

Uchwała Nr XXXIV/222/2013
Rady Powiatu w Wyszkanie
z dnia 29 maja 2013 r.

w sprawie przystąpienia Powiatu Wyszkiego do Lokalnej Grupy Działania „Równiny Wołomińskiej”.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. f ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Postanawia się o przystąpieniu Powiatu Wyszkiego do Lokalnej Grupy Działania „Równiny Wołomińskiej”, jako członek zwyczajny.

§ 2.

Rada Powiatu upoważnia do reprezentowania na Walnym Zebraniu Członków oraz rekomendowania kandydata do władz w Lokalnej Grupie Działania „Równiny Wołomińskiej” Starostę Wyszkiego.

§ 3.

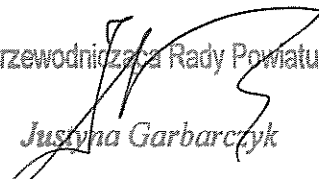
Przyjmuje się Statut Lokalnej Grupy Działania „Równiny Wołomińskiej” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Wyszkanie.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Powiatu

Justyna Garbarczyk

Załącznik
do Uchwały Nr XXXIV/222/2013
Rady Powiatu w Wyszowie
z dnia 29 maja 2013 r.

Statut stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania
„Równiny Wołomińskiej”

z dnia 17.IV.2008

/tekst jednolity z dnia 19.IV.2011/

Tuszczy 2008

Statut stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania „Równiny Wołomińskiej”

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Nazwa i podstawy działania

1. Stowarzyszenie pod nazwą Lokalna Grupa Działania **Równiny Wołomińskiej**, w skrócie LGD **Równiny Wołomińskiej**, zwana dalej Lokalną Grupą Działania, działa na podstawie Ustawy z 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach i ustawy z 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich i ustawy z dnia 3 kwietnia 2009 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Rybackiego oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Lokalna Grupa Działania jest lokalnym partnerstwem publiczno-prywatnym w rozumieniu Rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
3. Lokalna Grupa działania jest partnerstwem na rzecz wzrostu zatrudnienia i spójności społecznej.
4. Lokalna Grupa Działania posiada osobowość prawną.
5. Lokalna Grupa Działania używa oznak i pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.
6. Lokalna Grupa Działania może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem swojej nazwy w 05 wybranych językach obcych.
7. Lokalna Grupa Działania może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Lokalnej Grupy Działania.

§ 2.

Siedziba

Siedzibą Lokalnej Grupy Działania jest Tłuszcz.

§ 3.

Zasięg terytorialny

1. Terenem działalności Lokalnej Grupy Działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej
2. Dla właściwego realizowania swoich celów statutowych Lokalna Grupa Działania może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4.

Czas trwania

Lokalna Grupa Działania jest ustanowiona na czas nieokreślony.

§ 5.

Nadzór

Nadzór nad działalnością Lokalnej Grupy Działania sprawuje Marszałek Województwa Mazowieckiego.

Rozdział II. Cele i sposoby realizacji celów

§ 6.

Cele

Celem Lokalnej Grupy Działania jest działalność na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

1. opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju
2. opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Rybackich
3. polepszenie jakości życia mieszkańców z obszarów wiejskich,
4. aktywizacja i edukacja mieszkańców poprzez budowanie kapitału ludzkiego i społecznego,
5. podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia mieszkańcom obszarów wiejskich dostępu do szerokopasmowego Internetu,
6. wspieranie działań zmierzających do stworzenia jednolitego systemu dostępu do informacji publicznej i obsługi mieszkańców,
7. podejmowanie inicjatyw i wspieranie zintegrowanych działań służących ochronie środowiska naturalnego, w szczególności gospodarki odpadami,
8. wspieranie rozwiązań zmierzających do powstania spójnej, publicznej komunikacji lokalnej,
9. inicjowanie, tworzenie i wspieranie zintegrowanego systemu popularyzacji i rozwoju sportu,
10. ochrona i promocja oraz waloryzacja i polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami krajobrazowymi, historycznymi, kulturowymi i turystycznymi,
11. popularyzacja i wspieranie rozwoju produktów regionalnych,
12. inicjowanie i wspieranie nowatorskich rozwiązań z zakresu rozwoju obszarów wiejskich,
13. wspieranie i promowanie rolnictwa oraz inicjatyw służących jego rozwojowi,
14. aktywizacja lokalnych społeczności poprzez włączenie partnerów społecznych i gospodarczych do planowania i wdrażania lokalnych inicjatyw,
15. sprzyjanie utrzymaniu i tworzeniu miejsc pracy w drodze wsparcia dywersyfikacji i restrukturyzacji gospodarczej i społecznej,
16. wspieranie przedsięwzięć i inicjatyw związanych z usuwaniem skutków bezrobocia,
17. zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej min. poprzez aktywne działania promocyjne,
18. upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności,
19. rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
20. podejmowanie działań zmierzających do poprawy poziomu edukacji oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży na terenach wiejskich,
21. podejmowanie działań zmierzających do wzmocnienia integracji społecznej osób niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym,
22. wspieranie rozwoju gospodarczego.
23. podejmowanie działań zmierzających do poprawy życia i zwiększenia zatrudnienia osób związanych z sektorem rybackim.

