



PP/1045084
2016-03-04 16:40:54
Starostwo Powiatowe w Wyszkowie

STAROSTWO POWIATOWE W WYSZKOWIE
KANCELARIA OGÓLNA
DORĘCZONO OSOBIŚCIE

2016-03-04

ilość zat. 2 nr rej. 3490
podpis *AK*

P. J. Wiszczycki
09.03.2016 *AK*

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA ¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz.
U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej,
pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej**
(rodzaj zadania publicznego ²⁾)

**Wydanie tomiku wierszy Antoniego Gawińskiego z ilustracjami
uczestników warsztatów plastycznych „Gawiniana 2014”**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **18.04.2016 r.** do **15.07.2016 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Zarząd Powiatu Wyszkowskiego

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów ^{1), 3)}

1) nazwa: **Stowarzyszenie na Rzecz Gminy Zabrodzie Bractwo Zabrodzkie**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **0000280049**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **8 maja 2007 r. (jako OPP: 14 maja 2008 r.)**

5) nr NIP **7621941263**

nr REGON: **141009049**

6) adres:

miejsowość: **Zabrodzie**

ulica: **Władysława Stanisława Reymonta 2**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Zabrodzie**

powiat:⁸⁾ **wyszkowski**

województwo: **mazowieckie**

kod pocztowy: **07-230**

poczta: **Zabrodzie**

7) tel.: **297571254**

faks: **297571254**

e-mail: **zabrat@op.pl**

<http://zabrat.ovh.org>

8) numer rachunku bankowego: **84 8931 0003 0323 6633 2000 0001**

nazwa banku: **Polski Bank Spółdzielczy w Wyszkowie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Krzczkowski Andrzej**

b) **Redlicki Arkadiusz**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Arkadiusz Redlicki +48 668 513 396

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

38.11.Z: zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne;
62.02.Z: działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki;
74.20.Z: działalność fotograficzna;
78.10.Z: działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwanie pracowników;
79.90.B: działalność w zakresie informacji turystycznej;
85.5: pozaszkolne formy edukacji;
88.99.Z: pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej nie sklasyfikowana;
91.02.Z: działalność muzeów;
93.19.Z: pozostała działalność związana ze sportem;
93.29.Z: pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
94.99.Z: działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

58.1: wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza z wyłączeniem w zakresie oprogramowania;
90.0: działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką;
93.29.Z: pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna.

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~¹⁾ prowadzi/~~prowadzą~~¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Antoni Gawiński ur. w 1876 w Warszawie — wszechstronny artysta: malarz, pisarz, ilustrator, krytyk artystyczny. Naukę rysunku pobierał m.in. od Wojciecha Gersona, Jacka Malczewskiego, Teodora Axentowicza. W okresie dwudziestolecia międzywojennego był cenionym ilustratorem (m.in. książek Marii Konopnickiej). Po wojnie przeprowadził się do dworu w Gluchach, gdzie żył bardzo skromnie. W zamian za środki do życia ofiarowywał obrazy, które malował. Realizował również zamówienia dla kościołów malując obrazy o tematyce sakralnej, nie akceptowanej przez nową władzę. Ze względu na konserwatywne poglądy Gawiński nie podejmował współpracy z władzą ludową i znalazł się poza marginesem świata artystycznego. Zmarł 29 lipca 1954 r. Spoczywa na cmentarzu parafialnym w Niegowie.

Szacuje się, że A. Gawiński namalował ok. 500 obrazów, ok. 40 000 rysunków (głównie ilustracji) i jest autorem 6 książek dla dzieci i młodzieży. Wiele jego prac niestety uległo zniszczeniu w wyniku działań wojennych. W kościele parafialnym w Niegowie znajduje się jeden obraz A. Gawińskiego pt. *Komunia św. Stanisława Kostki*, natomiast w klasztorze Sióstr Benedyktynek-Samarytanek znajdują się trzy obrazy: *Św. Benedykt*, *Św. Scholastyka* i *Św. Juda Tadeusz*.

