

Uchwała Nr 137/493/2017  
Zarządu Powiatu Wyszковского  
z dnia 26 kwietnia 2017 roku

*w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego” w ramach Poddziałania 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.*

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579 i poz. 1948) w związku z § 3 uchwały Nr XXXVIII/243/2017 Rady Powiatu w Wyszkowie z dnia 26 kwietnia 2017 r. w sprawie przystąpienia przez Powiat Wyszkowski do realizacji projektu pn. „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego” w ramach Poddziałania 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, uchwała się co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr RPMA.10.03.01-14-7140/16 pn. „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X *Edukacja dla rozwoju regionu*, Działanie 10.3 *Doskonalenie zawodowe*, Poddziałanie 10.3.1 *Doskonalenie zawodowe uczniów*, realizowanego przez Powiat Wyszkowski, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju i Funduszy Starostwa Powiatowego w Wyszkowie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA  
Bogdan Mirosław Pagowski





Załącznik  
do Uchwały Nr 137/493/2017  
Zarządu Powiatu Wyszковского  
z dnia 26 kwietnia 2017 r.

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
pn. „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu  
wyszковского”**

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,  
Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe,  
Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów,  
realizowany przez Powiat Wyszkowski.

**DEFINICJE:**

**Projekt** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego”.

**Beneficjent** - Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.

**Realizator projektu** – Starostwo Powiatowe w Wyszkanie., Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.

**Biuro projektu** – miejsce, w którym przechowywana jest dokumentacja projektu oraz umożliwiony jest kontakt z personelem projektu:

Starostwo Powiatowe w Wyszkanie,

Aleja Róż 2,

07-200 Wyszków,

Tel. 29 743 59 04, 29 743 59 13

e-mail: fundusze@powiat-wyszkowski.pl

[www.powiat-wyszkowski.pl](http://www.powiat-wyszkowski.pl)

**Komisja Rekrutacyjna** – szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników.

**Lider Szkolny** – osoba odpowiedzialna za nadzór nad prawidłowym przebiegiem realizacji projektu w poszczególnych szkołach.

**Kandydat/Kandydatka** – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o uczestnictwo w projekcie pn. „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego”.

**Uczestnik/Uczestniczka projektu** – należy przez to rozumieć ucznia/uczennicę który/a zakwalifikował/ła się do projektu.

**Uczestnik rezerwowy** – przez uczestnika rezerwowego rozumie się osobę znajdującą się na liście rezerwowej projektu, spełniającą kryteria uczestnictwa w projekcie zapisane w § 3 niniejszego Regulaminu. Osoba z listy rezerwowej posiada prawo wejścia na listę podstawową w przypadku zwolnienia się na niej miejsca.



**Dokumenty rekrutacyjne** – formularz rekrutacyjny/deklaracja uczestnictwa wraz z oświadczeniami.

**Formularz rekrutacyjny/Deklaracja uczestnictwa** – dokument, w oparciu, o który prowadzony jest proces rekrutacji uczestników do projektu zainteresowanych udziałem w kursach.

**Lista podstawowa** – lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.

**Lista rezerwowa** – lista osób, spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie, które nie zostały zakwalifikowane na listę podstawową z powodu braku miejsc.

**Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych** – dokument podpisywany przez uczestnika z chwilą przystąpienia do projektu.

**Kierownik projektu** – osoba odpowiedzialna za nadzór merytoryczny, techniczny i finansowy prawidłowego przebiegu projektu.

## § 1.

### CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

1. Projekt pn. „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
2. Celem głównym projektu jest podniesienie kwalifikacji zawodowych 95 uczennic i 130 uczniów czterech szkół z 2 zespołów szkół i 1 placówki oświatowej Powiatu Wyszkowskiego we współpracy z pracodawcami i uczelniami wyższymi poprzez dostosowanie ich do potrzeb regionalnego rynku pracy w terminie do 30 kwietnia 2019 roku.

## § 2.

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w projekcie „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego” nr RPMA.10.03.01-14-7140/16.
2. Projekt jest realizowany w okresie: od 01-05-2017 r. do 30-04-2019 r.
3. Projekt realizowany jest na terenie województwa mazowieckiego.