§ 7.

Sposoby realizacji celów

Lokalna Grupa Działania realizuje swoje cele poprzez:

1. realizowanie Lokalnej Strategii Rozwoju.
2. realizowanie Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Rybackich.
3. wybór operacji oraz typowanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie z funduszy strukturalnych, Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, Europejskiego Funduszu Rybackiego i projektów zgodnych z Lokalną Strategią Rozwoju,
4. wykonywanie celów statutowych w oparciu o pozyskane środki unijne,
5. międzyregionalną i międzynarodową współpracę i wymianę doświadczeń z Lokalnymi Grupami Działania, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi i sektorem biznesu.
6. pomoc w tworzeniu, sprzedaży i promocji produktów lokalnych i regionalnych
7. organizowanie porozumień organizatorów turystyki
8. promocję turystyczną regionu poprzez dostępne media i organizacje
9. promocję aktywnego uczestnictwa ludności w życiu społecznym i rozwijanie więzi międzyludzkich
10. przeciwdziałanie bezrobociu
11. pomoc w przygotowaniu dokumentów i wsparcie organizacji pozarządowych i przedsiębiorców w prowadzeniu biura

12. pomoc w organizacji nauki języków obcych
13. wspieranie działalności bibliotek, ośrodków kultury, archiwów, muzeów
14. pozyskiwanie funduszy z innych dostępnych źródeł finansowania na realizację celów statutowych
15. organizowanie i finansowanie działalności wydawniczej i promocyjnej
16. organizowanie i finansowanie imprez kulturalnych, festiwali, targów, pokazów, kursów, kongresów i wystaw, służących promocji regionu i jego tożsamości kulturowej.
17. wsparcie przedsiębiorczości
18. wspieranie zrównoważonego rozwoju i ochrony środowiska
19. wsparcie działalności placówek oświatowych
20. wspieranie rozwoju turystyki, agroturystyki i ekoturystyki
21. wsparcie rozwoju kultury, sztuki i sportu
22. wspieranie rozwoju sektora rybackiego.

Rozdział III. Kompetencje i zasady działania organów Lokalnej Grupy Działania

§ 8.

Organy Lokalnej Grupy Działania

Organami Lokalnej Grupy Działania są:

- a. Walne Zebranie Członków;
- b. Zarząd;
- c. Rada;
- d. Komisja Rewizyjna.
- e. Komitet

§ 9.

Zasady działania organów Lokalnej Grupy Działania

1. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Komitetu i Rady Lokalnej Grupy Działania trwa 4 lata.
2. Członkowie Zarządu, Rady, Komitetu i Komisji Rewizyjnej wybierani są przez Walne Zgromadzenie Członków.
3. Uchwały i postanowienia organów Lokalnej Grupy Działania, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

W przypadku ustąpienia, skreślenia, wykluczenia lub śmierci członka Zarządu, Rady, Komitetu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, organom tym przysługuje prawo kooptacji. „W razie wygaśnięcia mandatu członka Zarządu w trakcie kadencji, Prezes Zarządu zwołuje posiedzenie Zarządu w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o wygaśnięciu mandatu członka Zarządu. Zarząd uzupełnia swój skład powołując nową osobę na miejsce członka Zarządu, którego mandat wygaś. Powołanie następuje w formie uchwały Zarządu. Osoba powołana na członka Zarządu w trakcie kadencji sprawuje funkcję do końca kadencji składu, który ją powołał. Liczba osób dokooptowanych w Zarządzie nie może przekraczać 1/3 statutowej liczby członków Zarządu. W przypadku, gdy liczba członków powołanych przez Zarząd w celu uzupełnienia składu w trakcie kadencji miałaby przekroczyć 1/3 statutowej liczby członków Zarządu, powołanie należy do Walnego Zgromadzenia.

