

Powiat Wyszkowski
Aleja Róż 2
07-200 Wyszków

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 r., poz. 1579).

W PRZEDMIOCIE:

**Przeprowadzenia dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych
z kompetencji kluczowych oraz zajęć specjalistycznych korekcyjno -
kompensacyjnych dla uczestników
Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkowie
w ramach projektu pt. „Otwarcia na świat uczniowie i uczennice
szkół i placówek powiatu wyszkowskiego szansą rozwoju
dla województwa mazowieckiego”**

realizowanego przez Powiat Wyszkowski, współfinansowanego przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie
10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży,
Poddziałanie 10.01.1 Edukacja Ogólna (w tym w szkołach zawodowych)

Sprawdził:
Krzysztof Gągoł
Stanowisko ds. zamówień publicznych

Zatwierdził:
Krzysztof Arbaszewski
Kierownik projektu



ZP/EP/RPOWM/10.1.1/7/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą określa się:

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **Powiat Wyszkowski**

Adres: Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków

Tel./fax (029) 743-59-49

Adres e-mail: edukacja@powiat-wyszkowski.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia **29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)**, z zachowaniem zasad określonych w niniejszej ustawie.

Informacje uzupełniające:

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
2. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wszystkie załączniki załączone do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. W razie wykonawców występujących wspólnie powinien być wyznaczony pełnomocnik do reprezentowania.
7. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): kody CPV: 80000000 -4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z kompetencji kluczowych oraz zajęć specjalistycznych korekcyjno-kompensacyjnych dla 76 uczniów i 54 uczennic Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Wyszkowie w ramach projektu pt. „Otwarcia na świat uczniowie i uczennice szkół i placówek powiatu wyszkowskiego szansą rozwoju dla województwa mazowieckiego” współfinansowanego w ramach Osi priorytetowej X EDUKACJA DLA ROZWOJU REGIONU, Działanie od 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.01.1 Edukacja Ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
2. Celem zajęć jest uzyskanie i uzupełnienie wiedzy i umiejętności oraz kwalifikacji zawodowych przez uczniów/uczennice biorących udział w projekcie. (Celem głównym jest rozwijanie kompetencji kluczowych i właściwych postaw niezbędnych na rynku pracy - tak jest w projekcie)
3. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje zajęcia o charakterze grupowym i indywidualnym.
4. Inne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 4.1. Programy i harmonogramy szkoleń/kursów/zajęć ustalone zostaną z osobami odpowiedzialnymi za koordynację projektu - Liderami szkolnymi i dostosowane do planu zajęć uczniów/uczennic.
 - 4.2. Wymagania dotyczące dokumentacji szkolenia:
 - 4.2.1. Wszystkie dokumenty dotyczące szkoleń i spotkań oraz materiały szkoleniowe powinny być oznakowane zgodnie z wymaganiami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,

4.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania obecności uczestników na szkoleniach i spotkaniach w następujący sposób:

- prowadzenie list obecności z podpisami uczestników (u których uzyskanie podpisu jest możliwe) dla poszczególnych grup szkoleniowych,
- przeprowadzenie badania ewaluacyjnego (oceniającego jakość szkoleń/kursów, zajęć) zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego. Zamawiającemu należy dostarczyć poświadczane kopie przeprowadzonego badania oraz analizę wyników ewaluacji,
- oznakowania dokumentacji i miejsc prowadzenia zajęć zgodnie z wytycznymi RPO WM dotyczącymi promocji,
- prowadzenie dokumentacji zdjęciowej prowadzonych zajęć.

4.3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mailowej informacji do Liderów szkolnych o każdym uczestniku/czce, który/która opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.

4.4. Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić dokumentację szkoleniową, która obejmuje w szczególności prowadzenie dziennika zajęć, przeprowadzenie badania za pomocą ankiety ewaluacyjnej i opracowanie otrzymanych wyników, potwierdzania odbioru przez uczestnika materiałów szkoleniowych.

