



Powiat Wyszkowski z siedzibą w Wyszkanie

07-200 Wyszaków ul. Aleja Róż 2 tel. 29/ 743 59 13 fax 29/ 743 59 33

NIP 762 188 6920

REGON 550668829

Wyszaków, dnia 2 lipca 2019 r.

Sz.041.5.2019.OSA

POWIAT WYSZKOWSKI
Aleja Róż 2, 07-200 WYSZAKÓW
NIP 7621886920
REGON 550668829

Zapytanie ofertowe Nr 1/Sz/2019/OSA

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

budowę Otwartej Strefy Aktywności w ramach zadania pn.: „Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej w Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkanie”

współfinansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu rozwoju małej infrastruktury sportowo - rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA) EDYCJA 2019

Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie jednej Otwartej Strefy Aktywności w tym robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, polegających na: „Budowie infrastruktury sportowo-rekreacyjnej w Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkanie” **na działce nr ew. 3515/8, obręb ewidencyjny 0001 Wyszaków, jednostka ewidencyjna 14350_4.**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 – Roboty budowlane

45111291-4 – Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45112723-9 – Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

45342000-6 – Wznoszenie ogrodzeń

45212140-9 – Obiekty rekreacyjne

37400000-2 – Artykuły i sprzęt sportowy

37535200-9 – Artykuły do zabaw na wolnym powietrzu , gier salonowych lub towarzyskich

Zakres zadania pn. „Budowa infrastruktury sportowo - rekreacyjnej w Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik” w Wyszkanie” obejmuje w ramach Otwartej Strefy Aktywności strefę siłowni plenerowej, strefę relaksu oraz placu zabaw o charakterze sprawnościowym wraz z ogrodzeniem. Zaplanowana inwestycja ma służyć dzieciom, młodzieży i dorosłym w ramach propagowania sportu oraz aktywnych form spędzania wolnego czasu. Projektowane strefy składają się z następujących elementów:

▪ **Strefa siłowni plenerowej:**

- Odwodziciel + Steper,
- Wahadło + Biegacz + Twister,
- Orbitrek Wolnostojący,
- Wyciskanie Siedząc I Wyciąg Górny,
- Rower Wolnostojący,
- Wioślarz Wolnostojący.

▪ **Plac Zabaw o charakterze sprawnościowym wraz z ogrodzeniem:**

- Drabina A wys. 1600,
- Równoważnia Prosta,
- Ścianka z liną,
- Plecionka linowa,

▪ **Strefa relaksu:**

- Ławka z oparciem – nogi stalowe – 4szt.
- Stół betonowy do ping -ponga – 2szt.
- Stół betonowy do gry w szachy - chińczyka – 2szt.
- Tablica informacyjna – 1szt.
- Kosz na śmieci betonowy z metalowym wkładem 40l – 2szt.
- Tawuła – krzew – 10szt.

Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy zakres prac i przedmiotu zamówienia określony jest w dokumentacji załączonej do niniejszego zapytania ofertowego.

- Dokumentacja projektowa (projekt budowlany montażu urządzeń i projekt ogrodzenia) - załącznik nr 1
- Przedmiar robót - załącznik nr 2
Przedmiar robót obejmuje prace związane z wykonaniem całości zamówienia, jednakże ma on jedynie charakter informacyjny, przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace niezbędne do realizacji zamówienia, przewidziane w dokumentacji projektowej i niniejszym dokumencie.

Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym także:

- przedstawienie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania (atestów, aprobat technicznych, certyfikatów, deklaracji zgodności, protokołów badań itp.) w robotach budowlanych, materiałów użytych do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami

prawa budowlanego oraz na dostarczone urządzenia, na każde żądanie inspektora nadzoru, a także przekazanie przedmiotowych dokumentów podczas odbioru robót i sprzętu,

- oznakowania i właściwego zabezpieczenia terenu budowy,
- po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, uporządkowanie terenu,
- kosztów wykopu i wywózki oraz utylizacji urobku.
- zamontowanie tablicy informacyjnej o uzyskaniu dofinansowania na realizację inwestycji pn. „Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej w Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszakowie” współfinansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu rozwoju małej infrastruktury sportowo - rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA) EDYCJA 2019”