Powyższe stosuje się odpowiednio do członków Rady, Komitetu i Komisji Rewizyjnej.”

§ 10.

Walne Zebranie Członków

Walne Zebranie Członków jest najwyższym organem Lokalnej Grupy Działania. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 11.

Zwoływania Walnego Zebrania Członków

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd corocznie do dnia 31 marca.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd na pisemny wniosek co najmniej pięciu członków Lokalnej Grupy Działania w terminie nie dłuższym niż miesiąc od daty wpływu wniosku.
3. O terminie, miejscu i porządku Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.
4. Jeśli zawiadomienie o Walnym Zebraniu Członków nie stanowi inaczej, Walne Zebranie Członków w drugim terminie odbywa się w tym samym miejscu pół godziny później.

§ 12.

Kompetencje Walnego Zebrania Członków

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- a. uchwalanie głównych kierunków działalności Lokalnej Grupy Działania;
- b. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- c. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, Rady, Komitetu i Komisji Rewizyjnej;
- d. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- e. uchwalanie wysokości składki członkowskiej i zasad jej pobierania;
- f. uchwalanie zmian w statucie;
- g. nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Lokalnej Grupy Działania;
- h. rozpatrywanie wniosków Zarządu, Rady, Komitetu i Komisji Rewizyjnej oraz wniosków i odwołań członków;
- i. rozpatrywanie odwołań kandydatów na członków Lokalnej Grupy Działania;
- j. podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Lokalnej Grupy Działania i likwidacji majątku;
- k. podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Lokalnej Grupy Działania.

§ 13.

Podejmowanie uchwał przez Walne Zebranie Członków

1. Każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje we wszystkich głosowaniach jeden głos.
2. Głos doradczy przysługuje osobom zaproszonym oraz członkom wspierającym i honorowym.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków w obecności co najmniej połowy liczby obecnych członków uprawnionych do głosowania lub w drugim terminie Walnego Zebrania Członków bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków w sprawie zmian statutu, nadania i pozbawienia godności członka honorowego oraz rozwiązania Lokalnej Grupy Działania wymagają większości 2/3 głosów członków w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków w obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania lub w drugim terminie Walnego Zebrania Członków bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.
5. Zastrzega się, że w czasie obrad Walnego Zebrania, członka LGD nie może reprezentować pełnomocnik, lecz musi on w nim uczestniczyć osobiście.

§ 14.

Zarząd

1. Zarząd zarządza Lokalną Grupę Działania.
2. Prezes reprezentuje Lokalną Grupę Działania na zewnątrz.
3. W razie nieobecności Prezesa zastępuje go Wiceprezes.

§ 15.

Kompetencje Zarządu

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- a. zarządzanie działalnością Lokalnej Grupy Działania;
- b. zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
- c. przyjmowanie członków zwyczajnych i wspierających;
- d. kierowanie bieżącą działalnością i reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
- e. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- f. prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem funduszy na działalność statutową;
- g. zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia;
- h. powoływanie zespołów i innych ciał doradczych oraz określanie ich zadań;
- i. planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej.
- j. uchwalanie wieloletnich i rocznych planów działania Lokalnej Grupy Działania;
- k. sprawowania zarządu majątkiem Lokalnej Grupy Działania;
- l. ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Lokalnej Grupy Działania;
- m. powoływanie biura Lokalnej Grupy Działania;
- n. powoływanie i odwoływanie kierownika biura;
- o. ustalanie stanu zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia;
- p. ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia;
- q. opiniowanie i przyjmowanie członków Lokalnej Grupy Działania.

§ 16.

Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Lokalnej Grupy Działania, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.

§ 17.

Powoływanie Zarządu

1. Zarząd składa się z 5 do 9 członków, w tym z Prezesa i Wiceprezesa, oraz pozostałych członków.
2. Członkowie są wybierani przez Walne Zebranie Członków.
3. Spośród zgłoszonych kandydatów Walne Zgromadzenie wybiera Prezesa LGD.
4. Nowo wybrany Prezes LGD wskazuje kandydatów na Wiceprezesa, Sekretarza i Członków Zarządu LGD. Walne Zgromadzenie wybiera członków zarządu spośród zgłoszonych kandydatów.