4.5. Po zakończeniu realizacji każdego ze szkoleń/kursów/zajęć, Wykonawca w terminie 7 dni roboczych zobowiązany będzie przekazać w imieniu Zamawiającego - Liderowi szkolnemu kompletną dokumentację szkoleniową tj.:

- dziennik szkolenia/kursu/zajęć,
- listy potwierdzające odbiór materiałów i wyżywienia (jeśli dotyczy),
- ankiety ewaluacyjne wraz z opracowaniem wyników,

4.6. Lider szkolny potwierdzi prawidłowość realizacji każdego z zajęć protokołem odbioru usługi.

Zamówienie składa się z następujących podczęści:

Zadanie 5. Zajęcia specjalistyczne/korekcyjno-kompensacyjne dla uczniów/uczennic Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie:

- 1) zajęcia korekcyjno-kompensacyjne z Edukacji wczesnoszkolnej w SOSW w Wyszkanie dla 11 osób (12K/15M); termin realizacji: XI-XII 2017 r.; I- XII 2018 r. oraz I-IV 2019 r.
- 2) zajęcia specjalistyczne ZUMBA w SOSW w Wyszkanie dla 30 osób (54K/66M); termin realizacji: XI-XII 2017 r.; I- XII 2018 r. oraz I-IV 2019 r.
- 3) zajęcia Innowacyjne i kreatywne z arteterapii - witraż i inne nowoczesne metody, florystyka, quilling, wykorzystanie wełny czesankowej dla 55 osób (53K/67M); termin realizacji: XI-XII 2017 r.; I- XII 2018 r. oraz I-IV 2019 r.

Oferta musi uwzględniać co najmniej jeden rodzaj zajęć w I część zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych wyłącznie w podziale na podczęści zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkoleń/kursów/zajęć w danej części zamówienia w odniesieniu do jej podczęści. Pojedyncza oferta musi uwzględniać co najmniej ilość godzin ogółem przewidzianych dla jednej grupy. W takim przypadku należy podać w formularzu ofertowym, ile godzin szkoleń, dla ilu grup i w jakim terminie Wykonawca zamierza realizować.

Miejsce realizacji szkoleń: Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Marii Konopnickiej w Wyszkanie w Wyszkanie, ul. Zakolejowa 15A, 07-200 Wyszaków.

Celem głównym projektu jest rozwijanie kompetencji kluczowych i właściwych postaw niezbędnych na rynku pracy u 172 uczennic i 218 uczniów z terenu Powiatu Wyszakowskiego * w tym 76 uczniów i 54 uczennic ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi) w okresie do 30.05.2019 r.

Projekt jest skierowany do 218 uczniów i 172 uczennic, którzy uczą się i zamieszkują na terenie woj. Mazowieckiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Grupę docelową stanowią także nauczyciele tj. grupa 19 osób (6M, 13K) w wieku produkcyjnym pomiędzy 25 a 65 lat, zarówno kobiety jak i mężczyźni. Nauczyciele legitymują się wykształceniem wyższym.

2. **Oferty wariantowe.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3. **Oferty częściowe:**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: nie dłużej niż do 30.04.2019 r. (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW¹

