

Uchwała Nr 190/598/2014
Zarządu Powiatu Wyszковского
z dnia 18 marca 2014 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Powiatu Wyszковского w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 1 oraz art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r. poz. 595 z późn. zm.) oraz § 2 Uchwały Nr XXXIV/217/2013 Rady Powiatu w Wyszkowej z dnia 29 maja 2013r. w sprawie przystąpienia Powiatu Wyszковского do realizacji projektu systemowego pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” w ramach Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 - uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin uczestnictwa w projekcie nr POKL.09.02.00-14-144/13 „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” realizowanym przez Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. (lider projektu) i Powiat Wyszковский (partner) w ramach Priorytetu IX *Rozwój kształcenia i kompetencji w regionach*, Działania 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju i Funduszy Starostwa Powiatowego w Wyszkowej.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

wz. STAROSTY
Zdzisław Janusz Bocian
WICESTAROSTA

Regulamin projektu „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”

realizowanego przez Agencję Rozwoju Mazowsza S.A.

w ramach Priorytetu IX, Poddziałania 9.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

w partnerstwie z: Powiatem Wyszowskim

Realizator: Starostwo Powiatowe w Wyszowie

Niniejszy Regulamin określa:

- I. Charakterystykę projektu
- II. Kryteria uczestnictwa w projekcie
- III. Procedury rekrutacyjne
- IV. Opis form wsparcia
- V. Warunki uczestnictwa i rezygnacji z udziału w projekcie
- VI. Inne postanowienia

Ilekróć w poniższym regulaminie będzie mowa o:

- **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”,
- **Liderze** – należy przez to rozumieć Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. (w skrócie ARM S.A.),
- **Biurze Projektu Lidera** – należy przez to rozumieć Biuro Projektu „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” mieszczące się w siedzibie Agencja Rozwoju Mazowsza S.A.,
ul. Brechta 3, 03-472 Warszawa (zmiana adres biura nastąpi poprzez opublikowanie stosownej informacji na stronie internetowej Lidera www.zawodowemazowsze.pl. i nie będzie stanowić zmiany niniejszego Regulaminu),
- **Beneficjent/Realizator Projektu** – Powiat Wyszowski/Starostwo Powiatowe w Wyszowie,
- **Biurze Projektu Partnera/Realizatora** – Starostwo Powiatowe w Wyszowie, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów,
- **Szkolna Komisja Rekrutacyjna** – szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników,
- **Kandydacie /Kandydatce** – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o uczestnictwo w projekcie „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”,
- **Uczestniku/Uczestniczce projektu** – należy przez to rozumieć kandydata, kandydatee kę który/a- zakwalifikował/ła się do projektu .



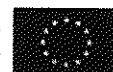


I CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

1. Projekt „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” realizowany jest przez Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. – zwaną **Liderem** w ramach partnerstwa z Powiatem Wyszowskim – zwanym dalej **Partnerem**.
2. Projekt „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Okres realizacji projektu: **do 30.09.2015 r.**
4. W ramach projektu zaplanowano jest realizacja następujących form wsparcia:
 - 1) Zajęcia pozalekcyjne z zakresu: języki obce (angielski, niemiecki, rosyjski), matematyka, ITC, przedsiębiorczość, trening pozytywnego myślenia, pozytywna komunikacja w pracy,
 - 2) Doradztwo zawodowe,
 - 3) Doradztwo psychologiczno-pedagogiczne,
 - 4) Staże.

II KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W projekcie uczestniczyć mogą uczniowie i uczennice szkół zawodowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wyszowski, posiadający stałe zameldowanie na terenie Województwa Mazowieckiego, tj.:
 - 1) Uczniowie Zespołu Szkół nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wyszowie,
 - 2) Uczniowie Zespołu Szkół nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Wyszowie,
 - 3) Uczniowie Zespołu Szkół w Zabrodziu im. Władysława Stanisława Reymonta,
 - 4) Uczniowie Zespołu Szkół w Długosiodle.
2. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie podpisanych dokumentów wymienionych poniżej:
 - 1) formularza zgłoszeniowego,
 - 2) deklaracji udziału w projekcie wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych. Powyższe dokumenty muszą zostać podpisane przez uczestnika/czkę projektu oraz w przypadku kiedy nie jest to osoba pełnoletnia przez jej prawnego opiekuna.
3. Warunki szczegółowe udziału w projekcie:
 - 1) nabór będzie prowadzony przez Szkolne Komisje Rekrutacyjne,
 - 2) wypełnione dokumenty można składać w sekretariatach szkół wymienionych w ust. 1 w terminie do 31 marca 2014 r. do godz. 14⁰⁰,
 - 3) osoby, które będą zgłaszać się do udziału w projekcie będą kwalifikowane przez Szkolne Komisje Rekrutacyjne.
4. Szczegółowe kryteria kwalifikacyjne obejmują:
 - 1) do udziału w doradztwie zawodowym zostaną zakwalifikowani wszyscy uczniowie/uczennice, którzy zostali zrekrutowani do udziału w projekcie,
 - 2) do udziału w doradztwie psychologiczno-pedagogicznym zostaną zakwalifikowani w pierwszej kolejności uczniowie/uczennice posiadający zdiagnozowane przez pedagoga szkolnego problemy społeczne (na podstawie dokumentacji szkolnej lub we współpracy z właściwymi instytucjami),