Wymagania ogólne:

- 1) Wszystkie Urządzenia siłowni powinny być zgodne z Polskimi Normami, w szczególności normą PN-EN 16630:2015-06 Wyposażenie siłowni plenerowych zainstalowane na stałe. Wymagania bezpieczeństwa i metody badań PN-EN 1176:2009 Wyposażenie placów zabaw i nawierzchnie z jej nowelizacjami oraz PN-EN 1177:2009 Nawierzchnie placów zabaw amortyzujące upadki - Wyznaczanie krytycznej wysokości upadku.
- 2) Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. 2003 nr 6 poz.69) – wszystkie montowane na placu zabaw urządzenia powinny posiadać odpowiednie atesty lub certyfikaty.
- 3) Dostarczone urządzenia w ramach każdej z części muszą po ich zamontowaniu, wbudowaniu być gotowe do użytkowania.
- 4) Wykonawca w ramach umowy (do upływu okresu gwarancji) nieodpłatnie minimum raz w roku dokona serwisu, przeglądu przedmiotu umowy, usunięcia powstałych wad i usterek wynikających z innych przyczyn niż uszkodzenia mechaniczne , złe użytkowanie itp.
- 5) Wykonawca we własnym zakresie zapewni niezbędną obsługę geodezyjną obiektów oraz wykona inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.
- 6) Energię elektryczną oraz pobór wody potrzebne do wykonania zamawianych robót Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
- 7) Wskazane jest dokonanie wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia i uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do prawidłowej wyceny robót.

Podstawowe wymagania dotyczące robót:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie budowy, zabezpieczenie placu budowy, metody użyte przy budowie oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową, poleceniami Inspektora Nadzoru. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 2) Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabryczne nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem Budowlanym oraz jakościowo i gatunkowo wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób nie powodujący uszkodzenia infrastruktury nadziemnej, podziemnej i mienia osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wynikłej z tytułu wyrządzenia powyższych szkód.
- 4) Równoważność materiałów:
 - W projektach budowlanych, przedmiarach robót mogą występować nazwy własne, znaki towarowe lub być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, których charakterystyka nie jest gorsza niż parametry urządzeń czy materiałów podanych w opracowaniach projektowych. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami zaprojektowanymi, a zaoferowanymi ponosi Wykonawca. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych poprzez dopuszczenie ofert opartych na równoważnych ustaleniach.
 - Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania urządzeń i materiałów równoważnych opisywanych w dokumentacji projektowej o parametrach nie gorszych od wymaganych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, które uwiarygodniają proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia. Wykonawca proponujący urządzenia i materiały równoważne do oferty przedstawi dokumenty - dane techniczne pokazujące, że proponowany element zamienny spełnia wymienione wymagania zarówno pod względem technicznym i jakościowym wraz z oświadczeniem producenta, że proponowane urządzenie jest równoważne do zaproponowanego w dokumentacji co do celu jego przeznaczenia.
 - Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt stosowne pozwolenia oraz uzgodnienia wynikające ze zmiany na urządzenia lub rozwiązania równoważne, w tym poniesie pełne koszty wynikające ze wszelkich zmian.
 - Koniecznym jest podanie nazwy producenta, precyzyjnego i jednoznacznego typu urządzenia lub materiału oraz załączenie niezbędnych dokumentów, takich jak atest PZH, deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta, zawierająca wszystkie parametry techniczno - eksploatacyjne wraz z charakterystyką pracy urządzeń ujętych w dokumentacji projektowej.
 - Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie projektem. Wykonawca musi mieć świadomość, iż możliwość zastosowania urządzeń równoważnych uzależniona będzie od ich zgodności ze wszystkimi parametrami określonymi w projekcie, oraz akceptacji projektanta, inspektora nadzoru i zamawiającego.