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Wymagany dokument
1	1. Zdolność techniczna i zawodowa O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że: a. pracuje powyżej dwóch lat z osobami z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym oraz autyzmem, b. ma ukończone studia/kurs kwalifikacyjny w zakresie pedagogiki specjalnej - oligofrenopedagogiki.
2	1. Podmiot posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. spełnia poniższe minimalne wymagania: a. posiada wykształcenie z zakresu pedagogiki niepełnosprawnych intelektualnie (oligofrenopedagogiki)/ posiada kadrę z wykształceniem z zakresu pedagogiki niepełnosprawnych intelektualnie (oligofrenopedagogiki), b. posiada wykształcenie lub kwalifikacje w kierunku związanym z prowadzeniem zajęć/ dysponuje kadrą: posiadającą wykształcenie lub kwalifikacje w kierunku związanym z prowadzeniem zajęć, c. posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym oraz autyzmem/ dysponuje kadrą z co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym w pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym oraz autyzmem, d. posiada niezbędną wiedzę w zakresie obowiązku przestrzegania zasady równości szans i płci jak i stosuje ją na zajęciach/ dysponuje kadrą z niezbędną wiedzą w zakresie obowiązku przestrzegania zasady równości szans i płci, która stosuje ją na zajęciach. <u>Opis weryfikacji spełniania warunków:</u> Weryfikacja na podstawie informacji (w tym oświadczeń) zawartych w formularzu ofertowym i załącznikach do oferty. 2. Podmiot dysponuje potencjałem organizacyjno-technicznym i znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie zamówienia. <u>Opis weryfikacji spełnienia warunku:</u> Weryfikacja na podstawie informacji (w tym oświadczeń) zawartych w formularzu ofertowym i załącznikach do oferty. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

5.3. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

5.3.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

5.3.2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171);
- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, , jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

5.3.3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.3.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.3.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

5.3.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału.

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału

6.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania

oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wykaz dostaw lub usług Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2	Dokumenty dotyczące podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 1.
3	Oświadczenie wykonawcy o braku zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

3) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2	Dokument potwierdzający niezaleganie z opłacaniem podatków przez wykonawcę oraz że nie otwarto jego likwidacji Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

	albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu
--	---

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów. Zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

6.8. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

6.9. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

6.10. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

6.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.

7.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dokumencie "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.

7.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.5 ppkt 2 SIWZ.

7.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 9.1 SIWZ.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

8.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

8.2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

8.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.

Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

8.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w dokumencie "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 6.1 SIWZ.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 6.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

4.7. Wszystkie oświadczenia i dokumenty należy przekazywać pisemnie.

Dopuszcza się przekazywanie informacji telefaksem lub drogą elektroniczną. Wszelkie zapytania do ww. zamówienia należy przesłać w formie elektronicznej na podany adres e-mail: edukacja@powiat-wyszkowski.pl, fax (029) 743-59-33.

4.8. W przypadku przekazywania przez Wykonawców informacji w formie faksu lub e-mail należy niezwłocznie przesłać oryginał dokumentu listem lub doręczyć do siedziby Zamawiającego.

4.9. Oferty mogą być złożone jedynie w formie pisemnej.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni (rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert).

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

13.1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

13.2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.

13.3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kserokopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej w imieniu Wykonawcy ofertę z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

13.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

13.5. Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kserokopii.

13.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

13.7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

13.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.

13.9. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:

- a) dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, dokładny adres, telefon, faks),
- b) przedmiot oferty,

- c) cenę brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu oferty wraz z podatkiem VAT. Cena powinna być określona cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie,
 - d) szczegółowy wykaz załączonych dokumentów,
 - e) Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1, do SIWZ albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów ww. wzoru.
- 13.10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
- 13.11. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
- 13.12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej.
- 13.13. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
- 13.14. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem „**Oferta w przetargu nieograniczonym na przeprowadzenie dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z kompetencji kluczowych oraz zajęć specjalistycznych korekcyjno - kompensacyjnych dla uczestników Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkowie w ramach projektu pt. „Otwarcie na świat uczniowie i uczennice szkół i placówek powiatu wyszkowskiego szansą rozwoju dla województwa mazowieckiego**” oraz z pełną nazwą i z dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
- W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 13.15. Wszystkie załączniki (w tym także wzór umowy) stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
- 13.16. Oferta tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
- 13.17. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające warunków ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.
- 13.18. Skład oferty:
- 1) Formularz oferty – sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 u.p.z.p. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) Pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdz. X pkt 4-5 niniejszej SIWZ muszą być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii.
 - 4) Oświadczenia wymienione w rozdziale VI.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Wyszkowie

Biuro projektu

ul. Zakolejowa 15A

07-200 Wyszków

14.2. Nie później niż **do dnia 27/11/2017 roku do godz. 15⁰⁰, w pokoju nr 1.**

14.3. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 27/11/2017 roku o godz. 15³⁰, w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 103.**

14.4. Wszystkie oferty złożone po podanym powyżej terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

14.5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem otwarcia ofert.

