

Uchwała Nr 22/73/2019
Zarządu Powiatu Wyszковского
z dnia 30 kwietnia 2019 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” w ramach Poddziałania 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) w związku z § 3 uchwały Nr VII/66/2019 Rady Powiatu w Wyszokowie z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie przystąpienia przez Powiat Wyszkowski do realizacji projektu pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” w ramach Poddziałania 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, uchwała się co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin uczestnictwa w projekcie nr RPMA.10.03.01-14-b367/18 „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X *Edukacja dla rozwoju regionu*, Działanie 10.3 *Doskonalenie zawodowe*, Poddziałanie 10.3.1 *Doskonalenie zawodowe uczniów*, realizowanego przez Powiat Wyszkowski, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Referatu do spraw Pozyskiwania Środków Zewnętrznych i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Wyszokowie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

w/z STAROSTY
Leszek Mieszal
LESEK MIESZAŁ
WICESTAROSTA





Załącznik
do uchwały nr 22/73/2019
Zarządu Powiatu Wyszковского
z dnia 30 kwietnia 2019 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów, realizowany przez Powiat Wyszkowski.

DEFINICJE:

Projekt – należy przez to rozumieć projekt pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość”.

Beneficjent - Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.

Realizator projektu – Starostwo Powiatowe w Wyszkanie., Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.

Biuro projektu – miejsce, w którym przechowywana jest dokumentacja projektu oraz umożliwiony jest kontakt z personelem projektu:

Starostwo Powiatowe w Wyszkanie,

Aleja Róż 2,

07-200 Wyszków,

Tel. 29 743 59 04

e-mail: fundusze@powiat-wyszkowski.pl

www.powiat-wyszkowski.pl

Komisja Rekrutacyjna – szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników.

Lider Szkolny – osoba odpowiedzialna za nadzór nad prawidłowym przebiegiem realizacji projektu w poszczególnych szkołach.

Kandydat/Kandydatka – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o uczestnictwo w projekcie pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość”.

Uczestnik/Uczestniczka projektu – należy przez to rozumieć ucznia/uczennicę nauczyciela/nauczycielkę który/a- zakwalifikował/ła się do projektu.

Uczestnik rezerwowy – przez uczestnika rezerwowego rozumie się osobę znajdującą się na liście rezerwowej projektu, spełniającą kryteria uczestnictwa w projekcie zapisane w § 3 niniejszego Regulaminu. Osoba z listy rezerwowej posiada prawo wejścia na listę podstawową w przypadku zwolnienia się na niej miejsca.

Dokumenty rekrutacyjne – formularz rekrutacyjny/deklaracja uczestnictwa wraz z oświadczeniami.



Formularz rekrutacyjny/Deklaracja uczestnictwa – dokument, w oparciu, o który prowadzony jest proces rekrutacji uczestników do projektu

Lista podstawowa – lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.

Lista rezerwowa – lista osób, spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie, które nie zostały zakwalifikowane na listę podstawową z powodu braku miejsc.

Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – dokument podpisywany przez uczestnika z chwilą przystąpienia do projektu.

Kierowniczką projektu – osoba odpowiedzialna za nadzór merytoryczny, techniczny i finansowy prawidłowego przebiegu projektu.

§ 1.

CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

1. Projekt pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
2. Celem głównym projektu jest zwiększenie do 31.01.2022 r. zdolności do zatrudnienia 255 uczniów i uczennic kierunków technicznych i zawodowych 5 szkół zawodowych powiatu wyszkowskiego oraz doskonalenie umiejętności i kompetencji 51 nauczycieli przedmiotów zawodowych z 3 szkół (Zespołu Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkowie, Zespołu Szkół w Długosiodle i Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik” w Wyszkowie).

§ 2.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

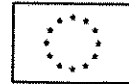
1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w projekcie „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” nr RPMA.10.03.01-14-b367/18.
2. Projekt jest realizowany w okresie: od 01.05.2019 r. do 31.01.2022 r.
3. Projekt realizowany jest na terenie województwa mazowieckiego.

§ 3.

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE I NABÓR UCZESTNIKÓW

1. Projekt skierowany jest do 255 uczniów/uczennic i 51 nauczycieli/nauczycielek.
2. W projekcie uczestniczyć mogą uczniowie/uczennice oraz nauczyciele/nauczycielki szkół zawodowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wyszkowski, posiadający stałe zameldowanie (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego)¹ na terenie Województwa Mazowieckiego, tj.:
 - 1) Zespołu Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wyszkowie,
 - 2) Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik” w Wyszkowie,
 - 3) Zespołu Szkół w Długosiodle.