Wymagania dotyczące gwarancji:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnej gwarancji na wykonanie roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i materiały na okres min. 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Warunki gwarancji opisuje projekt umowy, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania.
- 2) Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien ten koszt uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba że gwarancja producenta danego urządzenia wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin nieprzekraczalny: **do dnia 13 września 2019r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy;

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

b) Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który:

- wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną zrealizowaną nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegającą na wykonaniu placów zabaw i/lub siłowni zewnętrznych o wartości min. 50 000,00 zł brutto.
- dysponuje co najmniej jedną osobą uprawnioną zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. 1 osobą (kierownik budowy) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności umożliwiającej kierowanie robotami budowlanymi, będącymi przedmiotem zamówienia.

Spełnienie w/w warunków Wykonawca potwierdzi składając oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania.

Zamawiający oceni spełnienie powyższych warunków na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów na zasadzie spełnia- nie spełnia.

V. ODRZUCENIE OFERTY I WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW

1) Wykonawców, których oferty podlegają odrzuceniu, wyklucza się z postępowania.

2) Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
- c) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie wymaga się wniesienia wadium.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pod rygorem nieważności, pisemnie. Dokumenty przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 2) Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami jest:
 - Jarosław Ćwik – Kierownik Gospodarczy w Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkowie, tel. 29-742-61-41 / 512 512 604
 - Adam Kowalski – Główny Specjalista w Wydziale Inwestycji i Dróg Publicznych Starostwa Powiatowego w Wyszkowie, tel. 29-743-59-06
 - Katarzyna Sutkowska – Inspektor ds. wdrażania, realizacji i rozliczeń projektów w Referacie ds. Pozyskiwania Środków Zewnętrznych i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Wyszkowie, tel. 29-743-59-04

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania.
- 2) Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu.
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania;
 - b) Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
- 5) W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający oprze się na oświadczeniu złożonym przez Wykonawcę.
- 6) Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na treść zapytania, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi późniejszymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego i publikowanymi na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia oraz zmiany stają się integralną częścią zapytania i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 8) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej wraz z wymaganymi podpisami Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
- 9) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 10) Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszego zapytania i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„ OFERTA na zadanie pn:
„Budowa Otwartej Strefy Aktywności w ramach zadania pn.: „Budowa infrastruktury sportowo-
rekreacyjnej w Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkanie”
nie otwierać przed dniem 11.07.2019 r. do godz. 10:15 ”**

- 11) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 12) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego, Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkanie, pokój 39 Kancelaria w terminie do dnia **11.07.2019 r.** do godziny **10:00**.
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- 4) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 5) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali zarządu w dniu 11.07.2019 r. o godz. 10:15.

XI. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w tym postępowaniu.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Lp.	Kryteria	Waga
1	Całkowita cena ofertowa brutto (C)	60
2	Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia – niezależnie od okresów gwarancji udzielonych przez producentów urządzeń (G)	40

Sposób przyznawania punktów ofertom wg podanych w tabeli wag

- 1) Kryterium Nr 1 - Cena (C)

Najniższa cena oferty brutto
----- x 60 = ilość pkt
Cena badanej oferty brutto

2) Kryterium nr 2 – Gwarancja – 40%:

Gwarancja na sprawność mechaniczną urządzeń – niezależnie od okresów gwarancji udzielonych przez producentów urządzeń

- 36 miesięcy - 20 pkt
- 48 miesięcy – 30 pkt
- 60 miesięcy – 40 pkt

Zgodnie z zapytaniem ofertowym okres gwarancji musi wynosić minimum 36 miesięcy. Punktacja będzie przyznawana na podstawie deklaracji zawartych w Formularzu ofertowym. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ocena końcowej liczby punktów nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w powyższych kryteriach wg wzoru:

$$P_n = C_n + G_n$$

Gdzie:

P n – końcowa liczba punktów przyznana n-tej ofercie

C n – liczba punktów w kryterium nr 1 – cena przyznana ofercie n

G n - liczba punktów w kryterium nr 2 – okres gwarancji przyznany ofercie n

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy ceny i gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Uwaga:

a) Oferent nie zobowiązany do naliczania podatku VAT winien przedstawić oświadczenie o braku takiego zobowiązania.

b) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie/prowizji ofertowej wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie opłaty publiczno- prawne (podatek VAT - w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej – składki ZUS pracodawcy/zatrudniającego).

Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca wypełnia formularz oferty zgodnie z jego treścią. Oferta musi zawierać ryczałtową wartość brutto (z VAT) w złotych, zwaną dalej „ceną”. Cena musi zawierać wartość podatku VAT.
- 2) Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”.
- 3) W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 4) Do oferty nie należy załączać kosztorysu ofertowego.
- 5) Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto.
- 6) Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.

XIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP 762 18 86 920

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków

- 2) Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności („split payment”) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm.).
- 3) Zapłata za usługę dokonana będzie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, na podstawie faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia, płatnej przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.
- 4) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych, będą one dokonywane w polskich złotych (PLN).

XIV. INFORMACJA O PRZEBIEGU I ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.Zamawiający w zakresie definiowania oczywistych omyłek będzie stosował wykładnię prawa zamówień publicznych.
- 2) Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej <http://www.bip.powiat-wyszkowski.pl/index.php>

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

Projekt umowy stanowi Załącznik nr 5 do zapytania.

XVI. OGŁOSZENIE ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie Zamawiającego:

<http://www.bip.powiat-wyszowski.pl/index.php>

XVII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- a) do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
- b) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert bez podania przyczyny,
- c) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

2) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność uzupełnienia dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jedнокrotną. Uzupełnieniu nie podlega treść oferty rozumiana jako zakres zobowiązania Wykonawcy.

3) Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Dokumentacja projektowa (projekt budowlany montażu urządzeń i projekt ogrodzenia) - załącznik nr 1
- 2) Przedmiar robót, mający charakter poglądowy - załącznik nr 2
- 3) Formularz oferty – załącznik nr 3
- 4) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4
- 5) Projekt umowy – załącznik nr 5
- 6) Oświadczenie o braku innych podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – załącznik Nr 6

STAROSTA

Jerzy Żukowski

Zamawiający:
Powiat Wyszkowski
Aleja Róż 2
07-200 Wyszków

FORMULARZ OFERTOWY
do zapytania ofertowego

Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa i adres Wykonawcy	
Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: imię i nazwisko oraz nr tel.	
NIP	
Nr REGON	
Telefon	
Adres e-mail	

Osobą uprawnioną do reprezentacji jest / są:

Czytelnie imię i nazwisko	Stanowisko lub funkcja

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zadanie pn.:

„Budowa Otwartej Strefy Aktywności w ramach zadania pn.: „Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej w Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkanie”

oferuję realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w zapytaniu ofertowym **za cenę ryczałtową:**

	<i>Kwota</i>	<i>Kwota słownie</i>
CENA OFEROWANA NETTO		
PODATEK VAT 23 %		
CENA OFEROWANA BRUTTO		

Deklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji na roboty budowlane i zamontowane urządzenia będące przedmiotem zamówienia wynosi: : (nie mniej niż 36 miesięcy - niezależnie od okresów gwarancji udzielonych przez producentów urządzeń)

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie: **do dnia:**
- 2) Termin płatności faktury: 30 dni
- 3) Firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym oraz dołączamy wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
2. Zamówienie zrealizuję/my własnymi siłami/ z wykorzystaniem zasobów innych podmiotów/ z udziałem Podwykonawców * w części dotyczącej:
(* *niepotrzebne skreślić*)

Lp.	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia	Wartość brutto
1		
2		

3. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuję się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego wymienione w zapytaniu i we wszystkich załącznikach do niego.
- 2) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)
- 3) Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 4) Oświadczam, że załączony do zapytania ofertowego projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
- 6) Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami i wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach do niego.

4. Do oferty dołączono następujące oświadczenia/dokumenty :

.....
.....
.....

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka /
pieczętka

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
do zapytania ofertowego

Ja, niżej podpisany

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/i adres wykonawcy)

.....
.....

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym przez Powiat Wyszkowski o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

„Budowa Otwartej Strefy Aktywności w ramach zadania pn.: „Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej w Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkanie”

oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Zapytaniu ofertowym Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu.