14.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być przygotowane, opieczone i oznakowane określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

- 14.7. Oferent nie może wycofać i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 14.8. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawnosć informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ, odpowiednią informację oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, w nieprzejrzyste opakowanie z dopiskiem „NIEJAWNE”. Wykonawca w takim wypadku zobowiązany jest również wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wyłącznie informacje w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 15.1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego.
- 15.2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego – cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT /brutto/.
- 15.3. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
- 15.4. Dane cenowe, określone przez Wykonawcę będą stałe przez cały okres realizacji umowy. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają wyłącznie Wykonawcę.
- 15.5. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w rozdziale III w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ oraz formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
- 15.6. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.7. Wykonawca w formularzu cenowym ustala cenę ogółem brutto poprzez wymnożenie ilości przez ceny jednostkowe brutto. Tak ustaloną cenę brutto ogółem wpisuje do oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 15.8. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie.
- 15.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki. Wymóg udzielenia zaliczki zawarty w ofercie spowoduje jej odrzucenie.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 16.1. Ofertę najkorzystniejszą Zamawiający wybierze spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował ceną oraz doświadczeniem Wykonawcy w realizacji usług odpowiadających swoim rodzajem, przedmiotowi zamówienia.

16.2.

L.p.	Rodzaj kryterium	Waga (%)
1	Cena	60%
2	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć	40%

- 16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów. Punkty uzyskane przez ofertę w kryterium I Cena ofertowa oraz kryterium II Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie oferty w danej części.

- 16.4. Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium „Cena”:

- cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w kwocie brutto;
- cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia takie jak dojazd do miejsca wykonywania pracy (szkoły);
- cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen;
- cena nie ulegnie zmianie przez okres realizacji (wykonania) zamówienia;
- w kryterium „Cena ofertowa” zostanie zastosowany wzór:

cena brutto oferty najniżej skalkulowanej w danej części

Liczba punktów oferty = ----- x 60

cena brutto ocenianej oferty

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów tj. 60 (przy uwzględnieniu wagi wynoszącej 60%) w danej części. Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia w tej części. W pozostałych ofertach, punkty zostaną wyliczone zgodnie ze wzorem j.w.

16.5. Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium „Doświadczenie w prowadzeniu zajęć”:

16.5.1. W kryterium „Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów” ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie zestawienia zrealizowanych zajęć: nazwę przeprowadzonych zajęć z datą przeprowadzenia, pełną nazwę odbiorców, czas trwania (ilość godzin) oraz kontakty telefoniczne do osób które mogą wystawić referencje. Wykazywane szkolenia muszą dotyczyć zakresu merytorycznego tożsamego z wybranym/wybranymi zadaniem/zadaniami, na które Oferent przedkłada swoją ofertę.

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta w ramach kryterium doświadczenie w prowadzeniu zajęć wynosi 40 pkt.

16.5.2. Sposób obliczania kryterium „Doświadczenie”:

- powyżej 24 miesięcy prowadzenia zajęć z zakresu merytorycznego tożsamego z wybranym/wybranymi zadaniem/zadaniami, na które Oferent przedkłada swoją ofertę – 40 pkt,
- zrealizowanych przez 24 miesiące prowadzenia zajęć z zakresu merytorycznego tożsamego z wybranym/wybranymi zadaniem/zadaniami, na które Oferent przedkłada swoją ofertę – 20 pkt,
- zrealizowane poniżej 24 miesięcy prowadzenia zajęć z zakresu merytorycznego tożsamego z wybranym/wybranymi zadaniem/zadaniami, na które Oferent przedkłada swoją ofertę – 0 pkt.