- 3) do udziału w zajęciach dodatkowych zakwalifikowani zostaną w pierwszej kolejności:
 - uczniowie wykazujący braki edukacyjne z danego przedmiotu – niskie wyniki klasyfikacyjne z danego przedmiotu,
 - wykazujący uzdolnienia i dobre wyniki klasyfikacji z danego przedmiotu,
- 4) do udziału w stażach zawodowych zostaną zakwalifikowani w pierwszej kolejności uczniowie z najlepszymi osiągnięciami edukacyjnymi z przedmiotów zawodowych.
5. Rekrutacja uczestników/uczestniczek odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans.
6. Uczniowie i uczennice, którzy nie zostali z braku miejsc zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika/czki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany/a kolejny/a w rankingu uczeń/uczennica z listy rezerwowej.
7. Uczniowie/uczennice będą kwalifikowani do udziału w Projekcie przez Szkolne Komisje Rekrutacyjne, w skład których wejdą przedstawiciele/lki powołani przez dyrektora szkoły. W przypadku uzasadnionej rezygnacji uczestnika/czki zakwalifikowanego/ej do Projektu, na jego miejsce kwalifikuje się kolejna osoba z listy rezerwowej.
8. Komisja Rekrutacyjna w terminie do 10 kwietnia 2014 roku podejmie decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów/uczennic spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów oraz kolejności zgłoszeń. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych.
9. Decyzja Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
10. Każdy uczestnik/czka może wziąć udział w kilku formach wsparcia. Zgodnie z założeniami projektu możliwe jest korzystanie jednej osoby z kilku form wsparcia w projekcie adekwatnie do potrzeb edukacyjnych i doradczych uczniów.
11. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

III. PROCEDURY REKRUTACYJNE

1. Kwalifikację kandydatów/czek będą prowadzić Szkolne Komisje Rekrutacyjne.
2. Przyjęcie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata/cki do udziału w projekcie.
3. W przypadku większej liczby chętnych uczniów i uczennic dla każdej formy wsparcia powstanie dodatkowa lista rezerwowa uczestników. Przy czym wszyscy uczniowie i uczennice, którzy zakwalifikują się do projektu muszą zostać objęci doradztwem zawodowym.
4. W przypadku rezygnacji lub niedopełnienia wymogów formalnych przez uczniów i uczennice zakwalifikowani na ich miejsce zostaną uczniowie i uczennice z listy rezerwowej (dotyczy zmian przed rozpoczęciem udziału w projekcie).
5. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:





- 1) sporządzenie Listy Uczestników Projektu – podstawowej i rezerwowej, zakwalifikowanych do wsparcia w ramach Projektu,
- 2) zatwierdzenie Listy Uczestników Projektu przez Starostę Powiatu Wyszowskiego,
- 3) zamieszczenie Listy Uczestników Projektu na stronie www.powiat-wyszowski.pl i szkół wymienionych w Rozdziale II ust. 1 na okres realizacji projektu,
6. Nie złożenie i nie wypełnienie powyższych dokumentów w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału we wsparciu oferowanym w ramach projektu.
7. Szkolne Komisje Rekrutacyjne do ostatecznego zatwierdzenia przedstawiają listy uczestników Staroście Powiatu w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) kompletne i poprawnie wypełnione wszystkie dokumenty rekrutacyjne,
 - 2) spełnienie warunków formalnych i szczegółowych wymienionych w regulaminie,
 - 3) limit miejsc na poszczególne formy wsparcia.
8. Z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego sporządzany jest protokół potwierdzający zakwalifikowanie ucznia/uczennicy do projektu.
9. Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie dla celów realizacji projektu pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” - na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji oraz na potrzeby ewidencji szkoleniowej.
10. Lider i Partnerzy projektu zapewniają poufność otrzymanych informacji i danych osobowych, zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz.U. Nr 133, poz. 883 ze zmianami).