¹ Rozdział II art.25 Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której ta osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu



3. Rekrutacja podzielona jest na II etapy:
 - 1) Etap I – ocena formalna, podczas której będą badane kryteria dostępu potencjalnych uczestników projektu (osoba zamieszkała na terenie województwa mazowieckiego, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, zgłoszenie na działania zgodne z kierunkiem kształcenia/nauczania) na podstawie dostarczonych formularzy rekrutacyjnych/deklaracji uczestnictwa.
 - 2) Etap II – ocena merytoryczna, do którego przejdą osoby spełniające warunki formalne, weryfikowane w etapie I.
4. Warunki szczegółowe udziału w projekcie:
 - 1) nabór będzie prowadzony przez Szkolne Komisje Rekrutacyjne,
 - 2) wypełnione dokumenty można składać w sekretariatach szkół wymienionych w ust. 2 w terminie do 28 czerwca 2019 r. do godz. 12⁰⁰,
 - 3) osoby, które będą zgłaszać się do udziału w projekcie będą kwalifikowane przez Szkolne Komisje Rekrutacyjne,
 - 4) w przypadku wyczerpania się określonej ilości przewidzianych miejsc na poszczególne działania rekrutacja może zostać zakończona przed dniem 28 czerwca 2019 r.,
 - 5) w przypadku wystąpienia problemów z rekrutacją w wyznaczonym terminie będzie ona prowadzona do czasu uzyskania założonej liczby uczniów i uczennic.
5. Szczegółowe kryteria kwalifikacyjne uczniów/uczennic obejmują:
 - 1) głównym kryterium kwalifikacyjnym jest przynależność do danego kierunku kształcenia,
 - 2) predyspozycje do udziału w danym działaniu, występujące braki w zakresie posiadanych kompetencji, średnia ocen z przedmiotów zawodowych, które zakresem dotyczą poszczególnych działań (na podstawie opinii pedagoga szkolnego, rekomendacji nauczyciela).
6. Kryteria rekrutacji nauczycieli i nauczycielek do projektu: zgłoszenie do udziału w projekcie, zatrudnienie w szkole, przedmiotowe powiązanie z działaniami projektowymi realizowanymi na rzecz poszczególnych kierunków nauczania, przydatność kursu/studiów podyplomowych do prowadzenia zajęć w szkole, posiadane wykształcenie i wykazanie konieczności jego uzupełnienia/podnoszenia kwalifikacji (na podstawie rekomendacji dyrektora szkoły).
7. Rekrutacja uczestników/uczestniczek odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
8. Uczestnicy/uczestniczki, którzy nie zostali z braku miejsc zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika/czki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany/a kolejny/a w rankingu uczestnik/uczestniczka z listy rezerwowej.
9. Uczestnicy/uczestniczki będą kwalifikowani do udziału w Projekcie przez Komisje Rekrutacyjne, w skład których wejdą przedstawiciele/lki powołani przez Dyrektora szkoły. W przypadku uzasadnionej rezygnacji uczestnika/czki zakwalifikowanego/ej do Projektu, na jego miejsce kwalifikuje się kolejna osoba z listy rezerwowej.
10. Komisja Rekrutacyjna w terminie do 5 lipca 2019 roku podejmie decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów/uczennic spełniających wymogi formalne,

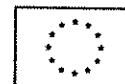


- z uwzględnieniem kryteriów oraz kolejności zgłoszeń. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych.
11. W przypadku zakończenia rekrutacji we wcześniejszym terminie niż zakładany § 3 ust 4 pkt 2 Komisja Rekrutacyjna decyzje o zakwalifikowaniu do projektu uczestników/uczestniczek spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów oraz kolejności zgłoszeń podejmie w ciągu 7 dni od dnia zakończenia rekrutacji. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych.
 12. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
 13. 255 uczniów i uczennic obligatoryjnie bierze udział w stażach/praktykach, w zajęciach i warsztatach z kształtowania kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy. 14 nauczycieli i nauczycielek bierze udział w zadaniu dotyczącym doradztwa zawodowego w szkołach, 37 nauczycieli i nauczycielek bierze udział w studiach podyplomowych, warsztatach i kursach.
 14. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