16.6. Ostatecznie punkty przyznane za wszystkie kryteria zostaną zsumowane.

16.7. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) w danej części zostanie uznana za najkorzystniejszą w tej części, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów w tej części. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w tej części.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania niniejszej SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony o wyborze oraz terminie i miejscu podpisania umowy wg formularza załączonego do SIWZ.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

nie dotyczy

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

19.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji (wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).

19.2. **Warunki zmiany umowy:**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy może być dokonana w granicach wyznaczonych przepisami ustawy, w tym art. 144 ustawy, wyłącznie za zgodą stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
 - b) Zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
 - c) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany ustawowej stawki podatku VAT.



- d) Wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które mają wpływ na terminy realizacji zamówienia.
- e) Zmiany harmonogramów lub liczby godzin.
- f) Dopuszcza się zmianę osoby wskazanej w ofercie, dodanie kolejnych osób do realizacji zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż określone w warunkach udziału w postępowaniu.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

Załączniki:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- 1) Formularz oferty – **Załącznik nr 1,**
- 2) Projekt umowy – **Załącznik nr 2,**
- 3) Wzór CV-Życiorys zawodowy – **Załącznik nr 3,**
- 4) Doświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 4,**
- 5) Program Zajęć - **Załącznik Nr 5.**



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Mazowsze.
Serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZP/EP/RPOMW/10.1.1/7/2017

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wykonawca nazwa: miejscowość:
adres : ul.
kod pocztowy województwo
PESEL NIP
tel. fax
Internet: http:// e-mail

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia w trybie przetargu nieograniczonego na przeprowadzenie dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z kompetencji kluczowych oraz zajęć specjalistycznych korekcyjno - kompensacyjnych dla uczestników Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkowie w ramach projektu pt. „Otwarcie na świat uczniowie i uczenice szkół i placówek powiatu wyszkowskiego szansą rozwoju dla województwa mazowieckiego” współfinansowanego w ramach Osi priorytetowej X EDUKACJA DLA ROZWOJU REGIONU, Działanie od 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.01.1 Edukacja Ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków zgodnie z poniższą tabelą:

Cena netto oferty: słownie:
Cena brutto oferty: słownie:

Numer części i numer zadania w budżecie projektu	Nazwa podczęści	Podział na grupy	Ilość godzin	Cena jednostkowa brutto [zł] za godzinę	Podatek VAT	Cena jednostkowa netto [zł] za godzinę	Liczba grup którą wykonawca chce przeprowadzić	Ogółem brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zadanie 5.	1) Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne z Edukacji wczesnoszkolnej w SOSW w Wyszkowie dla 27 osób -12K/15M; termin realizacji: X-XII 2017 r.; I- XII 2018 r. oraz I-IV 2019 r.	1 gr. x 6 os. x 128 h	128 2017 – 24h 2018 – 80h 2019 – 24h					
		1 gr. x 5 os. x 128 h	128 2017 – 24h 2018 – 80h 2019 – 24h					
		3) Zajęcia specjalistyczne ZUMBA i inne zajęcia ruchowe w SOSW w Wyszkowie dla 120 osób (54K/66M); termin realizacji: X-XII 2017 r.; I- XII 2018 r. oraz I-IV 2019 r.	90 2017 – 22,5h 2018 – 45h 2019 – 22,5h					



4) Zajęcia Innowacyjne i kreatywne z arteterapii-- witraż i inne nowoczesne metody, florystyka, quilling, wykorzystanie wełny czesankowej dla 120 osób (53K/67M); termin realizacji: X-XII 2017 r.; I- XII 2018 r. oraz I-IV 2019 r.	8 gr. x 5 os. x 30h (witraż)	240 2017 – 60h 2018 – 120h 2019 – 60h				
	3 gr. x 5 os. x 30 h (wełna czesankowa i inne nowoczesne metody)	90 2017 – 22,5h 2018 – 45h 2019 – 22,5h				
Ogółem:			X		X	

