



STAROSTWO POWIATOWE W WYSZKOWIE

Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków

tel. /29/ 743 59 27, fax. /29/ 742 25 10

e-mail: starostwo@powiat-wyszkowski.pl, www.powiat-wyszkowski.pl

Wyszków, dnia 18 października 2017 r.

Zapytanie ofertowe

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na pełnienie nadzoru inwestorskiego zadania pn.: „**Termomodernizacja budynku Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkanie** ” w ramach zadania „**Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Wyszkiego – etap II**”.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art. 4 ust. 8 ustawy pzp).

1. **Zamawiający:** Powiat Wyszowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków,

2. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obowiązków nadzoru inwestorskiego (łącznie z okresem gwarancji i rękojmi za wady) w trakcie realizacji prac związanych z termomodernizacją budynku Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik” w Wyszkanie.

W ramach termomodernizacji budynku do wykonania przewidziano:

1. Ocieplenie ścian zewnętrznych budynku i cokołu budynku.
2. Wymiana starych drzwi zewnętrznych – zestawienie stolarki budynku.
3. Wymiana okien – zestawienie stolarki budynku.
4. Wymiana rynien i rur spustowych budynku.
5. Wykonanie nowych obróbek blacharskich.
6. Remont schodów i pochylni.
7. Remont dachu i kominów
8. Wykonanie opaski wokół budynku.
9. Wymiana elementów instalacji wentylacyjnej.
10. Ocieplenie dachu z wymianą pokrycia dachowego budynku.
11. Wymiana instalacji odgromowej.

Szczegółowy zakres robót określają: projekt budowlany, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Dokumenty stanowią załączniki do postępowania przetargowego, dotyczącego wyłonienia wykonawcy robót na w/w inwestycję są dostępne na stronie www.powiat-wyszkowski.pl w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Zamówienia publiczne.

Wymagania dotyczące Inspektora nadzoru inwestorskiego:

Ze względu na to, że inwestycja otrzymała dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020 Oś priorytetowa 4 Przejście na gospodarkę niskoemisyjną Działanie 4.2 Efektywność energetyczna. Typ projektów:



„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” – w ramach planów inwestycyjnych dla subregionów objętych OSI problemowymi” (środki unijne) od nadzoru inwestorskiego Zamawiający wymaga posiadania doświadczenia przy nadzorze inwestycji realizowanych ze środków unijnych oraz doświadczenia we współpracy przy rozliczaniu tego typu dotacji oraz dotrzymania wskaźnika rezultatu.

3. Zakres obowiązków i uprawnień Wykonawcy:

- 1) pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w pełnym zakresie obowiązków i uprawnień (łącznie z kontrolowaniem rozliczeń budowy) wynikających z art. 25 i 26 Prawa budowlanego,
- 2) udział w przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy wykonawcy robót,
- 3) zapewnienie obecności inspektora nadzoru na terenie budowy przez okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia, czas pracy inspektora winien być dostosowany do pracy Wykonawcy robót i wymagań Zamawiającego,
- 4) opiniowanie i przedstawianie do akceptacji przez Zamawiającego i projektanta – wszelkich zmian do projektu, wnioskowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
- 5) bieżąca kontrola, zatwierdzanie faktur i dokumentów rozliczeniowych (w tym obmiaru) pod względem merytorycznym i rachunkowym,
- 6) potwierdzenie zgłoszonej przez wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru końcowego, sprawdzenie niezbędnej dokumentacji odbiorowej i powykonawczej,
- 7) sporządzanie i przedstawianie Zamawiającemu „protokołów konieczności” dla robót dodatkowych (w tym zamówień dodatkowych i uzupełniających) oraz robót zamiennych,
- 8) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych (w tym zamówień dodatkowych i uzupełniających) oraz robót zamiennych - pełnienie nadzoru nad tymi robotami,
- 9) kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonania,
- 10) sporządzenie rozliczenia rzeczowo-finansowego inwestycji, w tym dla potrzeb instytucji dotującej realizację,
- 11) przygotowanie informacji do sporządzenia dowodów przekazania – przejęcia na majątek środków trwałych OT,
- 12) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych (w okresie gwarancji i rękojmi) i nadzorowanie usuwania stwierdzonych protokołarnie wad i usterek. Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy, maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 84 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 13) nadzór nad uzyskaniem wskaźnika rezultatu zawartego w umowie o dofinansowanie na etapie realizacji inwestycji,
- 14) wsparcie przy rozliczaniu dotacji unijnej,
- 15) organizowanie i prowadzenie Rady Budowy, sporządzanie z nich protokołów z podjętymi ustaleniami i przekazywanie ich zainteresowanym stronom w terminie do 3 dni po naradzie. Organizowanie roboczych narad w zależności od potrzeb, sporządzanie z nich protokołów z podjętymi ustaleniami.

