



Powiat Wyszkowski

z siedzibą w Wyszkanie

07-200 Wyszaków ul. Aleja Róż 2 tel. 29/ 743 59 13 fax 29/ 743 59 33

NIP 762 188 6920 REGON 550668829

Wyszaków, dnia 14 sierpnia 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

opracowanie projektu zmiany stałej organizacji ruchu polegającej na wykonaniu przejścia dla pieszych w pasie drogowym DP Nr 4403W w m. Nowa Wieś.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art. 4 ust. 8 ustawy pzp).

1. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu zmiany stałej organizacji ruchu polegającej na wykonaniu przejścia dla pieszych w pasie drogowym DP Nr 4403W w m. Nowa Wieś (na wysokości sklepu PRIM) w zakres który wchodzi:

- a) dostosowanie istniejącej infrastruktury do przejścia (obniżenie krawężników i nawierzchni chodników);
- b) oznakowanie poziome i pionowe.

2. Wymagania i wytyczne dla Wykonawców:

- 1) Projekt należy opracować z uwzględnieniem wymagań zawartych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczególnych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2003 r., Nr 220, poz. 2181) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczególnych zarządzania ruchem oraz wykonania nadzoru nad tym ruchem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784).
- 2) Do projektu należy sporządzić przedmiar i kosztorys inwestorski zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) - w ilości po 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD.
- 3) Projekt należy przedłożyć w zamkniętej formie w osobnych opracowaniach, spięte i ponumerowane - w ilości - 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pozytywnej opinii Komendanta Powiatowej Policji w Wyszkanie.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w terenie oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Za zgodą Zamawiającego w/w założenia, wytyczne i wymagania mogą ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. *Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.*
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej *Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.*
- 3) Wykonawca nie zobowiązany do naliczania podatku VAT winien przedstawić oświadczenie o braku takiego zobowiązania.

4. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 4 tyg. od dnia podpisania umowy,

5. KRYTERIUM WYBORU OFERTY: NAJNIŻSZA CENA

Kryterium (najniższa cena) rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną pośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Ofertę należy sporządzić wyłącznie na załączonym druku „OFERTA” (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Ofertę sporządzić należy w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

7. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT:

Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pokój 39 Kancelaria – do dnia **26.08.2019 r. do godz. 16⁰⁰** w formie pisemnej osobiście lub listownie.

Dopuszcza się przesłanie oferty elektronicznie na adres: starostwo@powiat-wyszkowski.pl lub faksem na nr 29-743 59 33.

Decyduje data wpływu do siedziby Starostwa Powiatowego w Wyszkowie. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Marek Markowski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Dróg Publicznych, tel. 29 -743-59-05 i

Adam Kowalski – Główny Specjalista ds. Dróg Publicznych, tel. 29-743-59-06.

Oferta musi zawierać: wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z pochodnymi z wynagrodzenia obciążającymi Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Projekt umowy

STAROSTA

Jerzy Żukowski

.....dnia

.....
(pieczętka oferenta, nazwa, adres)

NIP REGON

tel.

fax.

Zamawiający:
Powiat Wyszkowski
Aleja Róż 2
07-200 Wyszków

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty do zapytania ofertowego z dnia 14 sierpnia 2019 r. na:

opracowanie projektu zmiany stałej organizacji ruchu polegającej na wykonaniu przejścia dla pieszych w pasie drogowym DP Nr 4403W w m. Nowa Wieś

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu

za cenę netto zł
podatek VAT % tj. zł
cena brutto zł
słownie: zł

1. Oświadczamy, iż uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że dotrzemy wymaganego terminu realizacji zamówienia.
4. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji w terenie i nie wnosimy uwag.
5. Termin wykonania projektów stałej organizacji ruchu (wraz z uzyskaniem opinii Komendanta Policji Powiatowej w Wyszkowie): - 4 tyg. od dnia podpisania umowy.
6. Oświadczam, że nie podlegam naliczeniu VAT zgodnie z art. 113.1 ustawy o podatku od towarów i usług.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Umowa Nr/IP/ 2019

W dniu 2019 roku w Wyszkanie pomiędzy:

Powiatem Wyszakowskim, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków, NIP 7621886920, REGON 550668829, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wyszakowskiego, w imieniu którego działają:

1. Jerzy Żukowski – Starosta Powiatu Wyszakowskiego
2. Leszek Marszał – Wicestarosta Powiatu Wyszakowskiego

przy kontrasygnacie Anny Anuszewskiej – Skarbnika Powiatu

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....
zwanego dalej „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **opracowania projektu zmiany stałej organizacji ruchu polegającej na wykonaniu przejścia dla pieszych w pasie drogowym DP Nr 4403W w m. Nowa Wieś.**

§ 2.

Szczegółowy zakres, ilość egzemplarzy, formę i pozostałe wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu umowy określone zostały w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym z dn. 16.08.2019 r.

§ 3.

Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie wykonana i przekazana Zamawiającemu w terminie do dnia 2019 r.

§ 4.

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zostanie wykonany w szczególności zgodnie z wymogami zawartymi w:

- 1) ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.),
- 2) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczególnych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2003 r., Nr 220, poz. 2181),
- 3) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczególnych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784),
- 4) ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186).

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonany zostanie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekt zmiany stałej organizacji ruchu ze szczególną starannością.

§ 6.

1. Reprezentantami w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego i upoważnionymi do działania w jego imieniu będą:
 - 1) Marek Markowski - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Dróg Publicznych (IP) Starostwa Powiatowego w Wyszkanie – tel. 29 743-59-05
i/lub
 - 2) Adam Kowalski - Główny Specjalista ds. Dróg Publicznych w Wydziale IP,
tel. 29 743-59-06.
2. Reprezentantem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy i upoważnionym do działania w jego imieniu będzie:
.....

§ 7.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie netto zł (słownie:), VAT % tj. zł (słownie:.....), brutto zł (słownie:).
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie złożona faktura wraz z protokołem odbioru dokumentacji projektowej podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Faktura powinna być wystawiona na:
 - NABYWCA: Powiat Wyszkański, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkań, NIP 7621886920,
 - ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkań.
4. Zapłata faktury końcowej VAT nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy o nr
5. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („*split payment*”) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
6. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia umownego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
7. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 8.

1. Wykonawca złoży przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o jego kompletności i zgodności z celem jakiego ma służyć, zgodności z obowiązującymi przepisami i aktualnie obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej.
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
3. Zamawiający po dostarczeniu kompletnego i uzgodnionego przedmiotu umowy dokona jego odbioru w terminie 14 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
4. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do następujących czynności:
 - 1) odmówić jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków. Wyznaczenie terminu, o którym mowa powyżej, nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3,
 - 2) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
5. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć.
6. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. będzie protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez obie strony umowy.

7. Protokół, o którym mowa w ust. 6, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 9.

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że realizacja umowy w całości lub części nie jest korzystna dla Zamawiającego, może on odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, w przypadku rażących zaniedbań w wykonaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie terminu wykonania czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.

§ 10.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 niniejszej umowy.
2. Za nienależyte wykonanie, o którym mowa w ust. 1, uważa się wykonanie umowy w sposób rodzący uprawnienie dla Zamawiającego, o którym mowa w § 9 ust. 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 3 przy realizacji niniejszej umowy
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy obowiązującego prawa.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

1

.....

2

