

STAROSTA POWIATU WYSZKOWSKIEGO

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie

Liczba i wymiar etatu: 1

1. Nazwa i adres jednostki:

Starostwo Powiatowe w Wyszkanie
Aleja Róż 2
07-200 Wyszaków

2. Określenie stanowiska:

Inspektor do spraw odszkodowań i gospodarki nieruchomościami
w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami

3. Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania:

1) wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe kierunkowe, preferowane z zakresu gospodarki nieruchomościami, geodezji, prawa, administracji;
- b) minimum trzyletni staż pracy;
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- d) nie bycie skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- e) nieposzlakowana opinia;

2) wymagania dodatkowe:

- a) znajomość regulacji prawnych z zakresu: administracji samorządowej, postępowania administracyjnego, ustawy o gospodarce nieruchomościami z przepisami wykonawczymi, ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, ustawy o ochronie gruntów rolnych, niektórych przepisów ustawy – Prawo wodne, instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, ochrony danych osobowych i dostępu do informacji publicznej;
- b) co najmniej roczne doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku;
- c) umiejętność pracy w oprogramowaniach Word, Excel oraz obsługi internetu i urzędzeń biurowych;
- d) umiejętność czytania aktów prawnych;
- e) wysoka kultura osobista;
- f) umiejętność analitycznego myślenia;
- g) umiejętność pracy w zespole;
- h) umiejętność organizacji pracy własnej;
- i) systematyczność;
- j) sumienność;
- k) rzetelność;
- l) odpowiedzialność.

4. Do zadań osoby zatrudnionej na stanowisku Inspektora do spraw odszkodowań i gospodarki nieruchomościami w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w Starostwie Powiatowym w Wyszkuwie należeć będzie, w szczególności:

- 1) prowadzenie na wniosek strony oraz z urzędu postępowań związanych z ustaleniem odszkodowań za grunty przejęte na własność powiatu oraz gmin w trybie obowiązujących przepisów prawa;
- 2) prowadzenie spraw z zakresu ochrony gruntów rolnych w trybie art. 53 ust. 4 pkt 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 3) prowadzenie spraw w zakresie gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa oraz mienia Powiatu Wyszkuwskiego;
- 4) regulowanie stanu prawnego nieruchomości Skarbu Państwa oraz Powiatu Wyszkuwskiego;
- 5) prowadzenie postępowań związanych z przejściem gruntów pokrytych powierzchniowymi wodami płynącymi do zasobu nieruchomości Skarbu Państwa, o których mowa w art. 14a ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne.

5. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Praca na przedmiotowym stanowisku pracy to: praca biurowa w budynku Starostwa Powiatowego w Wyszkuwie, przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie, z interesantami.

6. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Wyszkuwie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

7. Zainteresowane osoby składają następujące dokumenty:

- 1) życiorys (CV);
- 2) list motywacyjny;
- 3) kopie dokumentów potwierdzające posiadane wykształcenie, staż pracy zawodowej i dodatkowe umiejętności kandydata, powinny być poświadczane przez kandydata na każdej stronie „za zgodność z oryginałem”;
- 4) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, a w przypadku osób będących obywatelami Unii Europejskiej lub obywatelami innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, niezbędne jest dostarczenie dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego określonym w przepisach o służbie cywilnej oraz dokumentu potwierdzającego posiadane obywatelstwo i ukończone 18 lat;
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 6) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych;
- 8) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania w/w stanowiska;
- 9) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – wzór w załączeniu do ogłoszenia;
- 10) w przypadku osób niepełnosprawnych - którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach

samorządowych - kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, powinna być poświadczona przez kandydata na każdej stronie „za zgodność z oryginałem”.

8. Dokumenty w zaklejonych kopertach z napisem „Nabór na stanowisko Inspektora do spraw odszkodowań i gospodarki nieruchomościami w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie” z podaniem imienia i nazwiska oraz adresu i numeru telefonu kandydata należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, Aleja Róż 2, pokój nr 39 w terminie **do dnia 22 kwietnia 2016r. do godz. 16⁰⁰**.

Dokumenty, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Wyszkanie po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni o terminie przeprowadzenia testu kwalifikacyjnego.

9. **Informacje dodatkowe** można uzyskać pod numerem telefonu /29/ 743-59-38.

STAROSTA
Bogdan Mirosław Papiński

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 24/2016
Starosty Powiatu Wyszowskiego
z dnia 01... kwietnia 2016 r.

Powołuję Komisję Rekrutacyjną wyłaniającą kandydata na stanowisko Inspektora do spraw odszkodowań i gospodarki nieruchomościami w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w Starostwie Powiatowym w Wyszowie w następującym składzie:

- | | | |
|----------------------|--|--|
| 1. Jerzy Ausfeld | - Sekretarz Powiatu | - Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej |
| 2. Luiza Czyż | - Inspektor do spraw kadrowych | - Sekretarz Komisji Rekrutacyjnej |
| 3. Jolanta Sędziak | - Geodeta Powiatowy | - Członek Komisji Rekrutacyjnej |
| 4. Zofia Mroczkowska | - Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej | - Członek Komisji Rekrutacyjnej |

STAROSTA
Mogdan Mirosław Pogorzały