§ 4

DOKUMENTY REKRUTACYJNE I TRYB ICH SKŁADANIA

1. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie podpisanych dokumentów wymienionych poniżej:
 - 1) Formularza rekrutacyjnego/Deklaracji uczestnictwa,
 - 2) Oświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych.Powyższe dokumenty muszą zostać podpisane przez uczestnika/czkę projektu oraz w przypadku kiedy nie jest to osoba pełnoletnia przez jej prawnego opiekuna.
2. Dokumenty rekrutacyjne oraz Regulamin są dostępne w wersji papierowej w Biurze projektu w Starostwie Powiatowym w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pokój Nr 4 i w sekretariatach szkół wymienionych w § 3. ust. 2. Ponadto ww. dokumenty udostępnione są w wersji elektronicznej do pobrania ze strony internetowej Beneficjenta projektu: www.powiat-wyszkowski.pl i wyżej wymienionych szkół.
3. Kwalifikacje kandydatów/ek będą prowadzić Szkolne Komisje Rekrutacyjne.
4. Rekrutację nadzorować będą w poszczególnych szkołach Liderzy Szkolni.
5. Przyjęcie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata/tki do udziału w projekcie.
6. W przypadku większej liczby chętnych uczestników/uczestniczek dla każdej formy wsparcia powstanie dodatkowa lista rezerwowa uczestników. Przy czym wszyscy uczniowie i uczennice, którzy zakwalifikują się do projektu muszą zostać objęci stażami zawodowymi/praktykami zawodowymi oraz zajęciami i warsztatami z kształtowania kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy.



7. W przypadku rezygnacji lub niedopełnienia wymogów formalnych przez uczestników i uczestniczki zakwalifikowanych na ich miejsce zostaną uczestnicy i uczestniczki z listy rezerwowej (dotyczy zmian przed rozpoczęciem udziału w projekcie).

Możliwość wejścia do projektu z listy rezerwowej na wybrane formy wsparcia nie później niż po zrealizowaniu 10% programu zajęć lub w indywidualnych przypadkach po uzgodnieniu z Kierowniczką projektu.

8. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

- 1) sporządzenie listy uczestników projektu – listy podstawowej i rezerwowej uczestników zakwalifikowanych do wsparcia w ramach projektu,
- 2) zatwierdzenie listy uczestników projektu przez Starostę Powiatu Wyszковского,
- 3) zamieszczenie listy uczestników projektu na stronie www.powiat-wyszkowski.pl i szkół wymienionych w § 3. ust. 2 na okres realizacji projektu.

9. Nie złożenie i nie wypełnienie powyższych dokumentów w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału we wsparciu oferowanym w ramach projektu.

10. Komisje Rekrutacyjne do ostatecznego zatwierdzenia przedstawią listy uczestników Staroście Powiatu w oparciu o następujące kryteria:

- 1) kompletne i poprawnie wypełnione wszystkie dokumenty rekrutacyjne,
- 2) spełnienie warunków formalnych i szczegółowych wymienionych w Regulaminie,
- 3) limit miejsc na poszczególne formy wsparcia.

11. Z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego sporządzany jest protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczestników i uczestniczki do projektu.

12. Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie dla celów realizacji projektu pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” - na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji oraz na potrzeby ewidencji szkoleniowej.

13. Beneficjent/Realizator projektu zapewniają poufność otrzymanych informacji i danych osobowych, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm).

§ 5.

OPIS FORM WSPRACIA

1. W ramach projektu będzie realizowane wsparcie w ramach niżej wymienionych zadań:
 - Zadanie 1. Zewnętrzny Doradca – Konsultant doradztwa edukacyjno – zawodowego dla 14 nauczycieli i nauczycielek (8 nauczycieli i nauczycielek z ZS1 w Wyszkanie, 4 nauczycieli i nauczycielek z CEZiU w Wyszkanie, 2 nauczycieli i nauczycielek z ZS w Długosiodle),
 - Zadanie 2. Staże zawodowe dla 235 uczniów i uczennic (120 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie, 115 uczniów i uczennic z Technikum w CEZiU w Wyszkanie),
 - Zadanie 3. Praktyki zawodowe dla 20 uczniów i uczennic (20 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle),