Uwaga:

Zaleca się Wykonawcom zapoznanie się z obiektami celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

4. **Termin realizacji zamówienia:** zgodny z terminem realizacji robót budowlanych: 31 sierpnia 2018 r.

5. **Wymagania dotyczące Inspektora nadzoru inwestorskiego:**

1) Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie do wykonania tego zamówienia tj. musi wykazać, że nadzorował o okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty o podobnym charakterze i złożoności tj. nadzorował co najmniej jedną robotę polegającą na budowie, przebudowie lub modernizacji obiektu użyteczności publicznej na kwotę minimum 1 000 000,00 zł brutto zrealizowaną z dofinansowania unijnego.

2) Wspierał rozliczenie (częściowe i końcowe) umowy dotacyjnej.

Ocena tego warunku dokonana będzie na podstawie wykazu robót budowlanych (**Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego) wraz z dowodami poświadczającymi, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg formuły spełnia – nie spełnia.

3) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami zawodowymi, odpowiednimi do stanowisk jakie im zostaną powierzone – określonymi poniżej:

- inspektora nadzoru (**1 osoba**) posiadającym aktualne uprawnienia budowlane do nadzorowania robotami w **specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (dotyczy inspektora nadzoru robót budowlanych),
- Inspektora nadzoru (**1 osoba**) posiadającym aktualne uprawnienia budowlane do nadzorowania robotami w **specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (dotyczy inspektora nadzoru robót elektroinstalacyjnych),

Ocena tego warunku dokonana będzie na podstawie wykazu osób (**Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego) wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami i oświadczeniu o posiadaniu uprawnień przez osoby zajmujące się realizacją zamówienia wg formuły spełnia – nie spełnia.

6. Kryterium wyboru oferty:

Złożone oferty będą oceniane tylko w jednym kryterium - najniższa cena.

Uwaga:

- 1) Oferent nie zobowiązany do naliczania podatku VAT winien przedstawić oświadczenie o braku takiego zobowiązania.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie/prowizji ofertowej wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie opłaty publiczno - prawne (podatek VAT - w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej – składki ZUS pracodawcy/zatrudniającego).

7. Miejsce i termin złożenia oferty: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkanie, pokój 39 Kancelaria – do dnia **26 października 2017 r. do godz. 16⁰⁰** w formie pisemnej osobiście lub listownie. Dopuszcza się przesłanie oferty elektronicznie na adres: starostwo@powiat-wyszkowski.pl lub faksem na nr 29-743 59 33 pod warunkiem, iż równocześnie oryginał oferty zostanie przesłany pocztą lub kurierem. Oferty nie potwierdzone oryginałem nie będą rozpatrywane.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Ryszard Sędziak – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Dróg Publicznych, tel. 29/743-59-05 i Grażyna Rakusiewicz tel. 29/743-59-06, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkanie.

9. Sposób przygotowania oferty:

- 1) ofertę sporządzić na załączonym druku FORMULARZ OFERTOWY (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
- 2) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

10. Istotne postanowienia umowy zawiera Załącznik nr 4 do zapytania tj. wzór umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Z poważaniem

STAROSTA
Bogdan Mirosław Pągowski

....., dnia

.....
(pieczęćka oferenta, nazwa, adres)

NIP REGON

tel.

Powiat Wyszowski
Aleja Róż 2
07-200 Wyszów

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenia do złożenia oferty do zapytania ofertowego z dnia 18 października 2017 r. na pełnienie nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji robót zadania pn.: „Termomodernizacja budynku Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszowie” w ramach zadania „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Wyszowskiego – etap II”, oferujemy pełnienie nadzoru inwestorskiego za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości: zł (netto), plus % podatek VAT w kwocie: zł, na łączną kwotę (brutto) zł – słownie:.....

Termin realizacji zamówienia:

Wyrażam zgodę na pełnienie usługi - nadzoru inwestorskiego w terminie odpowiadającym realizacji robót budowlanych oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady.

Oświadczam /-y/, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i o posiadaniu uprawnień przez osoby zajmujące się realizacją zamówienia.

Jednocześnie oświadczam /-y/, że:

zapoznałem się /zapoznaliśmy się/ z zapytaniem ofertowym, wzorem umowy oraz, że przyjmuję /przyjmujemy/ je bez zastrzeżeń.

Załącznikiem do niniejszej oferty są:

- 1) Wykaz wykonanych robót
- 2) Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia

.....
(pieczęć oferenta)

Wykaz wykonanych robót

dotyczy: pełnienia nadzoru inwestorskiego zadania:

„Termomodernizacja budynku Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszowie ” w ramach zadania „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Wyszowskiego – etap II”.