§ 18.

Wygaśnięcie członkostwa w Zarządzie

1. Walne Zebranie Członków może odwołać Zarząd lub każdego członka Zarządu w drodze uchwały.
2. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 1. członkostwo w Zarządzie wygasa w razie rezygnacji lub śmierci członka.

§ 19.

Podejmowanie uchwał przez Zarząd

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa Zarządu. W razie równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 20.

Posiedzenia Zarządu

1. Zarząd odbywa posiedzenia w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia Zarządu przygotowuje i zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a. Przewodniczącego Rady;
 - b. Przewodniczącego Komitetu
 - c. co najmniej trzech członków Rady;
 - d. co najmniej trzech członków Komitetu;
 - e. co najmniej dwóch członków Zarządu.

3. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć członkowie Rady, Komitetu, Komisji Rewizyjnej lub zaproszone osoby.

§ 21.

Organizacja i tryb pracy Zarządu

Organizację i tryb pracy Zarządu może określać Regulamin Pracy Zarządu uchwalony przez Zarząd.

§ 22.

Reprezentowanie Lokalnej Grupy Działania

1. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Lokalnej Grupy Działania składają dwaj członkowie zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.
2. Oświadczenia woli w zakresie innym niż wymieniony w ust 1. składa Prezes Zarządu lub inny członek Zarządu upoważniony przez Zarząd lub pełnomocnik Zarządu w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.

§ 23.

Komisja Rewizyjna

Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Lokalnej Grupy Działania.

§ 24.

Zasady działania Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna składa się z 4 do 9 członków.
2. Spośród wybranych członków Komisji Rewizyjnej Walne Zebranie Członków wybiera Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok, i przewodniczy im przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu, członkami Rady, członkami Komitetu ani pozostawać z członkami Zarządu, członkami Rady, członkami Komitetu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji Rewizyjnej zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

§ 25.

Kompetencje Komisji Rewizyjnej

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie przynajmniej raz w roku całokształtu działalności Lokalnej Grupy Działania;
2. przedkładanie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli oraz żądanie wyjaśnień;
3. składanie sprawozdania na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Lokalnej Grupy Działania;
4. wnioskowanie do Zarządu o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 26.

Podejmowanie uchwał przez Komisję Rewizyjną

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej 4 jej członków w tym Przewodniczącego. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 27.

Rada i Komitet

Rada jest organem decyzyjnym Lokalnej Grupy Działania w rozumieniu ustawy z 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Komitet jest organem decyzyjnym LGD w rozumieniu ustawy z dnia 3 kwietnia 2009 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Rybackiego Wszędzie gdzie w paragrafach 28 – 37 jest mowa o Radzie należy to odnosić w identyczny sposób do Komitetu.

§ 28.

Powoływanie Rady

1. Członków Rady wybiera Walne Zebranie Członków spośród obecnych członków zebrania.
2. Spośród wybranych członków Rady Walne Zebranie Członków wybiera Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
3. Członkowie Rady nie mogą być członkami Zarządu, członkami Komisji Rewizyjnej ani pozostawać z członkami Zarządu, członkami Komisji Rewizyjnej w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

§ 29.

Organizacja i tryb pracy Rady

1. Rada może powoływać ze swojego grona Komisje o kompetencjach określonych przez Radę.
2. Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady uchwalony przez Radę.

§ 30.

Kompetencje Rady

Do kompetencji Rady należy wybór operacji oraz typowanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie z funduszy strukturalnych, Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz z innych dostępnych źródeł finansowania projektów zgodnych z Lokalną Strategią Rozwoju.

§ 31.

Członkowie Rady

Członkowie Rady nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26 poz. 306 z 2001 r. z późn. zm).

§ 32.

Skład Rady

1. Rada liczy od 7 do 28 członków w tym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
2. W skład Rady wchodzi:
 - a) reprezentanci z poszczególnych Gmin wchodzących w skład Lokalnej Grupy Działania,
 - b) członkowie Lokalnej Grupy Działania będący partnerami ekonomicznymi i społecznymi Lokalnej Grupy Działania
3. Co najmniej połowę członków Rady stanowią członkowie Lokalnej Grupy Działania lub ich 07 przedstawiciele będących partnerami ekonomicznymi i społecznymi.

