

2013 -10- 15

Ilość zał..... nr rej. 16504

podpis.....

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA ¹⁾ ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW),
O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OR
16.10.2013
P. Wixowatka
16.10.2013
[Signature]

Promocja i ochrona zdrowia
(rodzaj zadania publicznego ²⁾)

WIEM WIĘCEJ
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.11 2013 r. do 29.12.2013r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI~~
ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Zarząd Powiatu Wyszkowskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów ^{1), 3)}

1) nazwa: Klub „Amazonki” w Wyszku

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ 0000146534

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 13.01.2003

5) nr NIP 762-17-45-846 nr REGON: 550664748

6) adres:

miejsowość: Wyszku ul.: 3 Maja 16

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

.....

gmina: Wyszku powiat:⁸⁾ wyszkowski

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 07-200 poczta: Wyszku

7) tel.: 696 702 182 faks: -----

e-mail:----- http:// -----

8) numer rachunku bankowego: 22 8921 0003 0000 7139 2005 0001

nazwa banku: Bank Spółdzielczy O/Wyszku

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Joanna Maria Kulesza – Przewodnicząca Zarządu

b) Arleta Ponichtera – Zastępca Przewodniczącej Zarządu

c) Halina Skaryszewska - Skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Joanna Maria Kulesza 502 639 136

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego, m.in.:

1. Wzajemne wsparcie osób dotkniętych chorobą nowotworową oraz organizowanie grup wsparcia i samopomocy.
2. Profilaktyka chorób Nowotworowych.
3. Promocja zdrowia.
4. Współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami, fundacjami działającymi na rzecz chorych i niepełnosprawnych.
5. Pomoc rodzinom kobiet z problemami onkologicznymi.

13) jeżeli oferent/oferenci ¹⁾ prowadzi/prowadzą ¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej ¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne polegać będzie na przeprowadzeniu cyklu pogadań na temat chorób nowotworowych, ze szczególnym uwzględnieniem raka piersi. W trakcie spotkań młodzież szkół ponadgimnazjalnych i osoby dorosłe, słuchacze Uniwersytetu Trzeciego Wieku nauczymy samokontroli piersi poprzez dotyk i ucisk badanych miejsc.

W trakcie pogadań zachęcimy również do prowadzenia zdrowego, aktywnego stylu życia jako czynników obniżających ryzyko wystąpienia raka piersi.

Uczestnikom spotkań rozdane zostaną materiały informacyjne dotyczące profilaktyki raka piersi.

Projekt zakończy spotkanie podsumowujące cykl przeprowadzonych szkoleń. Spotkanie będzie również okazją do obchodów 15. lecia istnienia Klubu „Amazonek”. W spotkaniu udział wezmą członkowie Klubu, przedstawiciele młodzieży szkół ponadgimnazjalnych, Uniwersytetu Trzeciego Wieku, władz samorządowych. Przewidujemy, że w spotkaniu udział weźmie około 60 osób.

Na spotkaniu planujemy wręczenie zasłużonym członkiniom Klubu nagród rzeczowych (w ilości około 10 sztuk) w postaci np. albumy, kosmetyki, broszki „Łuk” (symbol Amazonek).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rak piersi pozostaje nadal najczęściej rozpoznawanym nowotworem u kobiet w Polsce,

stanowiącym ponad 20% wszystkich nowotworów rozpoznawanych u kobiet. W roku 2004 choroba ta została stwierdzona u przeszło 12 tysięcy kobiet, a prawie 5 tysięcy kobiet zmarło z jej powodu. Od początku lat 80-tych liczba chorych, u których rozpoznaje się raka piersi, wzrasta rokrocznie, jednak tendencji tej nie towarzyszy podobny wzrost umieralności z powodu tej choroby. Ten optymistyczny trend rozejścia się tempa wzrostu zachorowalności i umieralności przypisywany jest przede wszystkim coraz powszechniej stosowanej wczesnej diagnostyce zmian w piersiach i postępowi w leczeniu tej choroby.