- OŚWIADCZAM**, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznaję się za związanego określonymi w niej zasadami postępowania – terminami i warunkami w niej określonymi.
- OŚWIADCZAM**, iż uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
- DEKLARUJĘ**, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i rzetelne.
- OŚWIADCZAM**, że zapoznałem się z postanowieniami umowy. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- OŚWIADCZAM**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informację zawartą w następujących dokumentach: (podać strony Oferty) – dołączone do oferty w oddzielnej kopercie².
- OŚWIADCZAM**, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- OŚWIADCZAM**, że stosownie do treści art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- OŚWIADCZAM**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
- OŚWIADCZAM**, iż nie należę do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) / Oświadczam, iż należę do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) i oświadczam, że do tej samej grupy kapitałowej należą następujące podmioty³
.....
- Stosownie do treści SIWZ, zamówienie objęte ofertą zamierzam wykonać sam*
- Wykonamy zamówienie z udziałem **podwykonawców**, którym powierzmy realizację zamówienia w zakresie: *
1)

² Wykonawca wskazując dokumenty jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest również wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

³ Wykonawca skreśla niepotrzebne lub uzupełnia o podmioty z grupy kapitałowej.

Projekt „Otwarcie na świat uczniowie i uczennice szkół i placówek powiatu wyszkowskiego szansą rozwoju dla województwa mazowieckiego” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



2)

12. W przypadku udzielenia mi zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

13. Załącznikami do niniejszej oferty (jeżeli dotyczy) są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

* niepotrzebne skreślić.

Miejscowość,, dnia, r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć

ZP/EP/RPOWM/10.1.1/7/2017

Załącznik nr 2 do SIWZ

WZÓR UMOWY

Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień wzoru umowy i SIWZ.

UMOWA

Nr .../EP/2017

zawarta w dniu2017 r. w Wyszkanie

pomiędzy Powiatem Wyszkańskim, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkanie, reprezentowanym przez Lidera Szkolnego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie – Panią Martę Andrzejewską na podstawie Uchwały Nr 151/531/2017 Zarządu Powiatu w Wyszkanie z dnia 8 sierpnia 2017 r. w sprawie udzielenia nauczycielowi w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym im. Marii Konopnickiej w Wyszkanie pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Wyszkańskiego w zakresie czynności związanych z wdrażaniem projektu pn. „Otwarcie na świat uczniowie i uczennice szkół i placówek powiatu wyszkańskiego szansą rozwoju dla województwa mazowieckiego” w ramach Poddziałania 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.), przy kontrasygnacie Anny Anuszeńskiej – Skarbnika Powiatu, zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a

....., reprezentowanym przez
.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ZP/EP/RPO WM/10.1.1/2/2017 i dotyczy części nr.....

§ 2.

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się na przeprowadzenie dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z kompetencji kluczowych oraz zajęć specjalistycznych korekcyjno - kompensacyjnych dla uczestników Specjalnego Ośrodka Szkolno –Wychowawczego w Wyszkanie w ramach projektu pt. „Otwarcie na świat uczniowie i uczennice szkół i placówek powiatu wyszkańskiego szansą rozwoju dla województwa mazowieckiego” współfinansowanego w ramach Osi priorytetowej X EDUKACJA DLA ROZWOJU REGIONU, Działanie od 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.01.1 Edukacja Ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 zgodnie ze swoją *Ofertą* z dnia2017 r.
2. Szczegółowy zakres przeprowadzanych zajęć określony został w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu w ramach projektu pn. pn. „Otwarcie na świat uczniowie i uczennice szkół i placówek powiatu wyszkańskiego szansą rozwoju dla województwa mazowieckiego” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.01.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych).
4. Wykonawca we własnym zakresie ponosi wszelkie koszty związane z realizacją usługi wraz z dojazdami do miejsca prowadzonych zajęć.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego następujących usług, zgodnie z treścią postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i Oferty oraz zapisami niniejszej umowy:
 - a) opracowanie merytoryczne materiałów zawierających: program i harmonogram zajęć, ankietę ewaluacyjną, przy czym autorskie prawa majątkowe do opracowanych pakietów przysługują Zamawiającemu,