- Zadanie 4. Kształtowanie u uczniów i uczennic kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy dla 255 osób (120 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie, 115 uczniów i uczennic z Technikum w CEZIU w Wyszkanie, 20 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle),
 - Zadanie 5. Doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli zawodu (studia podyplomowe, kursy, szkolenia, warsztaty) dla 37 nauczycieli i nauczycielek (22 nauczycieli i nauczycielek z ZS1 w Wyszkanie, 15 nauczycieli i nauczycielek z CEZIU w Wyszkanie),
 - Zadanie 6. Wyposażenie szkolnych pracowni nauki zawodu,
 - Zadanie 7. Zdobywanie dodatkowych uprawnień - Kurs prawa jazdy kategorii B dla 50 osób (24 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie, 22 uczniów i uczennic z CEZIU w Wyszkanie i 4 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle).
2. W ramach zajęć i warsztatów z kształtowania kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy w ramach Zadania 4 muszą wziąć udział obowiązkowo wszyscy uczniowie i uczennice (szczegółowo wymienione w Załączniku Nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa tj. Formularzu rekrutacyjnym/Deklaracji uczestnictwa).
 3. Staże w przedsiębiorstwach w wymiarze 150 godzin przewidziane są dla 235 uczniów i uczennic (120 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie, 115 uczniów i uczennic z Technikum w CEZIU w Wyszkanie). Realizowane będą w ciągu 1 do 2 miesięcy. Za udział w stażach przysługuje wynagrodzenie stażowe w maksymalnej wysokości 2400 zł brutto, wypłacane po zakończeniu stażu i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie. W ramach stażu uczestnicy/czki zostaną objęci szkoleniami BHP, otrzymają odzież ochronną a także zwrot kosztów dojazdów.
 4. Praktyki w wymiarze 150 godzin w przedsiębiorstwach przewidziane są dla 20 uczniów i uczennic ze Szkoły Branżowej I Stopnia w ZS w Długosiodle. Realizowane będą w ciągu 1-2 miesięcy. Za udział w praktykach przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości 2400 zł brutto, wypłacane po zakończeniu praktyk i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie. W ramach praktyki uczestnicy/czki zostaną objęci szkoleniami BHP, otrzymają odzież ochronną a także zwrot kosztów dojazdów.

§ 6.

WARUNKI UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Wszyscy uczestnicy projektu mają prawo do pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w wybranych formach wsparcia przewidzianych w projekcie.
2. Uprawnienia i obowiązki uczestnika/czki projektu:
 - 1) każdy z uczestników/czek projektu zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w wybranych przez siebie formach wsparcia. Uczestnicy/uczestniczki biorący udział w zajęciach, kursach, warsztatach oraz stażach i praktykach będą potwierdzać




- każdorazowo swoją obecność na liście obecności. Zajęcia, kursy, warsztaty, staże i praktyki odbywać się będą zgodnie z harmonogramem.
- 2) nieobecność uczestnika/czki na więcej niż 20% zajęć wymaga pisemnego usprawiedliwienia nieobecności. Przekroczenie limitu 20% nieobecności bez podania uzasadnienia jest równoznaczne z wykluczeniem z udziału w projekcie.
 - 3) uczestnik/czka zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
3. Uczestnik/czka projektu zobowiązani są do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia w terminach i miejscach wyznaczonych przez realizatora,
 - 3) każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście,
 - 4) rzetelnego przygotowania się do zajęć, kursów, warsztatów.
 - 5) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu.
 4. Usprawiedliwienie nieobecności podczas zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie potwierdzające wystąpienie określonych okoliczności.
 5. Za usprawiedliwioną nieobecność uznaje się nieobecność z przyczyn zdrowotnych oraz przyczyn losowych.
 6. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnik/czka zobowiązuje się do samodzielnego uzupełnienia materiału z opuszczonych zajęć.
 7. Uczestnik/czka zobowiązani są do 80% frekwencji, w każdej z form wsparcia. W przypadku przekroczenia 20% nieusprawiedliwionych nieobecności, Realizator projektu zastrzega sobie prawo wykreślenia uczestnika/czki z listy uczestników.
 8. Realizator projektu dokonuje wykreślenia z listy uczestników projektu osoby, które złożyły nieodpowiadające prawdzie oświadczenie lub z nieuzasadnionych powodów zrezygnowali z uczestnictwa w projekcie.
 9. W przypadku wykreślenia uczestnika/czki z listy uczestników, nie będzie im przysługiwało wynagrodzenie stażowe, o którym mowa w § 5 ust. 3-6.