Mimo, że wiele kobiet w Polsce zdaje sobie sprawę, że wczesne wykrycie choroby raka piersi często skutkuje pełnym powrotem do zdrowia, to jednak regularne badania profilaktyczne wciąż nie cieszą się popularnością. A przecież wystarczą dobre chęci i niewiele ponad 30 minut miesięcznie. Największa zachorowalność na raka piersi występuje u kobiet pomiędzy 45. a 69. rokiem życia. Niestety młodsze panie również nie powinny lekceważyć zagrożenia. Regularna kontrola i badania profilaktyczne piersi powinny być obowiązkiem każdej kobiety, gdyż w leczeniu raka piersi najważniejsza jest wczesna diagnoza wszelkich zmian oraz szybka reakcja. Środowisko kobiet nadal nie posiada wiedzy jak również umiejętności w zakresie samokontroli piersi. Dotyczy to szczególnie młodych dziewczyn oraz kobiet w wieku poprodukcyjnym. Każda kobieta sama może ocenić, czy nie wyczuwa w piersiach zmian w ich strukturze.

Samokontrola piersi ma olbrzymie znaczenie. W wielu środowiskach nadal rak piersi jest tematem tabu, a wiedza na ten temat równa zeru. Istnieje konieczność prowadzenia ciągłych działań w zakresie profilaktyki raka piersi. Należy regularnie wykonywać samobadanie piersi, przynajmniej jeden raz w miesiącu, poddawać się badaniu klinicznemu piersi przez lekarza w czasie każdej wizyty, od 16 roku życia raz w roku wykonywać badanie ultrasonograficzne piersi, pierwszą mammografię wykonać między 35 a 40 rokiem życia, a po 40 roku życia co dwa lata, o ile lekarz nie zaleci inaczej.

Jakkolwiek trend zachorowalności na raka piersi jest cały czas wzrostowy, to badania obserwacyjne wskazują, że pewne zachowania, takie jak: regularne ćwiczenia fizyczne, utrzymywanie właściwej wagi ciała czy ograniczenie podaży alkoholu w diecie, pozwalają na obniżenie ryzyka wystąpienia tego nowotworu. Dla przykładu, stwierdzono, że dieta niskotłuszczowa obniża ryzyko wystąpienia raka piersi o 9%. Szacuje się, że przestrzeganie tych zachowań pozwala na ogólne obniżenie ryzyka wystąpienia tego nowotworu o 5 do 10%. Udowodniono również, że istnieją możliwości skutecznej profilaktyki raka piersi poprzez stosowanie pewnych leków, o które warto zapytać lekarza. Zaobserwowano, że pacjentki już chore na raka piersi, a stosujące te preparaty, redukują ryzyko wystąpienia u nich raka w drugiej piersi o około 50%. Wykazują one jednak pewne działania uboczne, jak groźny w skutkach wzrost ryzyka choroby zakrzepowo-zatorowej, co ogranicza ich stosowanie w profilaktyce raka piersi.

Miesiąc październik jest w Polsce miesiącem walki z rakiem dlatego też uważamy, że celowe jest przeprowadzenie cyklu pogadań na temat raka piersi.

Amazonki, które wygrały walkę z rakiem piersi są najlepiej przygotowane do przekazywania wiedzy w powyższym zakresie. Posiadają one nie tylko wiedzę, ale również doświadczenie w walce z chora.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Beneficjentami projektu będą dziewczęta ze szkół ponadgimnazjalnych z terenu powiatu wyszkowskiego oraz słuchaczki Wyszowskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

Szacunkowo beneficjentami projektu będzie około 100 dziewcząt i kobiet.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności¹¹⁾ ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferecenci ¹⁾ otrzymał/otrzymali ¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji ¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Podniesienie świadomości i wiedzy na temat profilaktyki raka piersi.
2. Nabycie umiejętności samokontroli piersi.
3. Nabycie wiedzy na temat zdrowego i aktywnego stylu życia.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Powiat wyszkowski - szkoły ponadgimnazjalne oraz Uniwersytet Trzeciego Wieku w Wyszkanie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

