

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO PONIŻEJ KWOTY 30 TYS. EURO**

Zamawiający: Powiat Wyszkowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wyszkowskiego
Adres: Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków
Adres strony internetowej: www.powiat-wyszkowski.pl
Adres e-mail: starostwo@powiat-wyszkowski.pl
Godziny urzędowania: od 8.00 do 16.00
NIP: 762-18-86-920 REGON 550668829

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

na: „Zakup mikrobusu 9 - osobowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym do przewozu 2 wózków inwalidzkich, dla Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku”
Zamówienie jest współfinansowane ze środków PFRON w ramach obszaru „D” - „Programu wyrównywania różnic między regionami III”

I. Podstawa prawna: art. 4 pkt.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004 (Dz.U. z 2017r. poz.1579 z późn.zm.)

II. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego mikrobusu 9-osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym do przewozu 2 wózków inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 65, 07-221 Brańszczyk.

2.2. Kody CPV: 34110000 – 1 samochody osobowe; 34115200 – 8 pojazdy silnikowe do transportu mniej, niż 10 osób; 34114300 – 2 pojazdy opieki społecznej;

2.3. Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy do przewozu osób niepełnosprawnych. Szczegółowy opis (charakterystykę) przedmiotu zamówienia, warunki gwarancji oraz inne wymagania Zamawiającego, zawiera **załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego**.

2.4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowym (rok produkcji samochodu 2018), kompletnym i wolnym od wad fizycznych i prawnych pojazdem, tzn., nieużywanym przed dniem dostarczenia z wyłączeniem czynności dostosowania samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych oraz użycia go do niezbędnego przeprowadzenia testów sprawdzających jego poprawną pracę.

2.5. Dostarczony samochód musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

2.6. Elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

2.7. Oferowany samochód musi spełniać:

a) wymagania techniczne określone przez obowiązujące w prawie polskim przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2017r. poz. 1260, ze zm.), oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,

b) wymagania dotyczące posiadania przez oferowany pojazd homologacji (z wyłączeniem ciężarowej) na przewóz 9 osób oraz homologacji do przewozu osób niepełnosprawnych, lub badania techniczne potwierdzające przystosowanie pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych, umożliwiające zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie pojazdu do ruchu, zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016r. poz. 2022, ze zm.),

c) posiadać sporządzoną w języku polskim kartę pojazdu, instrukcję, książkę serwisową i gwarancyjną, oraz inne niezbędne dokumenty wymagane przepisami polskiego prawa, wymagane do pierwszej rejestracji pojazdu.

2.8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia transportem własnym i na własny koszt do siedziby Zamawiającego.

2.9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania (przed wydaniem pojazdu) przeglądu posprzedażnego (tzw. przegląd zerowy) i odnotować jego wykonanie w książce serwisowej.

2.10. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na oferowany pojazd zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji na poszczególne elementy pojazdu.

2.11. Wraz z upływem okresu gwarancji strony dokonają odbioru pogwarancyjnego. W celu odbioru pogwarancyjnego Wykonawca dokona bezpłatnego przeglądu samochodu i usunie stwierdzone nieprawidłowości w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

2.12. Najpóźniej w dniu przekazania pojazdu zamawiającemu, wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiające jego rejestrację i eksploatację bezpośrednio po odbiorze przez zamawiającego:

- a) kartę pojazdu,
- b) świadectwa homologacji,
- c) instrukcję obsługi samochodu w języku polskim,
- d) deklarację zgodności CE w języku polskim,
- e) kartę gwarancyjną,
- f) inne wymagane przepisami prawa.

2.13. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu na pojeździe logo Zamawiającego oraz informacji w postaci naklejki o dofinansowaniu zakupów ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (w uzgodnieniu z Zamawiającym). Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć gotowe logo (do umieszczenia ww. samochodzie) i naklejkę (wg wymogów PFRON). Ponadto auto powinno być oznakowane z przodu i tyłu symbolem: pojazd dla osób niepełnosprawnych.

2.14. Termin płatności za wykonaną dostawę samochodu do siedziby Zamawiającego: 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2.15. Szczegółowe warunki dotyczące realizacji zamówienia określa Wzór umowy – Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

III. Termin wykonania zamówienia : do 31.01.2019r.

IV. Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- 5.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 5.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 5.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca spełni w/w warunki składając wypełnione oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

7.1. Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi złożyć wypełniony i podpisany „formularz oferty” – załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego – w formie oryginału.

7.2. Do oferty należy załączyć uzupełniony i podpisany załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania - w formie oryginału.

7.3. Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego Zaproszenia – w formie oryginału.

7.4. Ponadto do oferty należy załączyć:

a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

b) Pełnomocnictwo – jeżeli ofertę składa osoba, której upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych.

7.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

7.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego ww. oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

8.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane w pisemnie lub drogą elektroniczną.

8.2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej na następujący adres e-mail: starostwo@powiat-wyszkowski.pl. W tym przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3. Forma pisemna jest zastrzeżona do złożenia oferty z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

8.4. Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest p. Tadeusz Włodkowski – kierownik gospodarczy, adres e-mail: zamowienia@dpsbranszczyk.pl

8.5. Kontakt pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

8.6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.7. W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Zaprośzenia. Dokonaną zmianę zapytania Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Zaprośzenie, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

8.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść odpowiedzi udzielonej przez Zamawiającego.

8.9. Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści Zaprośzenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Zaprośzenie, oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

10.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

11.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią Zaprośzenia.

11.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.5. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane.

11.6. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie.

11.7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę/ osoby uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez Wykonawcę na piśmie (pełnomocnictwo). Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą zostać parafowane przez ww. osobę. Przez podpis należy rozumieć czytelny podpis imię i nazwisko lub podpis nieczytelny z pieczętką imienną pozwalającą odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzytych, zaklejonych kopertach. Koperta powinna być oznakowana następująco: „**Zakup mikrobusu 9 - osobowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym do przewozu 2 wózków inwalidzkich, dla Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku. Nie otwierać przed dniem 23.11.2018 r. Przed godz. 10.00.**”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres Wykonawcy. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Wyszkanie, 07-200 Wyszaków przy ul. Aleja Róż 2, pokój 39.

Termin składania ofert upływa dnia 23.11.2018 r. o godz. 10:00 .

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu: 23.11.2018r. o godz: 10:15 w siedzibie Zamawiającego w Wyszkanie przy ulicy Aleja Róż 2, w pokoju nr 33 . Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium : cena – 100 %

Oferta – będzie oceniana na podstawie „formularza oferty”, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. W ramach kryterium ceny porównywane będą ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Całkowita cena ofertowa (wartość w PLN) zostanie obliczona wg wzoru :

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena z ważnych ofert}}{\text{cena badanej oferty (wartość w PLN)}} \times 100$$

6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wymagania Zamawiającego opisane w opisie przedmiotu zamówienia i uzyska największą liczbę punktów za kryterium ceny oferty

7. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ocenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. Istotne postanowienia umowy

Zamawiający zawrze z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, umowę na warunkach określonych szczegółowo w jej wzorze zawartym w Załączniku nr 4 do niniejszego Zaproszenia.

XV. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XVI. Załączniki

Załącznik Nr 1 – Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków

Załącznik Nr 4 –Wzór umowy

STAROSTA
Marian Mirosław Pająkowski

Załącznik nr 1

Oferujemy dostawę fabrycznie nowego pojazdu osobowego typu mikrobus do przewozu osób niepełnosprawnych, 9 miejscowego (w tym 2 osoby niepełnosprawne na wózkach inwalidzkich), spełniającego minimum następujące wymagania.

Specyfikacja techniczna związana z przedmiotem zamówienia

Lp	Parametry żądane przez Zamawiającego	Parametry oferowanego samochodu (wypełnia Wykoawca tak/nie)
1.	Samochód osobowy fabrycznie nowy – rok produkcji 2018, przystosowany do ruchu prawostronnego (kierownica po lewej stronie), oryginalne combi 9 osobowe	
2.	Dokumenty umożliwiające rejestrację samochodu osobowego uwzględniające zabudowę specjalistyczną do przewozu osób niepełnosprawnych, 9 miejscowego, przystosowanego do przewozu 2 osób na wózkach inwalidzkich (po złożeniu lub demontażu foteli)	
3.	Rodzaj paliwa – olej napędowy. Średnie spalanie w cyklu łączonym nie większe niż 10L/100 km	
4.	Moc silnika – nie mniej niż 125 KM z turbodoładowaniem o pojemności do 3 dm ³ w klasie co najmniej EURO-6	
5.	Skrzynia biegów – manualna	
6.	Napęd na koła przednie. System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania	
7.	System zapobiegający poślizgowi napędzanego koła tracącego przyczepność podczas ruszania	
8.	Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy z asystentem hamowania	
9.	Obrotomierz	
10.	Zbiornik paliwa min. 70 litrów.	
11.	Wspomaganie układu kierowniczego	
12.	Kolumna kierownicy regulowana w min. jednej płaszczyźnie	
13.	Lusterka zewnętrzne – podwójne, ze sterowaniem elektrycznym, podgrzewane	
14.	Lusterko wsteczne wewnętrzne	
15.	Drzwi boczne przesuwane po prawej stronie, stopień przy drzwiach bocznych ułatwiający wsiadanie	
16.	Elektrycznie ogrzewana szyba przednia	
17.	Drzwi tylne przeszklone, szyby podgrzewane elektrycznie; dwuskrzydłowe otwierane min. pod kątem 90 stopni	
18.	Pełne przeszklenie pojazdu – szyby boczne przyciemnione, szyby wklejane, termoizolacyjne, atestowane	

19.	Szyby w drzwiach przednich otwierane elektrycznie	
20.	Osobna klimatyzacja przednia i tylna z niezależnym sterowaniem	
21.	W kabinie kierowcy 2 fotele – fotel kierowcy i fotel dla 2 pasażerów	
22.	Siedzenie kierowcy regulowane w trzech płaszczyznach	
23.	Rozkład foteli w przestrzeni pasażerskiej: a. pierwszy rząd – fotel podwójny i pojedynczy mocowane na szybko-złączach lub wszystkie pojedyncze mocowane na szybko-złączach b. drugi rząd – fotel podwójny i pojedynczy mocowane na szybko-złączach lub wszystkie pojedyncze mocowane na szybko-złączach Wszystkie fotele regulowane	
22.	Poduszka powietrzna kierowcy i pasażera	
25.	Wszystkie fotele wyposażone w zagłówki	
26.	Podłoga z wykładziną antypoślizgową w przestrzeni pasażerskiej	
27.	Wysokość maksymalna: 2 000 mm	
28.	Długość minimalna: 5 000 - 5 200 mm	
29.	Szerokość maksymalna (bez lusterek) 2 000 mm	
30.	Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa na wszystkich fotelach	
31.	Tapicerka przedziału pasażerskiego wykonana z materiałów łatwych w utrzymaniu czystości w stonowanych kolorach	
32.	Radio z instalacją i głośnikami w przedziale pasażerskim	
33.	Centralny zamek zdalnie sterowany	
34.	Podwójny system antykradzieżowy	
35.	Kolor: srebrny, jasny szary, akrylowy	
36.	Mocowanie dla dwóch wózków inwalidzkich, pasy mocujące wózek i osobę	
37.	Najazdy teleskopowe aluminiowe z powłoką antypoślizgową umożliwiającą wprowadzenie 2 wózków z tyłu do pojazdu o minimalnej wytrzymałości 150 kg.	
38.	Oznakowanie pojazdu z przodu i tyłu (pojazd dla osób niepełnosprawnych)	
39.	Gwarancja mechaniczna - min. 24 miesiące bez limitu kilometrów	
40.	Gwarancja na powłokę lakierniczą - min. 36 miesięcy	
41.	Gwarancja na perforację elementów nadwozia – min. 120 miesięcy	
42.	Regulacja ustawienia reflektorów przednich z kabiny kierowcy	

43.	Poreęcz przy drzwiach bocznych – przesuwnych ułatwiająca wsiadanie	
44.	Młoteczek do zbitcia szyb ewakuacyjnych	
45.	Możliwość blokady drzwi podczas jazdy	
46.	Chłapacze kół – 4 szt.	
47.	Ogumienie zimowe plus felgi o wymiarach min. 15-16 cali + kołpaki	
48.	Ogumienie letnie plus felgi o wymiarach min. 15 - 16 cali	
40.	Koło zapasowe pełnowymiarowe	
50.	Lampki podsufitowe w kabinie i części pasażerskiej	
51.	Apteczka, trójkąt, komplet podstawowych kluczy (klucz do kół, śrubokręt itp.), dywaniki	
52.	Światła do jazdy dziennej	
53.	Sygnalizacja niezapiętych pasów fotela kierowcy i pozostawienia włączonych świateł.	
54.	Fabrycznie zamontowane trzecie światło „STOP”	
55.	Czujnik parkowania przód i tył	
56.	Odległość między oparciami foteli nie mniej niż 70 cm	
57.		
58.	Reflektory przeciwmgielne z przodu pojazdu, zintegrowane ze zderzakiem z doświetleniem zakrętu do 40 km/godz	
59.	Rozstaw osi powyżej 3300 mm	
60.	Przeglądy okresowe co 2 lata lub 50 tys. km	
61.	Serwis gwarancyjny obejmujący cały kraj oraz w promieniu 20 km od siedziby zamawiającego	

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

UWAGI:

Prawą stroną tabeli wypełnia Dostawca. W przypadku spełnienia /nie spełnienia wymagań przez Dostawcę należy wpisać słowo „TAK” lub „NIE”. Zamawiający określa minimalne wymagania, Dostawcę prosi się o wpisanie oferowanych parametrów i rozwiązań technicznych, okresów gwarancji.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Dostawcy/Dostawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres.....

Tel.....Faks..... e-mail:.....

Nawiązując do ogłoszenia postępowania na „**Zakup mikrobusu 9 - osobowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym do przewozu 2 wózków inwalidzkich, dla Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku**”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem:

za cenę brutto.....zł słownie:

VAT%zł Cena netto:zł

Termin realizacji zamówienia do 31.01.2019r.

1. Podana cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

2. Oferujemy pojazd marki model o parametrach określonych w specyfikacji technicznej pojazdu - załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Specyfikacja techniczna - opis przedmiotu zamówienia

3. Termin realizacji zamówienia do 31.01.2019r.

4. Przyjmujemy oferowany termin płatności 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze warunkami udzielenia zamówienia określonymi w Zapytaniu ofertowym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu.

7. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać sami i nie będziemy go powierzać innej osobie lub jednostce (jeżeli nie, należy wskazać część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

8. Oświadczamy, że zawarte w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty, opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.233 K.k.).

..... dnia

.....
 pieczęć firmowa

.....
 podpis osoby uprawnionej
 (podpis czytelny lub
 czytelna pieczęć
 imienna i podpis)

.....
Pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Zakup mikrobusu 9 - osobowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym do przewozu 2 wózków inwalidzkich, dla Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku”**, oświadczam, że:

Spełniam/y warunki ubiegania się o zamówienie tj.

- 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam/y wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.”

Miejscowość, data:

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej)

UMOWA - wzór

Zawarta w dniu w Wyszkuwie, pomiędzy Powiatem Wyszkuwskim z siedzibą w Wyszkuwie, Aleja Róż 2, NIP 7621886920, w imieniu którego działają następujące osoby:

1. Bogdan Mirosław Pągowski - Starosta Powiatu Wyszkuwskiego
 2. Adam Mróz - Wicestarosta Powiatu Wyszkuwskiego
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wyszkuwskiego – Anny Anuszewskiej
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

NIP:..... REGON:.....

reprezentowaną przez:
zwanego dalej „Dostawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Dostawcy w przeprowadzonym zapytaniu ofertowym na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. , poz. 1579 z późn. zm.), o wartości szacunkowej poniżej 30 tys. EURO, na realizację zadania pn.: **„Zakup mikrobusu 9 - osobowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym do przewozu 2 wózków inwalidzkich, dla Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Dostawca przenosi na Zamawiającego własność jednego fabrycznie nowego – samochodu osobowego marki – rok produkcji 2018 z silnikiem o pojemności cm³ i o mocy KM o parametrach, cechach technicznych i jakościowych oraz wyposażeniu, a także warunkach gwarancji, określonych w przedłożonej Zamawiającemu ofercie z dnia 2018r., która wraz ze specyfikacją techniczną oferowanego pojazdu stanowi integralną część umowy.

Specyfikacja techniczna oferowanego pojazdu stanowi załącznik Nr 1 do zawartej umowy.

2. Strony ustalają kolor nadwozia samochodu, o którym mowa w ust. 1 na – lakier.....

3. Wydanie przedmiotu umowy poprzedzone zostanie badaniem sprawności technicznej pojazdu, które przeprowadzą przedstawiciele Zamawiającego i Dostawcy.

4. Przedmiot umowy zostanie wydany przez Dostawcę i odebrany przez Zamawiającego w terminie do dnia 31 stycznia 2019 r. na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 2.

Dostawca zobowiązany jest wymienić samochód, który nie spełnia warunków odbioru na nowy wolny od wad w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia o wadach, które może nastąpić w terminie jednego miesiąca od daty odbioru samochodu. Koszt wymiany pokrywa Dostawca. Z czynności odbioru samochodu wolnego od wad zostanie sporządzony protokół odbioru.

§ 3.

1. Za realizację przedmiotu umowy Dostawcy przysługują wynagrodzenie brutto w kwocie złotych (słownie:) w tym podatek VAT 23%.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na rachunek bankowy Dostawcy o numerze

3. Numer rachunku bankowego Dostawcy wskazany w niniejszej umowie, jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń za zasadach podzielonej płatności (split payment) – ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług zmieniona ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych ustaw (Dz.U. z 2018 r. poz.62).

4. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Dostawcę na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego.

3. Zamawiający zostanie w treści faktury oznaczony jako:

Nabywca: Powiat Wyszkuwski , Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkuw;

NIP: 762-18-86-920; REGON: 550668829.

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wyszkuwie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkuw

4. Strony ustalają termin płatności faktury na 14 dni licząc od dnia jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

§ 4.

1. Dostawca:..... udziela Zamawiającemu na

przedmiot umowy gwarancji jakości o następujących terminach:

- 1) gwarancja na zespoły i podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne (zwana dalej gwarancją mechaniczną) - lat/a;
- 2) gwarancja na perforacje elementów nadwozia - lat/a;
- 3) gwarancja na powłokę lakiernicza -lat/a;
- 4) gwarancja na opony - lat/a;
- 5) gwarancja na szyby obejmująca uszkodzenia mechaniczne - lat/a;
- 6) gwarancja na zabudowę i wyposażenie - lat/a.

2. Dostawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 dni robocze.

3. Dostawca dostarczy samochód na swój koszt do Domu Pomocy Społecznej w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 65, 07-221 Brańszczyk, dla potrzeb którego samochód jest zakupywany, w godzinach od 8.00 do 15.00 w dniach od poniedziałku do piątku.

3. Przy odbiorze samochodu Zamawiającemu zostanie wydana książka serwisowa, warunki gwarancji oraz wszystkie dokumenty niezbędne do pierwszej rejestracji i wymienione w treści zapytania ofertowego.

3. Przeglądy gwarancyjne oraz usługi serwisowania w ramach gwarancji samochodu będą się odbywały w autoryzowanych serwisach na terenie Polski.

4. Kompletność przedmiotu umowy i jego jakość oraz zgodność z ofertą potwierdzona zostanie w protokole odbioru.

§ 5.

Dostawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej Zamawiającemu:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy (np. niemożność realizacji zamówienia), w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
- 2) w razie wystąpienia zwłoki w wydaniu przedmiotu umowy Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.

§ 6.

Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 7.

Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

ZAMAWIAJACY:

DOSTAWCA:

Załącznik do umowy:

- kopia oferty Wykonawcy z dnia załącznik nr 2
- specyfikacja techniczna – opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1