## § 3.

### KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE I NABÓR UCZESTNIKÓW

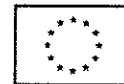
1. Projekt skierowany jest do 225 osób.
2. W projekcie uczestniczyć mogą uczniowie i uczennice szkół zawodowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wyszkowski, posiadający stałe zameldowanie (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego)<sup>1</sup> na terenie Województwa Mazowieckiego, tj.:

<sup>1</sup> Rozdział II art.25 Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której ta osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu



- 1) uczniowie Zespołu Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wyszkanie,
  - 2) uczniowie Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik” w Wyszkanie,
  - 3) uczniowie Zespołu Szkół w Długosiodle.
3. Rekrutacja podzielona jest na II etapy:
- 1) Etap I – ocena formalna, podczas której będą badane kryteria dostępu potencjalnych uczestników projektu (osoba zamieszkała na terenie województwa mazowieckiego, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, zgłoszenie na działania zgodne z kierunkiem kształcenia) na podstawie dostarczonych formularzy rekrutacyjnych/deklaracji uczestnictwa
  - 2) Etap II – ocena merytoryczna, do którego przejdą osoby spełniające warunki formalne, weryfikowane w etapie I.
4. Warunki szczegółowe udziału w projekcie:
- 1) nabór będzie prowadzony przez Szkolne Komisje Rekrutacyjne,
  - 2) wypełnione dokumenty można składać w sekretariatach szkół wymienionych w ust. 2 w terminie do 31 maja 2017 r. do godz. 12<sup>00</sup>,
  - 3) osoby, które będą zgłaszać się do udziału w projekcie będą kwalifikowane przez Szkolne Komisje Rekrutacyjne.
  - 4) w przypadku wyczerpania się określonej ilości przewidzianych miejsc na poszczególne działania rekrutacja może zostać zakończona przed dniem 31 maja 2017 r.,
  - 5) w przypadku wystąpienia problemów z rekrutacją w wyznaczonym terminie będzie ona prowadzona do czasu uzyskania założonej liczby uczniów i uczennic.
5. Szczegółowe kryteria kwalifikacyjne obejmują:
- 1) głównym kryterium kwalifikacyjnym jest przynależność do danego kierunku nauczania,
  - 2) predyspozycje do udziału w danym działaniu (na podstawie obserwacji nauczyciela zawodowego, rekomendacja nauczyciela – wskazanie na aktywność ucznia na szkolnych zajęciach zawodowych, średnia ocen z przedmiotów zawodowych, które zakresem dotyczą poszczególnych działań).
  - 3) do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowani w pierwszej kolejności uczniowie zamieszkujący (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego)<sup>2</sup> na terenach wiejskich oraz uczniowie, którzy w roku szkolnym 2017/2018 rozpoczną kształcenie jako ostatni rocznik szkolny w toku kształcenia w poszczególnych typach szkół/placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe.
6. Rekrutacja uczestników/uczestniczek odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
7. Uczniowie i uczennice, którzy nie zostali z braku miejsc zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika/czki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany/a kolejny/a w rankingu uczeń/uczennica z listy rezerwowej.
8. Uczniowie/uczennice będą kwalifikowani do udziału w Projekcie przez Komisje Rekrutacyjne, w skład których wejdą przedstawiciele/lki powołani przez Dyrektora szkoły.

<sup>2</sup> Rozdział II art.25 Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której ta osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu



- W przypadku uzasadnionej rezygnacji uczestnika/czki zakwalifikowanego/ej do Projektu, na jego miejsce kwalifikuje się kolejna osoba z listy rezerwowej.
9. Komisja Rekrutacyjna w terminie do 5 czerwca 2017 roku podejmie decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów/uczennic spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów oraz kolejności zgłoszeń. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych.
  10. W przypadku zakończenia rekrutacji we wcześniejszym terminie niż zakładany § 3 ust 4 pkt 2 Komisja Rekrutacyjna decyzje o zakwalifikowaniu do projektu uczniów/uczennic spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów oraz kolejności zgłoszeń podejmie w ciągu 7 dni od dnia zakończenia rekrutacji. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych.
  11. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
  12. 225 uczniów i uczennic obligatoryjnie bierze udział w stażach/praktykach i w zajęciach z zakresu kompetencji miękkich oraz ponadto dodatkowo wg uznania w dodatkowych formach doskonalenia, tj., zajęciach specjalistycznych, warsztatach, kursach.
  13. Zgodnie z założeniami projektu możliwy jest udział jednej osoby z kilku form wsparcia w projekcie adekwatnie do kierunku kształcenia.
  14. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