W dniu 8 sierpnia 2014 r. Stowarzyszenie Bractwo Zabrodzkie zorganizowało uroczyste obchody 60. rocznicy śmierci Antoniego Gawińskiego. W roku 2014 z dotacji Zarządu Powiatu Wyszakowskiego została ufundowana tablica pamiątkowa upamiętniająca postać Antoniego Gawińskiego. Tablica została umieszczona przy grobie A. Gawińskiego na cmentarzu parafialnym w Niegowie.

W roku 2014 odbyły się też warsztaty plastyczne pod hasłem „Gawiniana” (dofinansowane ze środków LGD Równiny Wołomińskiej). Uczestnicy warsztatów zgłębiali m.in. tajniki sztuki ilustratorskiej. Niektórzy z nich wykonali ilustracje do wierszy Antoniego Gawińskiego.

W roku 2015 Bractwo Zabrodzkie w ramach warsztatów „Gawiniana” skoncentrowało się na przybliżeniu techniki wykonywania witraży. Przed II wojną światową Antoni Gawiński projektował witraże w gmachu szpitala PCK przy ul. Smoczej 6 w Warszawie. Projekty Gawińskiego realizował działający od 1902 r. Zakład S.G. Żeleńskiego w Krakowie.

Stowarzyszenie Bractwo Zabrodzkie zwróciło się do istniejącego obecnie zakładu Żeleńskich o sprawdzenie czy w archiwum nie zachowała się dokumentacja prac Gawińskiego.

Kontynuując przybliżanie postaci Antoniego Gawińskiego Stowarzyszenie Bractwo Zabrodzkie postanowiło wydać tomik wierszy odnalezionych w rękopisach autora. Wiersze dotychczas nie były nigdzie publikowane. Poezja Gawińskiego ma być zilustrowana pracami uczestników warsztatów plastycznych „Gawiniana”.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Biorąc pod uwagę wszechstronną twórczość Antoniego Gawińskiego dziwić może fakt, że dotychczas nie ukazały się żadne jego utwory wierszowane. Znane są ilustracje Gawińskiego do wierszy innych autorów, jednak nie zdarzyło się jeszcze, aby poezja Gawińskiego była zilustrowana pracami innych twórców.

Stowarzyszenie Bractwo Zabrodzkie jako pierwsze podejmuje się tego zadania.

Wiersze które Bractwo Zabrodzkie zamierza opublikować zostały pozyskane z rękopisów będących w posiadaniu rodziny A. Gawińskiego.

Ilustracje do tomiku zostały wykonane przez uczestników warsztatów „Gawiniana”, czyli przez osoby w różnym wieku, różnych zawodów i osobowości.

Bractwo Zabrodzkie planuje w tym roku przybliżyć postać Antoniego Gawińskiego jako pisarza i poetę.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego będą nie tylko mieszkańcy powiatu wyszkowskiego (głównie młodzież szkolna), ale również wszystkie osoby, które będą zainteresowane twórczością Antoniego Gawińskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania ¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci ¹⁾ otrzymał/otrzymali ¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji ¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania publicznego jest przywrócenie pamięci i ocalenie od zapomnienia postaci Antoniego Gawińskiego. Mimo ogromnej liczby obrazów rysunków i książek pozostawionych przez artystę, niewielu mieszkańców powiatu wyszkowskiego, parafii niegowskiej i gminy Zabrodzie jest świadoma tego kim był A. Gawiński, a są i tacy, którzy nie znają go wcale. Powyższy cel można osiągnąć poprzez wydanie tomiku wierszy Antoniego Gawińskiego zilustrowanego przez mieszkańców powiatu wyszkowskiego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie (wydanie tomiku) zostanie zrealizowane w wybranym wydawnictwie. Gotowa publikacja będzie następnie rozprowadzana na terenie całej Polski. Promocja książki będzie się odbywać m.in. w Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Wyszku i Gminnej Bibliotece Publicznej w Zabrodziu.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