§ 33.

Wygaśnięcie członkostwa w Radzie

1. Walne Zebranie Członków może odwołać członka Rady w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.
2. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 1. członkostwo w Radzie wygasa w razie rezygnacji lub śmierci członka.

§ 34.

Wakat w składzie Rady

W przypadku wystąpienia wakatu w składzie Rady, do momentu jego uzupełnienia na zasadach określonych w § 9 pkt. 4, pracuje ona w zmniejszonym składzie.

§ 35.

Przewodniczący Rady

1. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady może uczestniczyć w obradach Zarządu lub Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.

§ 36.

Podejmowanie uchwał przez Radę

Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy wszystkich członków w tym Przewodniczącego. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

§ 37.

Posiedzenia Rady

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady przygotowuje i zwołuje Zarząd na wniosek:
 - a. Przewodniczącego Rady,
 - b. co najmniej trzech członków Rady,
 - c. Prezesa Zarządu.
3. W posiedzeniach Rady uczestniczy Prezes Zarządu. Możliwe jest uczestniczenie w posiedzeniach Rady innych członków Zarządu oraz zaproszonych osób.

Rozdział IV. Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 38.

Rodzaje członków

Członkowie Lokalnej Grupy Działania dzielą się na zwyczajnych, wspierających i honorowych.

§ 39.

Członkowie zwyczajni

1. Członkami zwyczajnymi są, po złożeniu pisemnego prawomocnego oświadczeniu woli o przystąpieniu do Lokalnej Grupy Działania, akceptujący cele statutowe: osoby fizyczne – obywatele polscy lub cudzoziemcy – posiadający zdolności do czynności prawnych, nie pozbawione praw publicznych oraz osoby prawne lub ich jednostki organizacyjne, w szczególności jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe i spółki prawa handlowego.
2. Członek zwyczajny, który jest osobą fizyczną działa w Lokalnej Grupie Działania osobiście, pozostali członkowie działają poprzez swoich prawomocnych przedstawicieli.

§40.

Członkowie wspierający

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna (polska lub zagraniczna) zainteresowana działalnością Lokalnej Grupy Działania, akceptująca cel statutowy, która świadczy Stowarzyszeniu pomoc materialną lub niematerialną.

§ 41.

Członkowie honorowi

Członkiem honorowym może być osoba fizyczna (polska lub zagraniczna) posiadająca zdolność do

czynności prawnych i akceptująca cele statutowe, która w sposób szczególnie zasłużyła się dla Lokalnej Grupy Działania.

§ 42.

Przyjmowanie członków

1. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Zarząd w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów.
2. Odmowa przyjęcia w poczet członków Lokalnej Grupy Działania następuje w drodze postanowienia Zarządu. Zarząd jest zobowiązany powiadomić kandydata o odmowie przyjęcia pisemnie w terminie 14 dni. Powiadomienie powinno zawierać przyczyny odmowy przyjęcia oraz wskazanie możliwości odwołania się do Walnego Zebrania Członków.
3. Godność członka honorowego jest nadawana przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§ 43.

Prawa członka zwyczajnego

Członek zwyczajny ma prawo:

- a. uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z głosem stanowiącym;
- b. wybierać i być wybieranym do Zarządu, Rady, Komitetu i Komisji Rewizyjnej;
- c. uczestniczyć w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, szkoleniach itp. imprezach organizowanych przez Lokalnej Grupy Działania;
- d. zgłaszać opinie, wnioski i postulaty pod adresem organów Lokalnej Grupy Działania;
- e. korzystać z urzędzeń, świadczeń i pomocy Lokalnej Grupy Działania;
- f. wraz z czterema innymi członkami zwyczajnymi zaskarżać do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu.

§ 44.

Prawa członka wspierającego i honorowego

Członek wspierający i członek honorowy:

- a. może uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z głosem opiniującym i doradczym;
- b. może korzystać z uprawnień członka zwyczajnego określonych w § 4. litera od c. do e.;

§ 45.

Obowiązki członka zwyczajnego

Członek zwyczajny jest zobowiązany:

- a. uczestniczyć w pracach Lokalnej Grupy Działania;
- b. popierać, promować i czynnie realizować cele Lokalnej Grupy Działania;
- c. przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał organów Lokalnej Grupy Działania;
- d. regularnie opłacać składki i inne świadczenia obowiązujące w Lokalnej Grupy Działania.