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Przedmiot zamówienia	Miejsce wykonania zamówienia	Podmiot zlecający zamówienie	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę brutto	Termin wykonania zamówienia (od / do)

.....
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Umowa nr/Sz/2019/

Zawarta w dniu 2019 roku w Wyszkanie, pomiędzy Powiatem Wyszkańskim z siedzibą w Wyszkanie, Aleja Róż 2, NIP 7621886920, REGON 550668829, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wyszkańskiego, w imieniu którego działają:

1. Jerzy Żukowski - Starosta Powiatu Wyszkańskiego
 2. Leszek Marszał - Wicestarosta Powiatu Wyszkańskiego
- przy kontrasygnacie Anny Anuszeńskiej – Skarbnika Powiatu
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....,

zwanym w dalszej części Umowy Wykonawcą,
została zawarta umowa o następującej treści:

Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.:
„Budowa Otwartej Strefy Aktywności w ramach zadania pn.: „Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej w Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" w Wyszkanie”
współfinansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu rozwoju małej infrastruktury sportowo - rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA) EDYCJA 2019
2. Zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia zawarty w Zapytaniu ofertowym nr 1/Sz/2019/OSA z dnia 2 lipca 2019 r. na wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 4) dokumentacja projektowa - załącznik do Zapytania,
 - 5) przedmiar robót, mający charakter poglądowy.
3. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie na podstawie dokumentacji projektowej zatwierdzonej w Zgłoszeniu wykonania robót budowlanych, złożonym do Starosty Wyszkańskiego w dniu 13.02.2018 r.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu przedmiot umowy, zapoznał się z zakresem zamówienia, lokalnymi warunkami i uznaje je za wystarczające do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz dotrzymania terminu umownego zakończenia prac.

§ 2.

1. Wyszczególniony w § 1 ust. 1 przedmiot umowy Wykonawca wykona na podstawie wymagań określonych w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy przed dniem rozpoczęcia robót budowlanych.
3. Osobą do reprezentowania Wykonawcy w trakcie trwania realizacji umowy będzie tel.
4. Jako reprezentanta w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego i jako upoważnionego do działania w jego imieniu Zamawiający wyznacza Panią Marię Chmielińską tel. 29-743 59 04 lub/i Pana Marka Markowskiego tel. 29-743 59 05.
5. Wykonawca oświadcza, że funkcję Kierownika robót pełnić będzie:
p.
6. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Inspektor Nadzoru p.

§ 3.

1. Strony zawierają umowę na czas określony, tj. **do dnia 2019 r.**
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie czynności nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku rażących zaniedbań w wykonaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie jakości, kompletności i terminowości wykonania czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, o którym mowa w art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości: **cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: zł**, słownie złotych: złotych, w tym podatek VAT w wysokości 23% tj.: zł, słownie złotych: złotych, **cena netto** w wysokości: zł, słownie złotych: zł.
2. Wynagrodzenie, określone w ust.1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy oraz obowiązujące podatki. W ramach wynagrodzenia Wykonawca będzie ponosił również koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty wszelkich ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z procesem inwestycyjnym, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku.
4. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ust. 1 po przedłożeniu faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. Faktura powinna być wystawiona na:
 - NABYWCA Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP 7621886920,
 - ODBIORCA Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków
6. Należność na rzecz Wykonawcy zostanie uregulowana w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, na konto Wykonawcy o nr
w banku
7. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („*split payment*”) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm.)
8. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały użyte przy wykonywaniu czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy odpowiadają warunkom jakościowym zgodnie z atestami, normami i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza że prace, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, wykona ze szczególną starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i Specyfikacją Techniczną.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do organizacji i urządzenia placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt, tj.:
 - 1) ochrony mienia i zabezpieczenia p. poż.;
 - 2) utrzymania porządku na placu budowy i terenie bezpośrednio przylegającym do placu budowy;
 - 3) ostatecznego uporządkowania terenu budowy nie później niż w terminie odbioru końcowego.
2. Wykonawca zapewni:
 - 1) prowadzenie robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo na drodze, z wyznaczeniem objazdów, a ewentualne utrudnienia w ruchu wynikające z prowadzonych robót ograniczy do niezbędnych potrzeb;
 - 2) profesjonalne i zgodne z przepisami oznakowanie miejsca robót; oznakowanie to powinno być estetyczne, czytelne, wykonane z materiałów odblaskowych i powinno odpowiadać wymogom wynikającym z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2017 poz. 1062);
 - 3) niezbędną obsługę laboratoryjną inwestycji.
3. Od dnia przejścia terenu wykonywania robót, Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich, w związku z wykonywanymi

robotami, objętymi umową w obrębie terenu ich wykonywania, a także za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.