1. Opracowanie i przygotowanie materiałów informacyjnych dotyczących profilaktyki raka piersi.
2. Przeprowadzenie w 2 szkołach ponadgimnazjalnych powiatu wyszkowskiego oraz na Uniwersytecie Trzeciego Wieku w Wyszkanie pogadank, prelekcji na temat profilaktyki raka piersi, praktyczna nauka badania i samokontroli piersi. (czyli łącznie 3 spotkania po 2 godz. każde, łącznie 6 godzin).
3. Spotkanie informacyjno-integracyjne podsumowujące cykl szkoleń wraz z prezentacją multimedialną na temat profilaktyki raka piersi.
4. Sporządzenie sprawozdania z realizacji projektu.

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.11. 2013 do 29.12.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przeprowadzenie w 2 szkołach ponadgimnazjalnych powiatu wyszkowskiego oraz na Uniwersytecie Trzeciego Wieku w Wyszkanie pogadank, prelekcji na temat profilaktyki raka piersi (slajdy) w tym praktyczna nauka badania i samokontroli	XI-XII 2013 r.	Klub Amazonek w Wyszkanie

piersi. Rozdanie materiałów informacyjnych dotyczących profilaktyki raka piersi.		
Przygotowanie prezentacji multimedialnej na temat profilaktyki raka piersi.	XII 2013 r.	Klubu Amazonek w Wyszku
Spotkanie informacyjno-integracyjne	06.12.2013 r.	Klub Amazonek w Wyszku
Sporządzenie sprawozdania z realizacji projektu.	Grudzień 2013 r.	Klub Amazonek w Wyszku

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

W trakcie realizacji projektu, uczestniczące w nim dziewczęta i kobiety nabeżdżą wiedzę w zakresie profilaktyki raka piersi oraz praktycznych umiejętności samokontroli i badania piersi. Uczestniczki projektu zachęcimy również do popularyzacji zdrowego i aktywnego trybu życia, które znacząco wpływają na obniżenie ryzyka zachorowalności na raka piersi. Realizacja projektu pozwoli dotrzeć z informacją do bardzo młodych kobiet jak również kobiet w wieku poprodukcyjnym

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty Merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Klubu „Amazonek” ¹⁹⁾ :							
	1. Przygotowanie prezentacji multimedialnej na temat profilaktyki raka piersi (wolontariat)	1	150	Umowa wolontariacka	150	0	0	150
	2. Przeprowadzenie pogadanek, prelekcji na temat profilaktyki raka piersi w tym praktyczna nauka badania i samokontroli piersi (umowy zlecenia)	1	500	Umowa zlecenie	500	500	0	0

	3. Spotkanie informacyjno-integracyjne:							
	- catering	60	37,5	osoba	2250	1700	550	0
	- nagrody dla zasłużonych członkin klubu	10	80	szt	800	800	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Klub „Amazonek” ¹⁹⁾ :							
	1) koordynator projektu (wolontariat)	1	150	umowa wolontariacka	150	0	0	150
	2) specjalista ds. rozliczeń finansowych (wolontariat)	1	150	umowa wolontariacka	150	0	0	150
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Klub „Amazonek” ¹⁹⁾ :							
	1) -----							
	2)							
IV	Ogółem:				4000	3000	550	450

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3.000 zł	75 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	550 zł	13,75%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	450zł	11,25%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	4000 zł	100%

4. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	---	---

Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Wśród członkiń klubu Amazonek w Wyszkowie są przeszkolone i przygotowane osoby do prowadzenia szkoleń jak również nauki praktycznej samokontroli piersi. Osoby te przeprowadzą szkolenia oraz opracują prezentację w tym zakresie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Rzutnik

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Klub Amazonek w Wyszkowie w roku przeprowadzał cykl szkoleń w szkołach ponadpodstawowych

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

nie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci³⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klub "Amazonek"
w WYSZKOWIE
07-200 Wyszaków, ul. 3-Maja 16
tel. (0-29) 74 240 97
REGON 550564748

Kulesza Joanna Aneta Biniatwa
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)
15 X 2013
data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. Kopia statutu.
3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.