Projekt „Otwarcie na świat uczniowie i uczennice szkół i placówek powiatu wyszkańskiego szansą rozwoju dla województwa mazowieckiego” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- b) organizacja i przeprowadzenie zajęć pn.,
 - c) przeprowadzenia ewaluacji po każdych zajęciach;
 - d) sporządzenia dokumentacji fotograficznej,
 - e) sporządzenia sprawozdania z przeprowadzonych zajęć,
- Powyższe czynności Wykonawca wykona zgodnie z najlepszą wiedzą i z zachowaniem należytej staranności.
- 2. W ramach niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedkładać do akceptacji Liderowi szkolnemu działającemu w imieniu Zamawiającego opracowane materiały szkoleniowe w formie i terminie określonym w Zapytaniu ofertowym.
 - 3. Po zakończeniu realizacji każdego rodzaju zajęć jednak nie później niż w ciągu 7 dni roboczych. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Liderowi Szkolnemu kompletnej dokumentacji, określonej
 - 4. w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego i przygotowane w oparciu o wzory dostarczone przez Zamawiającego.
 - 5. Prawidłowość realizacji przez Wykonawcę poszczególnych usług szkoleniowych zostanie potwierdzona protokołem odbioru usługi podpisanym przez Lidera szkolnego po wykonaniu każdej usługi przez Wykonawcę.
 - 6. Zajęcia będą realizowane w okresie
 - 6. Do kontaktów związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:, tel. e-mail.....
 - 2) Ze strony Wykonawcy:, tel. e-mail.....

§ 4.

- 1. W okresie obowiązywania umowy za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łącznie w wysokości złotych brutto (słownie:). Cena usługi za jedną godzinę wynosi zł brutto. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi, o której mowa w § 2 w okresie obowiązywania umowy w wymiarze godzin,
z tego:
 - w 2017 roku: zł brutto (.....godzin),
 - w 2018 roku: zł brutto (.....godzin),
 - w 2019 roku: zł brutto (.....godzin).
- 2. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku osób fizycznych wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z pochodnymi od wynagrodzenia obciążającymi Zamawiającego.
- 3. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 Zamawiający zapłaci po przedłożeniu faktury VAT/rachunku wystawionej/nego przez Wykonawcę.
- 4. Faktura powinna być wystawiona na: Nabywca – Powiat Wyszowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów NIP 762 188 69 20, Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów.
- 5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od daty złożenia faktury wraz kompletną dokumentacją wykonania usługi przez Wykonawcę.
- 6. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
- 7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu faktury VAT/rachunki do siedziby Zamawiającego.
- 8. W przypadku braku środków na koncie Projektu w wymaganym terminie płatności, zapłata nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu kolejnej transzy dotacji rozwojowej.
- 9. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie potwierdzona przez Zamawiającego podpisanym protokołem odbioru usługi prawidłowość realizacji usług.
- 10. Niezrealizowanie pełnego wymiaru godzin określonego w ust. 1 spowoduje proporcjonalne pomniejszenie należnego wynagrodzenia.
- 11. Zgodnie z treścią postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, Zamawiającym we własnym zakresie i na własny koszt zapewni:
 - a) sale szkoleniowe odpowiednio wyposażone i dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych,
 - b) wydruk certyfikatów dla uczestników zajęć.

§ 5.