§ 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Starosta Powiatu Wyszowskiego.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Regulaminu.
3. O wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu Beneficjent powiadomi uczestników/czki za pośrednictwem strony internetowej www.powiat-wyszowski.pl.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

w/z STAROSTY
Zatwierdził: 
WIOESTAROSTA





Załącznik Nr 1 do
Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość”

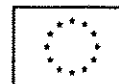
Formularz rekrutacyjny/Deklaracja uczestnictwa

do Projektu Nr RPMA.10.03.01-14-B367/18
pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów.

CZĘŚĆ I – DANE KANDYDATA/KI			
1. Imię/imiona			
2. Nazwisko			
3. Płeć <input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna			
4. PESEL			
5. Wiek w chwili przystąpienia do projektu			
6. Wykształcenie		<input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe <input type="checkbox"/> podstawowe (kształcenie ukończone na poziomie szkoły podstawowej) <input type="checkbox"/> gimnazjalne (kształcenie ukończone na poziomie szkoły gimnazjalnej) <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne, w tym: <input type="checkbox"/> zasadnicze zawodowe (kształcenie ukończone na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej) <input type="checkbox"/> średnie, w tym: (kształcenie ukończone na poziomie technikum lub liceum) <input type="checkbox"/> średnie zawodowe <input type="checkbox"/> średnie ogólnokształcące <input type="checkbox"/> policealne (kształcenie ukończone na poziomie wyższym niż kształcenie na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym) <input type="checkbox"/> wyższe (pełne i ukończone wykształcenie na poziomie wyższym)	
7. Obszar zamieszkania <input type="checkbox"/> Obszar słabo zaludniony (wiejski) <input type="checkbox"/> Obszar pośredni (miasta, przedmieścia)			
Obszar słabo zaludniony (wiejski) – 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie (Gmina Brańszczyk, Długosiodło, Rząśnik, Somianka, Zabrodzie)			
Obszar pośredni (miasta, przedmieścia) – poniżej 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie i poniżej 50% ludności obszary dużej gęstości zaludnienia (Gmina Wyszaków)			
8. Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie			
CZĘŚĆ II – DANE KONTAKTOWE			
MIEJSCE ZAMIESZKANIA (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) ¹			
województwo	powiat	gmina	miejsowość

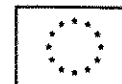
¹ Rozdział II art. 25 Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której ta osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu



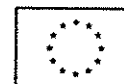
ulica	nr domu	nr lokalu
kod pocztowy	miejscowość	
KONTAKT TELEFONICZNY I E-MAILOWY		
telefon stacjonarny	telefon komórkowy	
adres e-mail		
CZĘŚĆ III – DANE DODATKOWE		
Nazwa i adres szkoły	<i>(miejsce na pieczętkę szkoły)</i>	
Typ szkoły	<input type="checkbox"/> Technikum	<input type="checkbox"/> Szkoła Branżowa I Stopnia
Kierunek/profil klasy		
Klasa		
CZĘŚĆ IV - STATUS NA RYNKU PRACY		
Pracujący/a	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Bezrobotny/a Niezarejestrowany w ewidencji Urzędów Pracy	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Bezrobotny/a Zarejestrowany w ewidencji Urzędów Pracy	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
w tym osoba długotrwale bezrobotna – młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy), – dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Osoba bierna zawodowo Osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne): – Uczniowie szkół dziennych i zaocznych, – Studenci studiów stacjonarnych, – Studenci studiów niestacjonarnych (studia wieczorowe, zaoczne), ale tylko wtedy gdy nie są zarejestrowani jako osoby bezrobotne, – Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne, – Emeryci i renciści.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
CZĘŚĆ IV a Status na rynku pracy osoby pracującej		
Zatrudniony	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Nazwa i miejsce zatrudnienia (Nazwa instytucji i adres)		
Wykonywany zawód (np. rolnik, nauczyciel wychowania przedszkolnego, inny)		