IV. OPIS FORM WSPRACIA

W ramach projektu będzie realizowane wsparcie z zakresu wymienionego w Rozdziale I ust. 4:

1. Zajęcia pozalekcyjne, w których udział musi wziąć min. 80% uczestników projektu:
 - 1) języki obce (angielski, niemiecki, rosyjski)
 - 2) matematyka,
 - 3) ITC,
 - 4) przedsiębiorczość,
 - 5) trening pozytywnego myślenia,
 - 6) pozytywna komunikacja w pracy.
2. Doradztwo zawodowe dla wszystkich uczestników/czek projektu min. 2 godz. na osobę.
3. Doradztwo psychologiczno-pedagogiczne dla co najmniej 10% uczestników/czek projektu, min. 2 godz. na osobę.
4. Staże w przedsiębiorstwach – min. 150 godzin. Za udział w stażach przysługuje wynagrodzenie stażowe w maksymalnej wysokości 1600 zł brutto, wypłacane po zakończeniu staży i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie. W ramach stażu uczestnicy/czki zostaną objęci szkoleniami BHP, otrzymają odzież ochronną a także bezpłatne przejazdy)



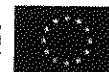


V. WARUNKI UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uprawnienia i obowiązki uczestnika/czki projektu:
 - 1) Każdy z uczestników/czek projektu zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w wybranych przez siebie formach wsparcia. Uczestnicy/uczestniczki biorący udział w zajęciach oraz stażach będą potwierdzać każdorazowo swoją obecność na liście obecności. Zajęcia i staże odbywać się będą zgodnie z harmonogramem.
 - 2) Uczestnicy/czki projektu będą objęci ubezpieczeniem w czasie udziału w poszczególnych formach wsparcia.
 - 3) Nieobecność uczestnika/czki na więcej niż 20% zajęć wymaga pisemnego usprawiedliwienia nieobecności. Przekroczenie limitu 20% nieobecności bez podania uzasadnienia jest równoznaczne z wykluczeniem z udziału w projekcie.
 - 4) Uczestnik/czka zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
 - 5) Uczestnik/czka zobowiązani są do przystępowania do testów sprawdzających wiedzę nabywaną na zajęciach i stażach.
2. Uczestnik/czka projektu zobowiązani są do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia w terminach i miejscach wyznaczonych przez realizatora,
 - 3) każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście,
 - 4) rzetelnego przygotowania się do zajęć,
 - 5) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu.
3. Usprawiedliwienie nieobecności podczas zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie potwierdzające wystąpienie określonych okoliczności.
4. Za usprawiedliwioną nieobecność uznaje się nieobecność z przyczyn zdrowotnych oraz przyczyn losowych.
5. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnik/czka zobowiązuje się do samodzielnego uzupełnienia materiału z opuszczonych zajęć.
6. Uczestnik/czka zobowiązani są do 80% frekwencji w każdej z form wsparcia. W przypadku przekroczenia 20% nieusprawiedliwionych nieobecności, Realizator projektu zastrzega sobie prawo wykreślenia uczestnika/czki z listy uczestników.
7. Realizator projektu dokonuje wykreślenia z listy uczestników projektu ucznia/uczennicę, którzy złożyli nieodpowiadające prawdzie oświadczenie lub z nieuzasadnionych powodów zrezygnowali z uczestnictwa w projekcie.
8. W przypadku wykreślenia uczestnika/czki z listy uczestników, nie będzie mu przysługiwało wynagrodzenie stażowe, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 4.

VI. INNE POSTANOWIENIA

1. W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Starosta Powiatu Wyszowskiego.
2. Partner zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Regulaminu.





3. O wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu Realizator powiadomi uczestników/czki za pośrednictwem strony internetowej www.powiat-wyszowski.pl.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

WZ. STAROSTY

Zatwierdził: ... *Zdzisław Damian Bocian*

WICESTAROSTA





FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE
 pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”
 nr POKL.09.02.00-14-144/13

Formularz prosimy wypełnić drukowanymi literami, a pola wyboru zaznaczyć "X"