- **opracowanie publikacji zawierającej nigdzie dotychczas niepublikowane wiersze Antoniego Gawińskiego będące w posiadaniu członków rodziny autora**
- **uzupełnienie tomiku ilustracjami uczestników warsztatów plastycznych „Gawiniana” z roku 2014**
- **przekazanie gotowego opracowania do druku**

Po zakończeniu realizacji zadania planuje się również:

- **prelekcję połączoną z promocją tomiku wierszy A. Gawińskiego w Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Wyszku**
- **wystawę wydanych dotychczas książek A. Gawińskiego w Gminnym Ośrodku Kultury w Zabrodziu**

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 18.04.2016 r. do 15.07.2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
opracowanie tomiku (odczytanie i przepisanie rękopisów, obróbka ilustracji)	24.06.2016 r.	Stowarzyszenie na Rzecz Gminy Zabrodzie Bractwo Zabrodzkie
wydrukowanie tomiku	15.07.2016 r.	Stowarzyszenie na Rzecz Gminy Zabrodzie Bractwo Zabrodzkie

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

Wydanie tomiku z poezją Antoniego Gawińskiego spopularyzuje i ukaże nieznaną dotychczas część jego twórczości, przywróci pamięć i ocali od zapomnienia postać bardzo wszechstronnego artysty.

Zamieszczenie jako ilustracji prac uczestników warsztatów „Gawiniana” zbuduje więź między autorami ilustracji a poezją A. Gawińskiego, podniesie poczucie tożsamości lokalnej wśród mieszkańców gminy Zabrodzie i powiatu wyszkowskiego, zachęci do pogłębienia wiedzy o historii i dziedzictwie kulturowym regionu i wreszcie rozślawi imię Antoniego Gawińskiego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty Merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1) przygotowanie i wydruk tomiku	500	6,00	szt.	3000,00	2000,00	1000,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1)	/	/	/	/	/	/	/
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1)	/	/	/	/	/	/	/
IV	Ogółem:	/	/	/	3000,00	2000,00	1000,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2000,00 zł	66,67 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1000,00 zł	33,33 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁵⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	3000,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

brak uwag

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

Członkowie Stowarzyszenia Bractwo Zabrodzkie we współpracy z członkiem rodziny Antoniego Gawińskiego.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

**Rękopisy A. Gawińskiego będące w posiadaniu rodziny twórcy.
Ilustracje wykonane przez uczestników warsztatów „Gawiniana”.**

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

W 2013 r. zakupiono i postawiono na skwerze w centrum Zabrodzia pomnik papieża św. Jana Pawła II. W maju 2014 r. odbyło się uroczyste odsłonięcie i poświęcenie ww. figury Świętego. Zadanie w całości zrealizowano ze środków własnych.

W zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej Stowarzyszenie Bractwo Zabrodzkie na bieżąco prowadzi szereg działań, m.in. odnajduje i kolekcjonuje eksponaty do małego muzeum „Skarbczyk Parafialny”, opracowuje i wydaje zeszyty naukowe, dba o właściwy wizerunek najstarszych zabytkowych nagrobków na cmentarzu w Niegowie.

W latach 2012–2013 Stowarzyszenie otrzymało dofinansowanie na realizację zadań w zakresie kultury fizycznej i turystyki — Bieg Norwidowski.

W roku 2014 Bractwo Zabrodzkie zorganizowało obchody 60. rocznicy śmierci A. Gawińskiego. Z dotacji przyznanej przez Zarząd Powiatu Wyszковского zakupiono tablicę pamiątkową poświęconą A. Gawińskiemu.

W 2014 r. Stowarzyszenie zorganizowało warsztaty plastyczne „Gawiniana” przy wsparciu finansowym LGD Równiny Wołomińskiej.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepopieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 24.06.2016 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
NA RZECZ GMINY ZABRODZIE
BRACTWO ZABRODZKIE
ul. 1^o St. Reymonta 2, 07-230 Zabrodzie
tel/fax (0-20) 757 12 54

Arkadiusz Bednicki

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

03.03.2016r.

data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. Kopia statutu.
3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty ²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe ²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