#### § 4

#### DOKUMENTY REKRUTACYJNE I TRYB ICH SKŁADANIA

1. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie podpisanych dokumentów wymienionych poniżej:
  - 1) Formularza rekrutacyjnego/Deklaracji uczestnictwa,
  - 2) Oświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych.Powyższe dokumenty muszą zostać podpisane przez uczestnika/czkę projektu oraz w przypadku kiedy nie jest to osoba pełnoletnia przez jej prawnego opiekuna.
2. Dokumenty rekrutacyjne oraz Regulamin są dostępne w wersji papierowej w Biurze projektu w Starostwie Powiatowym w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pokój Nr 4 i w sekretariatach szkół wymienionych w § 3. ust. 2. Ponadto ww. dokumenty udostępnione są w wersji elektronicznej do pobrania ze strony internetowej Beneficjenta projektu: [www.powiat-wyszkowski.pl](http://www.powiat-wyszkowski.pl) i wyżej wymienionych szkół.
3. Kwalifikacje kandydatów/ek będą prowadzić Szkolne Komisje Rekrutacyjne.
4. Rekrutację nadzorować będą w poszczególnych szkołach Liderzy Szkolni.
5. Przyjęcie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata/tki do udziału w projekcie.
6. W przypadku większej liczby chętnych uczniów i uczennic, dla każdej formy wsparcia powstanie dodatkowa lista rezerwowa uczestników. Przy czym wszyscy uczniowie



i uczennice, którzy zakwalifikują się do projektu muszą zostać objęci stażami zawodowymi/praktykami zawodowymi oraz zajęciami z kompetencji miękkich.

7. W przypadku rezygnacji lub niedopełnienia wymogów formalnych przez uczniów i uczennice zakwalifikowanych na ich miejsce zostaną uczniowie i uczennice z listy rezerwowej (dotyczy zmian przed rozpoczęciem udziału w projekcie).

Możliwość wejścia do projektu z listy rezerwowej na wybrany kurs nie później niż po zrealizowaniu 10% programu zajęć lub w indywidualnych przypadkach po uzgodnieniu z Kierownikiem projektu.

8. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
- 1) sporządzenie listy uczestników projektu – listy podstawowej i rezerwowej uczestników zakwalifikowanych do wsparcia w ramach projektu,
  - 2) zatwierdzenie listy uczestników projektu przez Starostę Powiatu Wyszowskiego,
  - 3) zamieszczenie listy uczestników projektu na stronie [www.powiat-wyszowski.pl](http://www.powiat-wyszowski.pl) i szkół wymienionych w § 3. ust. 2 na okres realizacji projektu.
9. Nie złożenie i nie wypełnienie powyższych dokumentów w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału we wsparciu oferowanym w ramach projektu.
10. Komisje Rekrutacyjne do ostatecznego zatwierdzenia przedstawią listy uczestników Staroście Powiatu w oparciu o następujące kryteria:
- 1) kompletne i poprawnie wypełnione wszystkie dokumenty rekrutacyjne,
  - 2) spełnienie warunków formalnych i szczegółowych wymienionych w Regulaminie,
  - 3) limit miejsc na poszczególne formy wsparcia.
11. Z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego sporządzany jest protokół potwierdzający zakwalifikowanie ucznia/uczennicy do projektu.
12. Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie dla celów realizacji projektu pn. „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego” - na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji oraz na potrzeby ewidencji szkoleniowej.
13. Beneficjent/Realizator projektu zapewniają poufność otrzymanych informacji i danych osobowych, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz.U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm).

## § 5.

### OPIS FORM WSPRACIA

1. W ramach projektu będzie realizowane wsparcie w ramach niżej wymienionych zadań:
  - Zadanie 1. Staże zawodowe dla 199 uczniów i uczennic (99 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszowie, 100 uczniów i uczennic z Technikum w CEZiu w Wyszowie),
  - Zadanie 2. Praktyki zawodowe dla 26 uczniów i uczennic (6 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS1 w Wyszowie, 20 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS w Długosiodle),