I. DANE UCZESTNICZKI / UCZESTNIKA PROJEKTU:

Dane uczestniczki / uczestnika	1.	Imię (Imiona)	
	2.	Nazwisko	
	3.	PESEL (prosimy o uważne wpisanie 11 cyfr)	
	4.	Wykształcenie (podstawowe, gimnazjalne, ponadgimnazjalne, pomaturalne, wyższe)	
	5.	Płeć	<input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna
	6.	Wiek w chwili przystąpienia do projektu lat
	7.	Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną <i>pod tym określeniem rozumie się fakt posiadania przez uczestnika projektu pod opieką dziecka do lat 7 lub osoby zależnej, zgodnie z definicją zawartą w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z dnia 1 maja 2004).</i>	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	8.	Ulica <i>Należy podać adres zamieszkania, tzn. taki adres, który umożliwi dotarcie do tej osoby w przypadku kiedy zostanie ona wylosowana do udziału w badaniu ewaluacyjnym.</i>	
	9.	Nr domu <i>j.w.</i>	
	10.	Nr lokalu <i>j.w.</i>	
	11.	Miejscowość <i>j.w.</i>	
	12.	Obszar	<input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski
	13.	Kod pocztowy	
	14.	Województwo	
	15.	Powiat	
	16.	Telefon stacjonarny <i>Należy podać numer telefonu kontaktowego, tzn. taki, który umożliwi dotarcie do tej osoby w przypadku kiedy zostanie ona wylosowana do udziału w badaniu ewaluacyjnym.</i>	
	17.	Telefon komórkowy (<i>j.w.</i>)	
	18.	Adres poczty elektronicznej (e-mail)	





DANE DODATKOWE	
Nazwa i adres szkoły	(miejsce na pieczęć szkoły)
Typ szkoły	<input type="checkbox"/> technikum <input type="checkbox"/> zasadnicza szkoła zawodowa
Kierunek/profil klasy	
klasa	

II. WYBÓR FORMY WSPARCIA:

	FORMA WSPARCIA	Ilość h
1.	Zajęcia pozalekcyjne	
	<input type="checkbox"/> Matematyka	30 h
	<input type="checkbox"/> ITC	30 h
	<input type="checkbox"/> Przedsiębiorczość	30 h
	<input type="checkbox"/> Trening pozytywnego myślenia	30 h
	<input type="checkbox"/> Pozytywna komunikacja w pracy	30 h
	<input type="checkbox"/> Język angielski	30 h
	<input type="checkbox"/> Język niemiecki	30 h
	<input type="checkbox"/> Język rosyjski	30 h
2.	<input checked="" type="checkbox"/> Doradztwo zawodowe - <i>obowiązkowe dla każdego uczestnika projektu</i>	2 h
3.	<input type="checkbox"/> Doradztwo pedagogiczno-psychologiczne	2 h
4.	<input type="checkbox"/> Staż zawodowy	150 h

Oświadczam, iż podane dane są zgodne z prawdą oraz że są mi znane wszelkie konsekwencje prawne i odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

..... dnia.....

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu

UWAGA: W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna

.....
Data i czytelny podpis opiekuna prawnego


KAPITAŁ LUDZKI
 NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
 EUROPEJSKI
 FUNDUSZ SPOŁECZNY


**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**tytuł projektu: „**Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu**”Janiżej podpisany/a
(imię i nazwisko osoby deklarującej przystąpienie do projektu)

deklaruję udział w projekcie pt. „**Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu**” nr **POKL.09.02.00-14-144/13**, realizowanym przez Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. (Lider Projektu) w Partnerstwie z Powiatem Wyszowskim (Partner) w ramach Poddziałania 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Oświadczam, że :

1. jestem uczniem/uczennicą*
(nazwa i numer szkoły),(adres szkoły), klasa
2. zostałam/em poinformowana/y, że w/w Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
3. zapoznałam/em się z **Regulaminem projektu** i akceptuję jego warunki oraz zobowiązuję się do regularnego udziału w formach wsparcia, do których zostałam/em zakwalifikowana/y a także każdorazowego poświadczania swojej obecności własnoręcznym podpisem na listach obecności. Jednocześnie oświadczam, że spełniam kryteria dotyczące uczestnictwa w projekcie.
4. wyrażam zgodę na ewentualne nieodpłatne wykorzystywanie mojego wizerunku w działaniach informacyjno – promocyjnych związanych z realizacją w/w projektu.

Jednocześnie oświadczam, iż podane dane są zgodne z prawdą oraz że są mi znane wszelkie konsekwencje prawne i odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

....., dnia.....

.....
Czytelny popis uczestnika projektu

UWAGA: W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej deklaracja musi zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna

.....
Data i czytelny podpis opiekuna prawnego

* niepotrzebne skreślić





OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do projektu „**Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu**” (nr projektu **POKL.09.02.00-14-144/13**), realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013,

ja niżej podpisany/a

(imię i nazwisko uczestnika projektu)

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych. Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

1. administratorem tak zebranych danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki –ul. Wspólna 2/4 00-926 Warszawa;
2. moje dane będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji niniejszego projektu, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
3. moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji niniejszego projektu, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
4. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
5. mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

....., dnia.....

.....
Czytelny popis uczestnika projektu

UWAGA: W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej deklaracja musi zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna

.....
Data i czytelny podpis opiekuna prawnego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

