

**Uchwała Nr 119/303/2013**  
**Zarządu Powiatu Wyszowskiego**  
**z dnia 15 stycznia 2013 r.**

w sprawie określenia zasad odpłatności za udostępnianie na wniosek informacji publicznej przez Starostwo Powiatowe w Wyszowie

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) w związku z § 6 ust. 3 załącznika Nr 4 do Statutu Powiatu Wyszowskiego stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XIII/83/2011 Rady Powiatu w Wyszowie z dnia 26 października 2011 r. uchwała się, co następuje:

§ 1.

Jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej przez Starostwo Powiatowe w Wyszowie na wniosek (nie udostępnionej w Biuletynie Informacji Publicznej), pojawiają się dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku należy pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Za przesłanie kopii lub wydruków, a także elektronicznych nośników informacji drogą pocztową pobiera się opłatę ustaloną wg aktualnego cennika operatora pocztowego, z którym Starostwo Powiatowe w Wyszowie zawarło umowę na świadczenie usług pocztowych.

§ 3.

Nie pobiera się opłaty za udostępnienie informacji publicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.).

§ 4.

Pracownik komórki organizacyjnej udostępniający informację publiczną dokonuje:

- 1) wyliczenia kosztów dodatkowych i powiadamia wnioskodawcę o wysokości opłat w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku,

- 2) udostępnia informację publiczną po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy o ile wnioskodawca nie dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji lub nie wycofa wniosku.

§ 5.

Jeżeli wnioskodawca żąda poświadczenia zgodności kopii wydanego dokumentu z oryginałem niezależnie od kosztów, o których mowa w § 1, pobiera się opłatę skarbową na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 6.

Opłaty, o których mowa w § 2, wnioskodawca winien dokonać:

- 1) na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Wyszku - Polski Bank Spółdzielczy w Wyszku nr konta: 58 8931 0003 0000 9191 2022 0022, lub
- 2) w punkcie kasowym znajdującym się w budynku Starostwa Powiatowego w Wyszku,

– w tytule wpłaty należy podać imię i nazwisko oraz znak sprawy z dopiskiem „informacja publiczna”.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 8.

Traci moc Uchwała Nr 146/152/2001 Zarządu Powiatu w Wyszku z dnia 06 września 2001r. w sprawie odpłatności za kserowanie dokumentów na żądanie zainteresowanego.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA  
Bogdan Mirosław Pałowski

Załącznik  
do Uchwały Nr 119/303/2013  
Zarządu Powiatu w Wyszowie  
z dnia 15 stycznia 2013r.

**CENNIK ZA UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI PUBLICZNEJ  
przez Starostwo Powiatowe w Wyszowie**

1. KOPIE KSEROGRAFICZNE

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JEDNOSTKA	CENA W ZŁOTYCH
1.	Format A-3 kopia czarno-biała	1 strona	0,59
2.	Format A-3 kopia kolorowa	1 strona	0,63
3.	Format A-4 kopia czarno-biała	1 strona	0,30
4.	Format A-4 kopia kolorowa	1 strona	0,35

2. KOPIE WIELKOFORMATOWE

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JEDNOSTKA	CENA W ZŁOTYCH
1.	Format A-0 kopia czarno-biała	1 arkusz	12,33
2.	Format A-0 kopia kolorowa	1 arkusz	24,47
3.	Format A-1 kopia czarno-biała	1 arkusz	6,46
4.	Format A-1 kopia kolorowa	1 arkusz	12,53
5.	Format A-2 kopia czarno-biała	1 arkusz	4,01
6.	Format A-2 kopia kolorowa	1 arkusz	6,55

3. SKANOWANIE czarno-białe

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JEDNOSTKA	CENA W ZŁOTYCH
1.	Formaty A-0, A-1, A-2, A-3	1 strona	3,00
2.	Format A-4	1 strona	1,00

4. NOŚNIKI DANYCH

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JEDNOSTKA	CENA W ZŁOTYCH
1.	CD-R do jednorazowego zapisu	1 płyta	0,52
2.	DVD-R do jednorazowego zapisu	1 płyta	0,63

STAROSTA  
Bogdan Mirosław Pągowski