- Zadanie 3. Zajęcia z zakresu zdobywania dodatkowych uprawnień dla 90 uczniów i uczennic (90 uczniów i uczennic z CEZIU w Wyszkanie),
  - Zadanie 4. Warsztaty w szkołach wyższych dla 99 uczniów i uczennic (99 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1),
  - Zadanie 5. Wyposażenie szkolnych pracowni nauki zawodu,
  - Zadanie 6. Zajęcia specjalistyczne dla 101 uczniów i uczennic:
    - Kurs kosztorysowania w programie Norma PRO dla 24 osób (24 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie),
    - Kurs komputerowego przedmiarowania robót budowlanych dla 25 osób (25 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie),
    - Kurs certyfikatu HACCP dla 32 osób (32 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie),
    - Kurs prawa jazdy kategorii B dla 20 osób (8 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie, 8 uczniów i uczennic z CEZIU w Wyszkanie i 4 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle),
2. W ramach dodatkowych zajęć z zakresu kompetencji miękkich w ramach Zadania 1 i Zadania 2 muszą wziąć udział wszyscy uczestnicy w co najmniej w jednym działaniu (szczegółowo wymienione w Załączniku Nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa tj. Formularzu rekrutacyjnym/Deklaracji uczestnictwa).
  3. Staże w przedsiębiorstwach w wymiarze 150 godzin przewidziane są dla 72 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie. Realizowane będą w ciągu 1 do 2 miesięcy. Za udział w stażach przysługuje wynagrodzenie stażowe w maksymalnej wysokości 2400 zł brutto, wypłacane po zakończeniu staży i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie. W ramach stażu uczestnicy/czki zostaną objęci szkoleniami BHP, otrzymają odzież ochronną a także zwrot kosztów dojazdów).
  4. Staże w przedsiębiorstwach w wymiarze 300 godzin przewidziane są dla 27 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie oraz dla 100 uczniów i uczennic z Technikum w CEZIU w Wyszkanie. Realizowane będą w ciągu 3 miesięcy. Za udział w stażach przysługuje wynagrodzenie stażowe w maksymalnej wysokości 4800 zł brutto (za każde przepracowane 150 godzin przysługuje wynagrodzenie, w wysokości 2400 zł brutto) wypłacane po zakończeniu staży i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie. W ramach stażu uczestnicy/czki zostaną objęci szkoleniami BHP, otrzymają odzież ochronną a także zwrot kosztów dojazdów).
  5. Praktyki w wymiarze 150 godzin w przedsiębiorstwach przewidziane są dla 6 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS1 w Wyszkanie oraz dla 6 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS w Długosiodle. Realizowane będą w ciągu 2 miesięcy. Za udział w praktykach przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości 2400 zł brutto, wypłacane po zakończeniu praktyk i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie. W ramach praktyki uczestnicy/czki zostaną objęci szkoleniami BHP, otrzymają odzież ochronną a także zwrot kosztów dojazdów).
  6. Praktyki w przedsiębiorstwach w wymiarze 300 godzin przewidziane są dla 14 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS w Długosiodle. Realizowane będą w podziale: 150h w 2 miesiące w roku 2017 i kolejne 150h w roku 2018, co łącznie daje 4 miesiące. Za udział w praktykach przysługuje wynagrodzenie stażowe w maksymalnej wysokości 4800 zł brutto (za każde przepracowane 150 godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości



2400 zł brutto) wypłacane po zakończeniu praktyk i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie. W ramach praktyki uczestnicy/czki zostaną objęci szkoleniami BHP, otrzymają odzież ochronną a także zwrot kosztów dojazdów).

## § 6.

### WARUNKI UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Wszyscy uczestnicy projektu mają prawo do pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w wybranych formach wsparcia przewidzianych w projekcie.
2. Uprawnienia i obowiązki uczestnika/czki projektu:
  - 1) każdy z uczestników/czek projektu zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w wybranych przez siebie formach wsparcia. Uczestnicy/uczestniczki biorący udział w zajęciach, kursach, warsztatach oraz stażach i praktykach będą potwierdzać każdorazowo swoją obecność na liście obecności. Zajęcia, kursy, warsztaty, staże i praktyki odbywać się będą zgodnie z harmonogramem.
  - 2) uczestnicy/czki projektu w ramach Zadania 4, tj. Warsztaty w szkołach wyższych będą objęci ubezpieczeniem w czasie udziału w poszczególnych formach wsparcia.
  - 3) nieobecność uczestnika/czki na więcej niż 20% zajęć wymaga pisemnego usprawiedliwienia nieobecności. Przekroczenie limitu 20% nieobecności bez podania uzasadnienia jest równoznaczne z wykluczeniem z udziału w projekcie.
  - 4) uczestnik/czka zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
3. Uczestnik/czka projektu zobowiązani są do:
  - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
  - 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia w terminach i miejscach wyznaczonych przez realizatora,
  - 3) każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście,
  - 4) rzetelnego przygotowania się do zajęć, kursów, warsztatów.
  - 5) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu.
4. Usprawiedliwienie nieobecności podczas zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie potwierdzające wystąpienie określonych okoliczności.
5. Za usprawiedliwioną nieobecność uznaje się nieobecność z przyczyn zdrowotnych oraz przyczyn losowych.
6. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnik/czka zobowiązuje się do samodzielnego uzupełnienia materiału z opuszczonych zajęć.
7. Uczestnik/czka zobowiązani są do 80% frekwencji, w każdej z form wsparcia. W przypadku przekroczenia 20% nieusprawiedliwionych nieobecności, Realizator projektu zastrzega sobie prawo wykreślenia uczestnika/czki z listy uczestników.





8. Realizator projektu dokonuje wykreślenia z listy uczestników projektu ucznia/uczennicę, którzy złożyli nieodpowiadające prawdzie oświadczenie lub z nieuzasadnionych powodów zrezygnowali z uczestnictwa w projekcie.
9. W przypadku wykreślenia uczestnika/czki z listy uczestników, nie będzie im przysługiwało wynagrodzenie stażowe, o którym mowa w § 5 ust. 3-6.

#### § 7.

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Starosta Powiatu Wyszowskiego.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Regulaminu.
3. O wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu Beneficjent powiadomi uczestników/czki za pośrednictwem strony internetowej [www.powiat-wyszowski.pl](http://www.powiat-wyszowski.pl).
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

STAROSTA  
*Pogdan Mirosław Pagowski*

Zatwierdził: .....



Załącznik Nr 1 do  
Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

## Formularz rekrutacyjny/Deklaracja uczestnictwa do Projektu „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszowskiego”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego  
Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,  
Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe,  
Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów.

CZĘŚĆ I – DANE KANDYDATA/KI			
<b>1. Imię/imiona</b>			
<b>2. Nazwisko</b>			
<b>3. Płeć</b> <input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna			
<b>4. PESEL</b>			
<b>5. Wiek w chwili przystąpienia do projektu</b>			
<b>6. Wykształcenie</b>	<input type="checkbox"/> brak ( <i>brak formalnego wykształcenia</i> ) <input type="checkbox"/> podstawowe ( <i>kształcenie ukończone na poziomie szkoły podstawowej</i> ) <input type="checkbox"/> gimnazjalne ( <i>kształcenie ukończone na poziomie szkoły gimnazjalnej</i> ) <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne, w tym: <input type="checkbox"/> zasadnicze zawodowe ( <i>kształcenie ukończone na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej</i> ) <input type="checkbox"/> średnie, w tym: ( <i>kształcenie ukończone na poziomie technikum lub liceum</i> ) <input type="checkbox"/> średnie zawodowe <input type="checkbox"/> średnie ogólnokształcące <input type="checkbox"/> policealne ( <i>kształcenie ukończone na poziomie wyższym niż kształcenie na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym</i> ) <input type="checkbox"/> wyższe ( <i>pełne i ukończone wykształcenie na poziomie wyższym</i> )		
<b>7. Obszar zamieszkania</b> <input type="checkbox"/> Obszar miejski <input type="checkbox"/> Obszar wiejski Obszar miejski – obszar położony w granicach administracyjnych miast. Obszar wiejski – obszar położony poza granicami administracyjnymi miast – obszar gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko-wiejskiej (wyodrębnienie części wiejskiej w ramach gminy miejsko-wiejskiej możliwe jest dzięki odrębnemu identyfikatorowi terytorialnemu).			
<b>8. Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną</b> <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie			
CZĘŚĆ II – DANE KONTAKTOWE			
<b>MIEJSCE ZAMIESZKANIA (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego)<sup>1</sup></b>			
województwo	powiat	gmina	miejscowość

<sup>1</sup> Rozdział II art. 25 Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której ta osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu



ulica	nr domu	nr lokalu
kod pocztowy	miejsowość	
<b>KONTAKT TELEFONICZNY I E-MAILOWY</b>		
telefon kontaktowy	adres e-mail	
<b>CZĘŚĆ III – DANE DODATKOWE</b>		
Nazwa i adres szkoły	<i>(miejsce na pieczętkę szkoły)</i>	
Typ szkoły	<input type="checkbox"/> Technikum	<input type="checkbox"/> Zasadnicza Szkoła Zawodowa
Kierunek/profil klasy		
Klasa		
<b>CZĘŚĆ IV- STATUS NA RYNKU PRACY</b>		
<b>Pracujący/a</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Bezrobotny/a</b> Niezarejestrowany w ewidencji Urzędów Pracy	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Bezrobotny/a</b> Zarejestrowany w ewidencji Urzędów Pracy	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>w tym osoba długotrwale bezrobotna</b> – młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy), – dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Osoba bierna zawodowo</b> Osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne): – Uczniowie szkół dziennych i zaocznych, – Studenci studiów stacjonarnych, – Studenci studiów niestacjonarnych (studia wieczorowe, zaoczne), ale tylko wtedy gdy nie są zarejestrowani jako osoby bezrobotne, – Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne, – Emeryci i renciści.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	
<b>CZĘŚĆ IV a Status na rynku pracy osoby pracującej</b>		
<b>Zatrudniony</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Nazwa i miejsce zatrudnienia</b> (Nazwa instytucji i adres)		



Wykonywany zawód (np. rolnik, nauczyciel wychowania przedszkolnego, inny)		
CZĘŚĆ V WYBÓR FORMY WSPARCIA		
Zadanie 1.	<p><b>Staże zawodowe dla 199 uczniów i uczennic</b> (99 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie, 100 uczniów i uczennic z Technikum w CEZIU w Wyszkanie)</p>	<input type="checkbox"/> 150h w 1 lub 2 miesiące w 2017 r. (58 osób z ZS1 w Wyszkanie)
		<input type="checkbox"/> 150h w 1 lub 2 miesiące w 2018 r. 14 osób z ZS1 w Wyszkanie – UCZNIOWIE, KTÓRZY W ROKU SZKOLNYM 2017/2018 ROZPOCZNĄ NAUKĘ JAKO OSTATNI ROCZNIK)
		<input type="checkbox"/> 300h w 3 miesiące w 2018 r. (27 osób z ZS1 w Wyszkanie- UCZNIOWIE, KTÓRZY W ROKU SZKOLNYM 2017/2018 ROZPOCZNĄ NAUKĘ JAKO OSTATNI ROCZNIK)
		<input type="checkbox"/> 300h w 3 miesiące w 2017 r. (41 osób z CEZIU w Wyszkanie)
		<input type="checkbox"/> 300h w 3 miesiące w 2018 r. (59 osób z CEZIU w Wyszkanie – UCZNIOWIE, KTÓRZY W ROKU SZKOLNYM 2017/2018 ROZPOCZNĄ NAUKĘ JAKO OSTATNI ROCZNIK)
	<p><b>Trening kompetencji interpersonalnych – KOMPETENCJE MIĘKKIE</b> (60 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie, 60 uczniów i uczennic z Technikum w CEZIU w Wyszkanie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Aktywne zarządzanie czasem – KOMPETENCJE MIĘKKIE</b> (36 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie, 24 uczniów i uczennic z Technikum w CEZIU w Wyszkanie)</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Autorozwój jak wykorzystać swój potencjał w planowaniu kariery – KOMPETENCJE MIĘKKIE</b> (48 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie, 72 uczniów i uczennic z Technikum w CEZIU w Wyszkanie)</p>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>Prowadzenie przedsiębiorstw – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (24 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie)</p>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>Prowadzenie gry giełdowej – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (24 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie)</p>	<input type="checkbox"/>	



	<p><b>Tworzenie nowoczesnych stron www Adobe Dreamweaver – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (12 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Grafika komputerowa i DTP – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (21 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Planowanie dystrybucji i polityka cenowa – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (20 uczniów i uczennic z Technikum w CEZIU w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Sporządzanie potraw z warzyw i owoców z elementami carvingu – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (8 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Smacznie, zdrowo - narodowo - Nowoczesna Kuchnia Polska – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (8 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Warsztaty kuchnia włoska – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (8 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Warsztaty VIVA la France czyli francuskie smaki w pigułce – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (8 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Warsztaty - Kuchnie regionalne – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (8 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Kurs kelnerski I Stopnia – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (12 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p><b>Kurs kelnerski II Stopnia – ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE</b> (12 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)</p>	<input type="checkbox"/>
Zadanie 2.	<p><b>Praktyki zawodowe dla 26 uczniów i uczennic</b> (6 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS1 w Wyszkowie, 20 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS w Długosiodle)</p>	<p><input type="checkbox"/> 150h w 2 miesiące w 2018 r. (6 osób z ZSZ w ZS1 w Wyszkowie <b>UCZNIOWIE, KTÓRZY W ROKU SZKOLNYM 2017/2018 ROZPOCZNĄ NAUKĘ JAKO OSTATNI ROCZNIK)</b></p> <p><input type="checkbox"/> 150h w 2 miesiące w 2017 r. (6 osób z ZSZ w ZS w Długosiodle)</p> <p><input type="checkbox"/> 300h w 4 miesiące – 150h w 2017 r. i 150h w 2018r. (14 osób z ZSZ w ZS w Długosiodle <b>UCZNIOWIE, KTÓRZY W ROKU SZKOLNYM 2017/2018 ROZPOCZNĄ NAUKĘ JAKO OSTATNI ROCZNIK)</b></p>
	<p><b>Umiejętności autoprezentacji – KOMPETENCJE MIĘKKIE</b> (6 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS1 w Wyszkowie, 7 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS w Długosiodle)</p>	<input type="checkbox"/>



	<b>Radzenie sobie ze stresem – KOMPETENCJE MIĘKKIE</b> (6 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS1 w Wyszkowie, 7 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
	<b>Warsztaty "Umiejętność pracy w grupie" – KOMPETENCJE MIĘKKIE</b> (10 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
	<b>Warsztaty "Komunikacja interpersonalna" – KOMPETENCJE MIĘKKIE</b> (12 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
	<b>Kultura zawodu – KOMPETENCJE MIĘKKIE</b> (6 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS1 w Wyszkowie, 6 uczniów i uczennic z ZSZ w ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
<b>Zadanie 3.</b>	<b>Zajęcia z zakresu zdobywania dodatkowych uprawnień dla 90 uczniów i uczennic</b> (90 uczniów i uczennic z CEZIU w Wyszkowie)	
	<b>Kurs uprawnienia SEP 1 kv</b> (20 uczniów i uczennic z CEZIU w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Kurs spawanie MAG</b> (30 uczniów i uczennic z CEZIU w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Kurs kierowca wózków jezdniowych. Bezpieczna wymiana butli</b> (40 uczniów i uczennic z CEZIU w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
<b>Zadanie 4.</b>	<b>Warsztaty w szkołach wyższych dla 99 uczniów i uczennic</b> (99 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1)	
	<b>Warsztat na Wydziale Chemicznym na Politechnice Warszawskiej pt: „Woda i jej roztwory. Właściwości substancji organicznych o znaczeniu biologicznym.”</b> (25 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Warsztat na Wydziale Nauk o Żywieniu Człowieka i Konsumpcji na SGGW w Warszawie pt: „Czy wiesz co jesz? Chemiczne dodatki do żywności.”</b> (45 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Warsztat w Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie pt: „Elektrotechnika i telekomunikacja – techniki multimedialne.”</b> (45 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Warsztat w WSHiG w Warszawie pt: „Obsługa bankietowa.”</b> (45 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Warsztat w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania w Warszawie pt: „Grafika komputerowa – projektowanie graficzne, tworzenie animacji.”</b> (26 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Warsztat w Wyższej Szkole Turystyki i Języków Obcych w Warszawie pt: „Nowoczesne metody zarządzania turystyką i hotelarstwem.”</b> (45 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Warsztat na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska w SGGW w Warszawie pt: „Budownictwo energooszczędne.”</b> (24 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
<b>Zadanie 5.</b>	<b>Wyposażenie szkolnych pracowni nauki zawodu</b>	<b>NIE DOTYCZY</b>
<b>Zadanie 6.</b>	<b>Zajęcia specjalistyczne dla 101 uczniów i uczennic:</b>	
	<b>Kurs kosztorysowania w programie Norma PRO dla 24 osób</b> (24 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Kurs komputerowego przedmiarowania robót budowlanych dla 25 osób</b> (25 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkowie)	<input type="checkbox"/>



	<b>Kurs certyfikatu HACCP dla 32 osób</b> (32 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkwowie)	<input type="checkbox"/>
	<b>Kurs prawa jazdy kategorii B dla 20 osób</b> (8 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkwowie, 8 uczniów i uczennic z CEZIU w Wyszkwowie, 4 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
<b>CZĘŚĆ VI - INNE DANE MONITORUJĄCE (prosimy zaznaczyć wszystkie które dotyczą)</b>		
<b>Przebywam w gospodarstwie domowym bez osób pracujących</b> Gospodarstwo domowe, w którym żaden członek nie pracuje, tj. wszyscy członkowie gospodarstwa domowego są albo bezrobotni albo bierni zawodowo.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Przebywam w gospodarstwie domowym bez osób pracujących, z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu</b> Dzieci pozostające na utrzymaniu to osoby w wieku 0-17 lat oraz 18-24 lata, które są biernie zawodowo oraz mieszkają z rodzicem	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Przebywam w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu</b> Osoba dorosła to osoba powyżej 18 lat.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Jestem migrantem, lub osobą obcego pochodzenia, lub przynależę do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrantem lub osobą obcego pochodzenia</b> Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: araimska, łemkowska, romska, tatarska. Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA DANYCH	
<b>Jestem osobą bezdomną lub jestem dotknięta/-y wykluczeniem z dostępu do mieszkań</b> Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe definiowane są zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego: 1. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach). 2. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla migrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/szpitalne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane). 3. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą). 4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do na mieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Jestem osobą w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)</b> Wskaźnik dotyczy cech powodujących niekorzystną sytuację społeczną, np. jestem zagrożony/a wykluczeniem społecznym, posiadam wykształcenie poniżej podstawowego, byłem/am więźniem, narkomanem itp..	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA DANYCH	
<b>Osoba z niepełnosprawnościami</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA DANYCH	
<b>OŚWIADCZENIE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Samodzielnie zgłaszam chęć udziału w Projekcie „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego realizowanym przez Powiat</li> </ul>		



Wyszkowski.

- Zamieszkuję na terenie województwa mazowieckiego.
- Wyrażam chęć zdobycia, uzupełnienia lub podwyższenia umiejętności/kwalifikacji zawodowych w ramach form doskonalenia proponowanych w ramach projektu.
- Wyrażam wolę dobrowolnego uczestnictwa (z własnej inicjatywy) w projekcie „„Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego” nr RPMA.10.03.01-14-7140/16 oraz zgodę na udział w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem rekrutacji i akceptuję zawarte w nim warunki.
- Zostałam/em poinformowana/y, że projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.
- Zostałam/em poinformowany/a o możliwości odmowy podania danych wrażliwych, tj. danych rasowych i etnicznych oraz dotyczących stanu zdrowia.
- Zostałam/em poinformowana/y, że złożenie Formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie. W przypadku nie zakwalifikowania się do udziału w Projekcie nie będę wnosił/a żadnych roszczeń ani zastrzeżeń do Beneficjenta/Realizatora tj. Powiatu Wyszkowskiego/Starostwa Powiatowego w Wyszkowie.
- Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Realizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu rekrutacyjnym/Deklaracji uczestnictwa.
- Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych związanych z realizacją projektu.
- Wyrażam dobrowolną zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.), do celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, form doskonalenia, monitoringu i ewaluacji projektu, a także w zakresie niezbędnym do wywiązania się Beneficjenta projektu z obowiązków sprawozdawczych wobec Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych.
- Oświadczam, że zostałem/łam poinformowany/a o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, przetwarzanych przez Beneficjenta projektu oraz Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych.
- Oświadczam, że zostałem/łam poinformowany/a, że dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym/deklaracji uczestnictwa wprowadzane są do systemu SL, którego celem jest gromadzenie informacji na temat osób i instytucji korzystających ze wsparcia w ramach RPO WM, oraz określenie efektywności realizowanych zadań w procesie badań ewaluacyjnych.

**Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że dane zawarte w Formularzu rekrutacyjnym/deklaracji uczestnictwa są zgodne z prawdą.**

.....  
miejsowość, data

.....  
Czytelny podpis uczestnika projektu

**UWAGA:** W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna

.....  
miejsowość, data

.....  
Czytelny podpis opiekuna prawnego

**Załączniki:**

1. Oświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych



## Załącznik nr 1 do Formularza rekrutacyjnego/Deklaracji uczestnictwa

### OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Marszałek Województwa Mazowieckiego mający swoją siedzibę przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa;
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2135, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020:

w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020:

- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
  - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
  - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2016 r., poz. 217);
3. W odniesieniu do zbioru centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
    - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
    - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
    - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2016 r., poz. 217);
    - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany



informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.

4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Dobre kwalifikacje drogą do sukcesu uczniów i uczennic z terenu powiatu wyszkowskiego”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 (RPO WM);
5. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Mazowieckiej Jednostce Wdrażania Programów Unijnych ul. Jagiellońska 74,03-301 Warszawa, beneficjentowi realizującemu projekt Powiat Wyszkowski, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – Starostwo Powiatowe w Wyszkowie (ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków), Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkowie (ul. I Armii Wojaka Polskiego 89, 07-200 Wyszków), Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik” (ul. I Armii Wojaka Polskiego 82, 07-200 Wyszków) i Zespół Szkół w Długosiodle (ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 25, 07-210 Długosiodło) (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
7. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....  
miejsowość, data

.....  
Czytelny podpis uczestnika projektu

UWAGA: W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna

.....  
miejsowość, data

.....  
Czytelny podpis opiekuna prawnego

STAROSTA  
*Bogdan Mirosław Pągowski*