CZĘŚĆ V WYBÓR FORMY WSPARCIA		
Zadanie 1.	Zewnętrzny Doradca – Konsultant doradztwa edukacyjno – zawodowego (45h dla 8 nauczycieli i nauczycielek z ZS1 w Wyszkanie, 45h dla 4 nauczycieli i nauczycielek z CEZiU w Wyszkanie 30h dla 2 nauczycieli i nauczycielek z ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
Zadanie 2.	Staże zawodowe dla 235 uczniów i uczennic (120 uczniów i uczennic z Technikum w ZS1 w Wyszkanie, 115 uczniów i uczennic z Technikum w CEZiU w Wyszkanie)	<input type="checkbox"/> 150h w 1-2 miesiące w 2020 r. (60 osób z ZS1 w Wyszkanie, 60 osób z CEZiU w Wyszkanie) <input type="checkbox"/> 150h w 1-2 miesiące w 2021 r. (60 osób z ZS1 w Wyszkanie, 55 osób z CEZiU w Wyszkanie)
Zadanie 3.	Praktyki zawodowe dla 20 uczniów i uczennic (20 uczniów i uczennic ze Szkoły Branżowej I Stopnia w ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/> 150h w 1-2 miesiące w 2020 r. (10 osób z ZS w Długosiodle) <input type="checkbox"/> 150h w 1-2 miesiące w 2021 r. (10 osób z ZS w Długosiodle)
Zadanie 4.	Kształtowanie u uczniów i uczennic kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy dla 255 osób	
	Warsztat „Tworzenie innowacyjnych rozwiązań” (120 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie 115 uczniów i uczennic z CEZiU w Wyszkanie 20 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
	Warsztaty Kreatywne rozwiązywanie problemów – trening asertywności (120 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie 115 uczniów i uczennic z CEZiU w Wyszkanie 20 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
	Warsztaty „Co znaczy być przedsiębiorczym?” (120 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie 115 uczniów i uczennic z CEZiU w Wyszkanie 20 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
	Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka angielskiego ICT (120 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie 115 uczniów i uczennic z CEZiU w Wyszkanie 20 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle)	<input type="checkbox"/>
Zadanie 5.	Doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli zawodu (studia podyplomowe,	



kursy, szkolenia, warsztaty)	
Studia podyplomowe „Techniki, informatyki i technologii informacyjnych dla nauczycieli (z uprawnieniami)” <i>1 nauczyciel/nauczycielka z CEZiU w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Studia podyplomowe „Administracja systemami operacyjnymi” <i>2 nauczycieli/nauczycielek z CEZiU w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Studia podyplomowe „Programowanie i bazy danych” <i>4 nauczycieli/nauczycielek z CEZiU w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Studia podyplomowe „Politechnika Warszawska - Instalacje i urządzenia elektryczne - projektowanie i eksploatacja” <i>1 nauczyciel/nauczycielka z CEZiU w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Studia podyplomowe „Instalacje telekomunikacyjne i teletechniczne w budownictwie” <i>1 nauczyciel/nauczycielka z CEZiU w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Kurs „Metody aktywizujące w procesie nauczania” <i>2 nauczycieli/nauczycielek z CEZiU w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Kurs „Problemy w nauce i sposoby motywowania uczniów do pracy” <i>2 nauczycieli/nauczycielek z CEZiU w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Kurs „Doskonalenie własnych kompetencji w zakresie diagnozy potrzeb i możliwości edukacyjnych uczniów” <i>2 nauczycieli/nauczycielek z CEZiU w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Warsztaty „Excel w pracy nauczyciela, poziom podstawowy” <i>1 nauczyciel/nauczycielka z ZS1 w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Warsztaty „Obsługa programów stosowanych w gastronomii” <i>2 nauczycieli/nauczycielki z ZS1 w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Warsztaty „Dekorowanie potraw - podstawy Carvingu” <i>4 nauczycieli/nauczycielki z ZS1 w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Kurs „Wykorzystanie pieców konwekcyjno-parowych w przygotowaniu potraw” <i>6 nauczycieli/nauczycielki z ZS1 w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Szkolenie „Sprzedaż i Obsługa Klienta, Szkoła Dobrych Manier” <i>2 nauczycieli/nauczycielki z ZS1 w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Szkolenie „Podstawowe szkolenie w zakresie kuchni molekularnej Jean Bos Akademia Molekularna” <i>6 nauczycieli/nauczycielki z ZS1 w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Kurs „Animacja Komputerowa - AterEfle cts GA - Warszawska Szkoła Reklamy” <i>1 nauczyciel/nauczycielka z ZS1 w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>
Kurs „DTP i redakcji graficznej -indywidualny kurs DTP Ośrodka Edukacji Komputerowej „MacPress” <i>1 nauczyciel/nauczycielka z ZS1 w Wyszkowie</i>	<input type="checkbox"/>



