

Zarządzenie Nr 64/2014  
Starosty Powiatu Wyszковского  
z dnia 04 sierpnia 2014 r.

*zmieniające zarządzenie w sprawie powołania komisji do odbioru dokumentacji zawierającej ocenę stanu zachowania poszczególnych elementów budynku pałacu w Dębinkach, pod kątem przystąpienia do prac remontowo-konserwatorskich, w szczególności rozpoznania przyczyny zawilgocenia piwnic i przyziemia oraz zniszczeń elewacji i tarasu, jak również program prac remontowo-konserwatorskich.*

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013, poz. 595 z późn. zm.) i § 15 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszkowie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLIV/295/2014 Rady Powiatu w Wyszkowie z dnia 26 lutego 2014 r., zarządzam co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 58/2014 Starosty Powiatu Wyszковского z dnia 30 lipca 2014 r. w sprawie powołania komisji do odbioru dokumentacji zawierającej ocenę stanu zachowania poszczególnych elementów budynku pałacu w Dębinkach, pod kątem przystąpienia do prac remontowo-konserwatorskich, w szczególności rozpoznania przyczyny zawilgocenia piwnic i przyziemia oraz zniszczeń elewacji i tarasu, jak również program prac remontowo-konserwatorskich § 1. otrzymuje brzmienie:

§ 1.

„Powołuję Komisję do odbioru dokumentacji zawierającej ocenę stanu zachowania poszczególnych elementów budynku pałacu w Dębinkach, pod kątem przystąpienia do prac remontowo-konserwatorskich, w szczególności rozpoznania przyczyny zawilgocenia piwnic i przyziemia oraz zniszczeń elewacji i tarasu, jak również program prac remontowo-konserwatorskich, w następującym składzie:

- |                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| 1) Julita Michalska | – Przewodniczący Komisji; |
| 2) Eugenia Kulesza  | – Członek Komisji;        |
| 3) Teresa Tauter    | – Członek Komisji;        |
| 4) Alicja Zapolska  | – Członek Komisji”.       |

§ 2.

Zadaniem Komisji jest:

- 1) Sprawdzenie przekazanej dokumentacji;
- 2) Sporządzenie i podpisanie protokołu.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY  
Eugeniusz W. Augustyniak  
Lp. 01/Os/543

SEKRETARZ POWIATU

Jerzy Ausfeld

STAROSTA

Miroslaw Pagonowski

Jan S.