§ 7.

1. Strony ustalają, że prawidłowo wykonany przedmiot umowy zostanie odebrany odbiorem końcowym.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru.
3. Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć kompletny operat kolaudacyjny zawierający:
 - 1) aprobaty techniczne, atesty i certyfikaty dotyczące zamontowanych urządzeń i wbudowanych materiałów;
 - 2) kartę gwarancyjną;
 - 3) dokumenty wynikające z art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane o ile dotyczą przedmiotu zamówienia,
 - 4) inne nie wymienione w pkt 1 - 3 dokumenty wynikające z odrębnych przepisów.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych

§ 8.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.
2. Za nienależyte wykonanie, o którym mowa w ust. 1, uważa się wykonanie umowy w sposób rodzący uprawnienie dla Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 3.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4, za każdy dzień opóźnienia w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 3 ust. 1 przy realizacji niniejszej umowy
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9.

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres **miesiący** od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji w całym okresie trwania umowy oraz przez okres rękojmi za wady wynoszący **miesiący** od jej zakończenia zgodnie z protokołem odbioru prac, na wykonanie czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy
3. Reklamację, o której mowa powyżej, Zamawiający zgłasza Wykonawcy na piśmie, przesyłając ją faxem lub w inny dostępny sposób.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad zgłoszonych w okresie gwarancji, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, a wad szczególnie uciążliwych lub zagrażających życiu lub zdrowiu – natychmiast. Jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w tym okresie, usunięcie nastąpi niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 10.

1. Każda zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieregulowanych umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

W ZWIĄZKU Z ORGANIZACJĄ PRZETARGÓW LUB ZAPYTAŃ OFERTOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Wyszковского**, z siedzibą przy Al. Róż 2, 07-200 Wyszków. NIP: 762188692. REGON: 550668829. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: starostwo@powiat-wyszkowski.pl lub pod numerem telefonu: 29 743-59-00.
2. W Starostwie Powiatowym w Wyszkanie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Pani Karolina Sybilska, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odosc.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia lub zapytania ofertowego oraz ich archiwizacja;
 - b) zawarcie i realizacja z Panią/Panem umowy cywilnoprawnej lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
 - b) gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e) RODO);
 - c) gdy jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit d) RODO);
 - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO);
 - e) jeżeli Pani/Pana dane osobowe będą ujawniały pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, lub będą danymi genetycznymi, danymi biometrycznymi lub danymi dotyczącymi zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, przetwarzane będą zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. g), h) , i) lub j) RODO.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz.U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 ze zm.) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
 - a) niezbędny, aby móc wykonać zadania nałożone na Starostwo Powiatowe w Wyszkanie przez obowiązujące przepisy prawa lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, jak też przetwarzać dane osobowe w celu zawarcia umowy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez

- powszechnie obowiązujące przepisy, skutkować będzie brakiem możliwości podjęcia działań w celu właściwego rozpatrzenia sprawy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym do zawarcia umowy cywilnoprawnej, skutkować będzie brakiem możliwości podpisania umowy.
- b) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odosc.pl:
- a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
- a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
 - b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń (3 i 6 lat) oraz przez okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne, w szczególności: Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz Urząd Skarbowy. Co do zasady okres przechowywania danych osobowych wynika z jednolitego rzeczowego wykazu aktu Starostwa.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator Danych Osobowych

OŚWIADCZENIE

O BRAKU INNYCH PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

Ponadto oświadczam, iż:

- 1) W stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jego upadłości.
- 2) Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 3) Wykonawca zapoznał się z zapytaniem ofertowym oraz jego załącznikami i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

.....

miejsce i data

.....

podpis Wykonawcy