§ 46.

Obowiązki członka wspierającego

Członek wspierający jest zobowiązany:

- a. przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał organów Lokalnej Grupy Działania;
- b. popierać i promować cele Lokalnej Grupy Działania;
- c. regularnie opłacać składki i inne świadczenia obowiązujące w Lokalnej Grupie Działania

§ 47.

Obowiązki członka honorowego

Członek honorowy jest zobowiązany popierać i promować cele Lokalnej Grupy Działania.

§ 48.

Przyczyny ustania członkostwa

Członkostwo w Lokalnej Grupie Działania ustaje na skutek:

- a. dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi
- b. skreślenie z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 miesięcy;
- c. wykluczenia z Lokalnej Grupy Działania w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia statutu, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów;
- d. prawomocnej utraty praw publicznych przez członka będącego osobą fizyczną;
- e. utraty osobowości prawnej członka będącego osobą prawną;
- f. pozbawienia członkostwa honorowego na skutek uchwały Walnego Zebrania Członków.

§ 49.

Tryb ustania członkostwa

Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu określone w § 48 litery od a do e następuje w drodze uchwały Zarządu. Zarząd jest zobowiązany pisemnie powiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu w terminie 14 dni. Powiadomienie powinno zawierać przyczyny skreślenia lub wykluczenia oraz wskazanie możliwości odwołania się do Walnego Zebrania Członków.

Rozdział III. Majątek i dochody

§ 50.

Majątek

1. Majątek Lokalnej Grupy Działania stanowią środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte w toku jej działania.
2. Zabrania się wykorzystywania majątku Lokalnej Grupy Działania:
 - a) do udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań członków organów Lokalnej Grupy Działania lub pracowników Lokalnej Grupy Działania lub osób, z którymi członkowie organów Lokalnej Grupy Działania lub pracownicy Lokalnej Grupy Działania pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej osobami bliskimi;
 - b) na rzecz członków organów Lokalnej Grupy Działania lub pracowników Lokalnej Grupy Działania oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Lokalnej Grupy Działania.
3. LGD ma prawo zaciągać kredyty i pożyczki.

§ 51.

Dochody

1. Dochody Lokalnej Grupy Działania pochodzą z:
 - a. składek członkowskich
 - b. darowizn, dotacji, subwencji, spadków, zapisów lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Lokalnej Grupy Działania przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne;
 - c. dochodów ze zbiórek i aukcji organizowanych przez Lokalną Grupę Działania lub na jej rzecz;
 - d. papierów wartościowych;
 - e. praw majątkowych oraz pożytków i dochodów z tych praw;
 - f. wpływów z działalności statutowej stowarzyszenia,
 - g. odsetek bankowych.
2. Dochody Lokalnej Grupy Działania, przeznaczane są wyłącznie na statutowe cele Lokalnej Grupy Działania oraz na pokrycie kosztów niezbędnych dla funkcjonowania Lokalnej Grupy Działania.

§ 52.

Gospodarowanie majątkiem Lokalnej Grupy Działania

Zabrania się zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Lokalnej Grupy Działania lub pracownicy Lokalnej Grupy Działania oraz ich osoby bliskie.

Rozdział VI. Postanowienia różne

§ 53.

Zmiana Statutu

Decyzję w sprawie zmiany statutu podejmuje Walne Zebranie Członków w drodze uchwały podjętej bezwzględna większością głosów.

§ 54.

Połączenie z inną lokalną grupą działania

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Lokalna Grupa Działania może połączyć się z inną lokalną grupą działania.
2. Decyzję w sprawie połączenia podejmuje Walne Zebranie Członków w drodze uchwały podjętej bezwzględna większością głosów.

§ 55.

Likwidacja Lokalnej Grupy Działania

1. Lokalna Grupa Działania ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub w razie trwałego wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję w sprawie likwidacji Lokalnej Grupy Działania i wyznaczeniu likwidatora podejmuje Walne Zebranie Członków.
3. Majątek pozostały po likwidacji Lokalnej Grupy Działania przekazuje się instytucjom, których działalność odpowiada celom Lokalnej Grupy Działania.

§ 56.

W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach

Sekretarz
Walnego Zgromadzenia LGD

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia LGD