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) terminowego świadczenia usług szkoleniowych będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy,

- b) prowadzenia dokumentacji usług szkoleniowych zgodnie z zapisami postępowania o udzielenia zamówienia publicznego do bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności osób na zajęciach, nie stawieniu się tych osób na zajęcia lub też ich rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w trakcie ich trwania,
 - c) dobrowolnego poddania się kontroli ze strony Zamawiającego oraz wszelkich organów kontrolnych uprawnionych do przeprowadzania kontroli realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, tj. umożliwienia wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją Projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie, w tym dokumenty elektroniczne.
2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie zaistnienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających przestrzeganie terminów realizacji usług określonych w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, Zamawiający może w formie pisemnej wyrazić zgodę na odstąpienie od terminów realizacji tych usług pod warunkiem ustalenia przez Strony nowego terminu. W takim przypadku Wykonawca nie zostanie obciążony karami umownymi określonymi w § 5 niniejszej umowy.
 3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia działań informacyjnych w każdorazowym miejscu realizacji usług szkoleniowych w postaci co najmniej umieszczenia plakatu informującego o projekcie przekazanego przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej umowy, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o końcowym terminie przechowywania dokumentacji, w momencie uzyskania niniejszej informacji od Instytucji Pośredniczącej.
 5. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

§ 6.

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:

- 1) zmiany terminu wykonania usługi, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
- 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem, ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny,
- 3) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt. 2)-3), o zakres tych zmian.

§ 7.

1. Za nienależytą bądź nieterminową realizację usług objętych niniejszą umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
 - a) za organizację przez Wykonawcę szkolenia z wykorzystaniem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Zamawiającego – 20% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację tego szkolenia,
 - b) za niezorganizowanie przez Wykonawcę zajęć w terminie uzgodnionym z Zamawiającym – 100% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację tych zajęć,
 - c) za nieterminowe dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji zajęć – 1% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację danych zajęć za każdy dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu określonego w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego,
 - d) za zorganizowanie przez Wykonawcę szkolenia niezgodnie z warunkami określonymi w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, umowie lub ofercie - 50% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację tych zajęć.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za organizację danego rodzaju zajęć jest obliczane poprzez iloczyn ilości godzin szkolenia i cenę za jedną godzinę wskazaną w ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli realizacji usług szkoleniowych i procesu certyfikacji. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie ich realizacji Zamawiający określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia przez Wykonawcę.
4. Nie usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych uchybień we wskazanym zgodnie z ust. 3 terminie, może spowodować rozwiązanie przez Zamawiającego niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.



W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 10.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 11.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Integralną część umowy stanowi *Oferta* Wykonawcy wraz z wymaganymi od Wykonawców dokumentami.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Kontrasygnata Skarbnika

ZP/EP/RPO WM/10.1.1/7/2017

Załącznik nr 3

WZÓR CV ŻYCIORYS ZAWODOWY

Nazwa uczelni; ośrodka szkoleniowego oraz data ukończenia	Uzyskany stopień lub dyplom

Doświadczenie zawodowe:

Data	Miejscowość	Firma	Stanowisko

Data	Miejscowość	Firma	Stanowisko

Inne informacje:

Istnieje możliwość załączenia CV wg własnego wzoru pod warunkiem, że zawiera dane jak w niniejszym wzorze.

..... dnia

Podpis

.....

ZP/EP/RPO WM/10.1.1/7/2017

Załącznik nr 4

Doświadczenie Wykonawcy

LISTA ZREALIZOWANYCH SZKOLEŃ/ ZAJĘĆ

(z ostatnich 5 lat, z zakresu objętego w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego)

Lp.	Tematyka szkoleń/zajęć/odbiorcy szkolenia	Okres (data) wykonania	Odbiorca usługi (podmiot na rzecz którego usługa została wykonana)	Ilość godzin
Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V ust 2 pkt c) SIWZ				
1				
2				
3				
(...)				
W celu oceny oferty w kryterium Doświadczenie				
1				
2				
3				
(...)				

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

ZP/EP/RPO WM/10.1.1/7/2017

Załącznik nr 5

Program Zajęć

Tytuł zajęć	
Liczba godzin	
Wykładowca/y	
Miejsce/a szkolenia	

Cel zajęć

Lp.	Opis zajęć (bloki tematyczne):	Wymiar godzinowy:	
		Zajęcia teoretyczne:	Zajęcia praktyczne:
Razem:		 godz.	 godz.

(* liczbę wierszy w tabeli można zwiększyć)

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy