

## STAROSTWO POWIATOWE W WYSZKOWIE

# WYREJESTROWANIE POJAZDU

### WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek właściciela o wyrejestrowanie pojazdu.
2. Do wglądu:
  - osoba fizyczna: dokument tożsamości właściciela pojazdu, a w przypadku gdy sprawę załatwia osoba niebędąca właścicielem – dokument tożsamości właściciela pojazdu, pisemne upoważnienie do załatwienia formalności podpisane przez właściciela i dowód tożsamości upoważnionego; dowodem tożsamości jest dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem;
  - pozostałe podmioty: aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o nadaniu numeru REGON (dopuszcza się kserokopie tych dokumentów). Sprawę przerejestrowania może załatwiać wyłącznie osoba upoważniona do reprezentowania podmiotu.
3. Do wglądu – ważna polisa obowiązkowego ubezpieczenia OC pojazdu.
4. Karta pojazdu, jeśli została wydana.
5. Dowód rejestracyjny.
6. Tablice (tablice) rejestracyjne w przypadku demontażu pojazdu, zniszczenia (kasacji) pojazdu za granicą.
7. W zależności od przyczyny wyrejestrowania:
  - demontaż pojazdu – zaświadczenie o przekazaniu pojazdu do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub do przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów, albo równoważny dokument wydany w innym państwie;
  - kradzież pojazdu – stosowne oświadczenie właściciela złożone pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań i zaświadczenie wydane przez właściwy organ Policji potwierdzające zgłoszenie kradzieży pojazdu, albo postanowienie o umorzeniu dochodzenia w sprawie kradzieży pojazdu;
  - wywóz pojazdu z kraju - dokument potwierdzający zbycie pojazdu za granicę i stosowne oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań lub kopię dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie pojazdu za granicą;
  - zniszczenie (kasacja) pojazdu za granicą - dokument potwierdzający zniszczenie (kasację) pojazdu za granicą;
  - udokumentowana trwała i zupełna utrata posiadania pojazdu bez zmiany w zakresie prawa własności – dokument potwierdzający trwałą i zupełną utratę posiadanego pojazdu, dokument potwierdzający wniesienie przez właściciela pojazdu opłaty na rzecz miasta na realizację zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości w mieście.
  - Przekazania niekompletnego pojazdu do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów, na podstawie zaświadczenia o przyjęciu niekompletnego pojazdu, o którym mowa w art. 25 ust 1 albo art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, albo równoważnego dokumentu wydanego w innym państwie.

8. W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest cudzoziemiec lub inny podmiot zagraniczny (firma, ośrodek kultury, fundacja, korespondent prasowy itd.) - zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2 do wglądu wymagane są:
- osoba fizyczna: dokumenty tożsamości cudzoziemca:
    - paszport oraz wiza pobytowa i potwierdzenie czasowego pobytu, albo
    - karta czasowego pobytu, albo
    - potwierdzenie czasowego zameldowania cudzoziemca;
  - podmiot zagraniczny:
    - firma: zaświadczenie o dokonaniu wpisu do ewidencji przedstawicielstw przedsiębiorców zagranicznych wydane przez Ministra Gospodarki lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego dla oddziału zagranicznego przedsiębiorcy (wydany nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku),
    - ośrodek kultury, fundacja, korespondent prasowy itd.: umowy międzynarodowe, zaświadczenia z ambasad, akredytacje itd.

Załączone do wniosku o wyrejestrowanie dokumenty winny być złożone w formie oryginału. Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku wraz z dokonaniem przez tłumacza przysięgłego tłumaczeniem na język polski.

## **OPLATY:**

### **OPLATA SKARBOWA:**

1. 17 zł - za upoważnienie
2. 10 zł - za wydanie decyzji

## **MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODBIORU:**

Wydział Komunikacji w Wyszkanie  
Aleja Róż 2, pokój nr 18

## **JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Wydział Komunikacji

## **TERMIN ODPOWIEDZI:**

1. Niezwłocznie - sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień.
2. Do 1 miesiąca - sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.
3. Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane.

## **TRYB ODWOŁAWCZY:**

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

## **UWAGI:**

Brak

## **PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 1137).
3. Ustawa z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2012r., poz. 1282)
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2007 Nr 186, poz. 1322 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzoru tych dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2007 Nr 138, poz. 968 ze zm.).