Wykaz robót budowlanych, które nadzorował Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i rozmiarem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

Przedmiot zamówienia	Miejsce wykonania zamówienia	Podmiot zlecający zamówienie	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę brutto	Termin wykonania zamówienia (od / do)

W załączeniu dokumenty potwierdzające posiadanie wiedzy i doświadczenia z dowodami poświadczającymi, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

..... dnia

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

dotyczy: pełnienia nadzoru inwestorskiego zadania:

„Termomodernizacja budynku Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkanie” w ramach zadania „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Wyszkańskiego – etap II”.

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

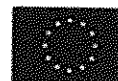
Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje	Doświadczenie
1.	Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno – budowlanej¹⁾		
2.	Inspektor nadzoru w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych¹⁾		

¹⁾ lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

- Można dołączyć uprawnienia budowlane osób wraz z zaświadczeniem o wpisie na listę właściwej izby inżynierów budownictwa,
- Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami.

..... dnia

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

UMOWA Nr/IP/2017

W dniu 2017 r. w Wyszkanie pomiędzy Powiatem Wyszkańskim, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkań, NIP 7621886920, w imieniu którego dziaają następujące osoby:

1. Bogdan Mirosław Pągowski - Starosta Powiatu Wyszkańskiego
 2. Adam Mróz - Wicestarosta Powiatu Wyszkańskiego
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wyszkańskiego – Anny Anuszeńskiej
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego”, została zawarta umowa o następującej treści:

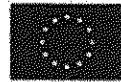
Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) na podstawie art. 4 pkt 8, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przyjmuje usługę pełnienia obowiązków **nadzoru inwestorskiego** w trakcie realizacji robót budowlanych przy zadaniu pn.: „**Termomodernizacja budynku Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkanie** ” w ramach zadania „**Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Wyszkańskiego – etap II**”.
2. Umowę zawarto na czas realizacji inwestycji wskazanej w ust. 1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest zobowiązany do rozpoczęcia wykonania zlecenia w dniu protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wykonuje nadzór inwestorski do czasu zakończenia czynności określonych w § 4.
3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany będzie do uczestniczenia we wprowadzeniu wykonawcy na budowę, w pracach komisji odbiorowej, bieżącego nadzorowania robót, uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych oraz w komisjach dotyczących usterek w okresie rękojmi wykonawcy.

§ 2.

1. Wynagrodzenie ryczałtowe należne Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego od Zamawiającego za sprawowanie nadzoru inwestorskiego ustala się na kwotę netto zł (słownie: złotych), podatek VAT .. razem brutto: zł (słownie:).
2. Należne wynagrodzenie zostanie wypłacone po dokonaniu odbioru końcowego, uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie oraz rozliczeniu rzeczowo-finansowym zadania, w ciągu 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Faktura powinna być wystawiona na:
NABYWCA: Powiat Wyszkański, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkań, NIP 76218866920,
ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkań.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
5. Należność z tytułu faktury płatna przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze w banku



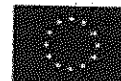
§ 3.

1. Do wykonania przedmiotu umowy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wyznacza
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego oświadcza, że osoba wymieniona w ust. 1 posiada uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót w wymaganej specjalności, na dowód czego składa w załączeniu kopię uprawnień wraz z zaświadczeniem Izby Inżynierów Budownictwa o przynależności do izby i posiadaniu wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. Jako reprezentanta w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego i jako upoważnionego do działania w jego imieniu Zamawiający wyznacza Pana Ryszarda Sędziaka - Naczelnika Wydziału Inwestycji i Dróg Publicznych, tel. 29 – 743 59 05.

§ 4.

Zakres obowiązków i uprawnień Wykonawcy:

- a) pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w pełnym zakresie obowiązków i uprawnień (łącznie z kontrolowaniem rozliczeń budowy) wynikających z art. 25 i 26 Prawa budowlanego,
- b) udział w przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy wykonawcy robót,
- c) zapewnienie obecności inspektora nadzoru na terenie budowy przez okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia, czas pracy inspektora winien być dostosowany do pracy Wykonawcy robót i wymagań Zamawiającego,
- d) opiniowanie i przedstawianie do akceptacji przez Zamawiającego i projektanta – wszelkich zmian do projektu, wnioskowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
- e) bieżąca kontrola, zatwierdzanie faktur i dokumentów rozliczeniowych (w tym obmiaru) pod względem merytorycznym i rachunkowym,
- f) potwierdzenie zgłoszonej przez wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru końcowego, sprawdzenie niezbędnej dokumentacji odbiorowej i powykonawczej,
- g) sporządzanie i przedstawianie Zamawiającemu „protokołów konieczności” dla robót dodatkowych (w tym zamówień dodatkowych i uzupełniających) oraz robót zamiennych,
- h) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych (w tym zamówień dodatkowych i uzupełniających) oraz robót zamiennych - pełnienie nadzoru nad tymi robotami,
- i) kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonania,
- j) sporządzenie rozliczenia rzeczowo-finansowego inwestycji, w tym dla potrzeb instytucji dotującej realizację,
- k) przygotowanie informacji do sporządzenia dowodów przekazania – przejęcia na majątek środków trwałych OT,
- l) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych (w okresie gwarancji i rękojmi) i nadzorowanie usuwania stwierdzonych protokolarnie wad i usterek. Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy, maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 84 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
- m) nadzór nad uzyskaniem wskaźnika rezultatu zawartego w umowie o dofinansowanie na etapie realizacji inwestycji,
- n) Wsparcie przy rozliczaniu dotacji unijnej,
- o) organizowanie i prowadzenie Rady Budowy, sporządzanie z nich protokołów z podjętymi ustaleniami i przekazywanie ich zainteresowanym stronom w terminie do 3 dni po naradzie. Organizowanie roboczych narad w zależności od potrzeb, sporządzanie z nich protokołów z podjętymi ustaleniami.



§ 5.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego reprezentuje Zamawiającego wobec wykonawcy robót budowlanych działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego w ramach uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu umowy z wykonawcą, w granicach niniejszej umowy.

§ 6.

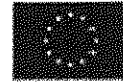
1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się wykonać powierzone czynności sumiennie i fachowo, czuwać w imieniu Zamawiającego nad prawidłową realizacją umów zawartych z wykonawcą oraz chronić interesy Zamawiającego we wszystkich przejawach nadzoru.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego oraz niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach, a zwłaszcza o dostrzeżonych uchybieniach w realizacji robót budowlanych.
3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie jest uprawniony do dokonywania żadnych czynności faktycznych i prawnych, które mogą powodować powstanie po stronie Zamawiającego zobowiązania, w tym zobowiązania pieniężnego. W szczególności Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie jest uprawniony do wydawania wykonawcy inwestycji, o której mowa w § 1 poleceń do wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych.
4. Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zamawiającego.

§ 7.

Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego celem umożliwienia mu należytego wywiązania się z powierzonych czynności, a w szczególności udzielać mu informacji, wyjaśnień oraz udostępnić potrzebne dokumenty.

§ 8.

1. Jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego pomimo uprzednich 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, zgłoszonych w formie pisemnej, elektronicznej lub faksem, nie wykonuje lub nienależyte wykonuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub wykonać te działania poprzez inny podmiot obciążając Inspektora Nadzoru Inwestorskiego rzeczywistymi kosztami ich wykonania, przekraczającymi kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w wysokości 20 % umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
 - 2) za nie wykonanie któregośkolwiek z obowiązków wynikających z § 4 każdorazowo w wysokości 5 % umownego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Do odpowiedzialności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy – Prawo budowlane i Kodeks cywilny.
5. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wyraża zgodę na dokonywania potrąceń kar z przysługującego mu wynagrodzenia. Zamawiający przed dokonaniem potrącenia zawiadomi na piśmie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który będzie miał prawo do wniesienia wyjaśnień w sprawie stawianych mu zarzutów w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania w/w zawiadomienia, a Zamawiający je rozpatrzy. W tym przypadku termin płatności faktury, o



którym mowa w § 2 ust. 2 umowy zostaje przesunięty o czas niezbędny do wyjaśnienia, lecz nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.

6. Zapłacenie lub potrącenie kwot z faktury nie zwalnia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z obowiązku wykonania zobowiązań umownych.

§ 9.

1. Strony ustalają, iż wypowiedzenie niniejszej umowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego może wystąpić wyłącznie z ważnych powodów z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Przed upływem okresu wypowiedzenia Inspektor Nadzoru Inwestorskiego obowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pisemnego sprawozdania obejmującego czynności podjęte w ramach nadzoru inwestorskiego. W tym samym terminie Inspektor Nadzoru Inwestorskiego obowiązany jest przekazać Zamawiającemu lub osobie przez nią wskazaną wszystkie dokumenty związane z realizacją inwestycji.
3. Warunkiem rozliczenia wynagrodzenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w przypadku wypowiedzenia przez niego umowy jest spełnienie przez niego obowiązków określonych w ust. 2.

§ 10.

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie może wykonać cesji wierzytelności wynikającej z umowy.

§ 11.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Inspektora nadzoru inwestorskiego.

Z a m a w i a j ą c y :

I n s p e k t o r
Nadzoru Inwestorskiego: