

Uchwała Nr 3/8/2018
Zarządu Powiatu Wyszowskiego
z dnia 11 grudnia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszowskiego w 2019 roku.

Na podstawie art. 5 ust. 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2 pkt 1 załącznika do Uchwały Nr II/13/2018 Rady Powiatu w Wyszowie z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszowskiego w 2019 r. w zakresie pomocy społecznej wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
[Podpis]
GOTYŁ ŻUKOWSKI

Załącznik
do Uchwały Nr 3/8/2018
Zarządu Powiatu Wyszковского
z dnia 11 grudnia 2018 r.

Ogłoszenie

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2 pkt 1 załącznika do Uchwały Nr II/13/2018 Rady Powiatu w Wyszkowym z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszковского z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019

Zarząd Powiatu Wyszковского
ogłasza
otwarty konkurs ofert
na realizację w 2019 roku zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji
na dofinansowanie jego realizacji w zakresie pomocy społecznej

I. Rodzaj zadania, wysokość dotacji oraz termin realizacji

1. Rodzaj zadania: „Wspieranie działalności Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego”.
2. Zaplanowana kwota dofinansowania: 45.000 zł. Ostateczna wysokość dotacji zapisana zostanie w uchwale w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Wyszковского na 2019 r.
3. Termin realizacji zadania: od 01 lutego 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

II. Zasady przyznania dotacji

1. Dotacja na realizację zadania publicznego może być przyznana do wysokości 90% całości kosztów zadania.
2. Wkład własny organizacji może stanowić wkład:
 - 1) finansowy, czyli środki finansowe własne oferenta, środki finansowe z innych źródeł, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania;
 - 2) wkład osobowy, czyli praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego;
 - 3) wkład rzeczowy, czyli np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia, zasób udostępniony lub usługa świadczona na rzecz organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp. wykorzystana w realizacji zadania publicznego.
3. Wkład własny oferenta może stanowić wyłącznie wkład rzeczowy i osobowy.
4. Poziom kosztów pośrednich zadania publicznego nie może przekroczyć 20% łącznej wartości wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
5. W przypadku gdy w kosztach zadania uwzględniono usługi cateringowe, dotacja na ten cel nie może przekroczyć 10% wartości zadania.
6. Koszty promocji zadania nie mogą przekroczyć 5% łącznej wartości wszystkich jego kosztów.
7. W otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność na

- terenie powiatu wyszkowskiego, dla których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
8. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców powiatu wyszkowskiego.
 9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 10. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa zawierana pomiędzy Zarządem Powiatu a oferentem.
 11. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z Powiatu Wyszkowskiego. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.

III. Warunki realizacji zadania

1. Ośrodek Interwencji Kryzysowej powinien realizować następujące zadania:
 - 1) udzielanie doraźnej, natychmiastowej pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacji kryzysowej, w szczególności ofiarom przemocy, nałogów, nagłych strat i zdarzeń losowych,
 - 2) prowadzenie dyżurów interwencyjnych oraz zapewnienie funkcjonowania telefonu informacyjno – interwencyjnego,
 - 3) powoływanie zespołów interwencji kryzysowej w celu rozpoznania sytuacji ofiary przemocy w rodzinie i opracowaniu planu pomocy,
 - 4) prowadzenie krótkoterminowej psychoterapii indywidualnej i grupowej ukierunkowanej na wsparcie ofiary przemocy w rodzinie oraz nabycie umiejętności ochrony przed osobą stosującą przemoc w rodzinie,
 - 5) udzielanie pomocy psychologicznej, prawnej i poradnictwa socjalnego ofiarom przemocy,
 - 6) organizowanie grup wsparcia i grup terapeutycznych dla osób z problemem przemocy, uzależnienia, nagłej straty, kryzysu rodzinnego,
 - 7) organizowanie krótkoterminowego schronienia na bazie istniejącego ośrodka, we współpracy z ośrodkami pomocy społecznej oraz Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkowie,
 - 8) współpraca z instytucjami zajmującymi się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.
2. Zadanie musi być realizowane bezpłatnie na rzecz osób i rodzin posiadających miejsce zamieszkania na terenie Powiatu Wyszkowskiego, bez względu na posiadany dochód.
3. Realizacja zadania winna odbywać się wyłącznie na terenie Powiatu Wyszkowskiego, preferowane miejsce realizacji zadania – Wyszków.
4. Podmiot uprawniony, zainteresowany realizacją zadania powinien dysponować (własnym lub użyczonym) lokalem z zapleczem kuchennym i węzłem sanitarnym, znajdującym się w stanie technicznym umożliwiającym realizację zadania oraz dostosowanym do rodzaju świadczonych usług.
5. Nie będzie dotowane z budżetu Powiatu Wyszkowskiego zadanie realizowane przez oferenta w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej w sferze zadania objętego konkursem – zgodnie z art. 9 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego.

IV. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętej zaklejonej kopercie w Starostwie Powiatowym w Wyszkowie, Aleja Róż 2, pok. 39 (Kancelaria Starostwa Powiatowego) lub za pośrednictwem poczty w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 04 stycznia 2019 r. do godz. 10⁰⁰.**

2. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do urzędu.
3. Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną.
4. Na kopercie z ofertą należy dopisać „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej”.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04 stycznia 2019 r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Starostwa Powiatowego Wyszkanie, przy Al. Róż 2, pokój nr 33 (sala Zarządu).
6. Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnym ze wzorem, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300)¹. Formularz oferty, można pobrać ze strony www.powiat-wyszkanie.pl zakładka wsparcie mieszkańców-organizacje pozarządowe.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa zawierana pomiędzy Zarządem Powiatu a oferentem.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana uchwałą przez Zarząd Powiatu Wyszkaniego.
2. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Wyszkaniego w formie uchwały, po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowej. Od decyzji Zarządu Powiatu nie przysługuje odwołanie.
3. Termin dokonania wyboru ofert nastąpi nie później niż do dnia **15 stycznia 2019 r.**
4. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty.
5. Oferta musi być podpisana jest przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy czytelnym podpisem lub pieczęcią imienną oraz podpisem (nie wystarcza parafowanie dokumentu).
6. Oferta uznana jest za prawidłową gdy:
 - 1) złożona jest na właściwym formularzu;
 - 2) jest zgodna z celami i założeniami konkursu;
 - 3) złożona jest w wymaganym w ogłoszeniu terminie;
 - 4) oferent jest uprawniony do udziału w konkursie;
 - 5) jest zgodna z działalnością statutową oferenta (działalnością statutową nieodpłatną lub odpłatną);
 - 6) termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu o konkursie.
7. Oferty nie spełniające powyższych wymogów, czyli niekompletne, nieprawidłowe, złożone po terminie będą odrzucone ze względów formalnych.
8. Nie przewiduje się uzupełniania braków formalnych.
9. Strony oferty połączone winny być w sposób trwały np. zszyte, spięte (nie bindowane).
10. Do oferty można dołączyć posiadane rekomendacje uzyskane od jednostek samorządu terytorialnego lub innych podmiotów.
11. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostaną ocenione merytorycznie przez Komisję Konkursową, wg następujących kryteriów:

¹ *Wzory ofert, o których mowa w pkt IV ust. 6 określone w cytowanym rozporządzeniu obowiązują do dnia 1 marca 2019 r. na mocy §2 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057).*

Lp.	Opis kryterium	Maksymalna ilość punktów
1.	Dotychczasowe doświadczenie organizacji w zakresie udzielania porad prawnych i prowadzenia edukacji prawnej	2 lata – 2 pkt 3 lata – 3 pkt 4 lata – 4 pkt
2.	Planowany własny wkład rzeczowy i/lub osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	minimum 10% - 1 pkt od 10% do 20% - 2 pkt powyżej 20% - 3 pkt
3.	Planowane środki własne	minimum 10% - 1 pkt od 10% do 20% - 2 pkt powyżej 20% - 3 pkt
4.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:	
	Koszty realizacji zadania (czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zawyżony lub zaniżony, czy wszystkie wydatki są konieczne i zasadne)	0-5 pkt
	Przejrzystość i szczegółowość kalkulacji (czy budżet jest czytelny, poszczególne pozycje budżetu są dostatecznie opisane, czy jest zgodny z harmonogramem)	0-5 pkt
6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych	0-2 pkt
RAZEM		max. 22 pkt

12. Średnia arytmetyczna punktów przyznanych ofercie przez wszystkich członków komisji konkursowej stanowi ocenę oferty.
13. Oferty, które otrzymały ocenę poniżej 16 pkt nie uzyskują rekomendacji Komisji Konkursowej do dofinansowania.
14. Oferty nie podlegają zwrotowi.

VII. Dofinansowanie realizacji zadań zleczanych organizacjom pozarządowym w roku 2018

Lp.	Nazwa zadania	Przyznana dotacja w zł.
1.	Wspieranie osób niepełnosprawnych	47.000
2.	Pomoc społeczna	45.000
3.	Kultura fizyczna i turystyka	8.000

VIII. Informacje końcowe.

1. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy z powiatem wyszkowskim na realizację zadania.
2. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administratorem danych osobowych, zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Powiatu Wyszkowskiego. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie

realizacji w 2019 roku zadania publicznego pn. „Wspieranie działalności Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego”.

3. Organizacja pozarządowa zobowiązana jest do opracowania i stosowania polityki bezpieczeństwa danych osobowych oraz wyznaczenia inspektora ochrony danych.

STAROSTA
Jaruziński
Jaruziński