	Kurs „Przygotowanie do druku 3D” <i>1 nauczyciel/nauczycielka z ZS1 w Wyszkanie</i>	<input type="checkbox"/>
	Kurs „Język angielski branżowy” <i>4 nauczycieli/nauczycielki z ZS1 w Wyszkanie</i>	<input type="checkbox"/>
	Kurs „Przewodnik miejski po Warszawie” <i>1 nauczyciel/nauczycielka z ZS1 w Wyszkanie</i>	<input type="checkbox"/>
	Kurs „Kosztorysowanie w programie Norma” <i>2 nauczycieli/nauczycielki z ZS1 w Wyszkanie</i>	<input type="checkbox"/>
	Kurs "Carving -poziom średniozaawansowany" <i>5 nauczycieli/nauczycielki z ZS1 w Wyszkanie</i>	<input type="checkbox"/>
Zadanie 6.	Wyposażenie szkolnych pracowni nauki zawodu	NIE DOTYCZY
Zadanie 7.	Zdobywanie dodatkowych uprawnień – Kurs prawa jazdy kat. B dla 50 osób	<input type="checkbox"/>
	Kurs prawa jazdy kategorii B dla 50 osób <i>(24 uczniów i uczennic z ZS1 w Wyszkanie, 22 uczniów i uczennic z CEZIU w Wyszkanie, 4 uczniów i uczennic z ZS w Długosiodle)</i>	
CZĘŚĆ VI - INNE DANE MONITORUJĄCE (prosimy zaznaczyć wszystkie które dotyczą)		
Przynależę do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<ul style="list-style-type: none"> • uczniowie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe; • placówki kształcenia ustawicznego, placówki kształcenia praktycznego, ośrodki dokształcania i doskonalenia zawodowego, centra kształcenia zawodowego i ustawicznego; • gimnazjaliści i uczniowie 7 i 8 klas szkół podstawowych (w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego); • gimnazja (w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego) i szkoły ponadgimnazjalne/ponadpodstawowe; • młodociani pracownicy; • szkoły i placówki oświatowe oraz ich organy prowadzące realizujące kształcenie zawodowe oraz szkoły artystyczne kształcące w zawodach artystycznych; • nauczyciele kształcenia zawodowego szkół i placówek oświatowych; • instruktorzy praktycznej nauki zawodu; • nauczyciele wyznaczeni do realizacji zadań z zakresu doradztwa edukacyjno – zawodowego. 		
Przynależę do mniejszości narodowej/etnicznej Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: araimska, łemkowska, romska ,tatarska. Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA DANYCH
Posiadam status imigranta Osoby przybyłe z zagranicy do kraju w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub na pobyt czasowy.		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA DANYCH



<p>Osoba z niepełnosprawnościami</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA DANYCH</p>
<p>Przebywam w gospodarstwie domowym bez osób pracujących Gospodarstwo domowe, w którym żaden członek nie pracuje, tj. wszyscy członkowie gospodarstwa domowego są albo bezrobotni albo bierni zawodowo.</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Przebywam w gospodarstwie domowym bez osób pracujących, z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu Dzieci pozostające na utrzymaniu to osoby w wieku 0-17 lat oraz 18-24 lata, które są bierne zawodowo oraz mieszkają z rodzicem</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Przebywam w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu Osoba dorosła to osoba powyżej 18 lat.</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jestem osobą z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej</p> <p>Zgodnie ze słownikiem głównych pojęć stanowiącym Załącznik Nr 1 do Podręcznika Beneficjenta zakwalifikowanie uczestnika projektu do kategorii Osób z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej ma miejsce w przypadku uczestników w niekorzystnej sytuacji, takich jak osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem wybranych grup.</p> <p>Do kategorii Osób z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej należy zaliczyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0 (przez co należy rozumieć brak ukończenia poziomu ISCED 1) będąca poza wiekiem typowym dla ukończenia poziomu ISCED 1, • byłych więźniów, • narkomanów, • osoby bezdomne lub wykluczone z dostępu do mieszkań, • osoby z obszarów wiejskich (wg DEGURBA to obszar słabo zaludniony – kod klasyfikacji 3) <p><u>Kategoria „Osoby z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej” dotyczy cech powodujących niekorzystną sytuację społeczną, z wyłączeniem: osób z niepełnosprawnościami, migrantów, gospodarstw domowych bez osób pracujących, gospodarstw domowych bez osób pracujących z dziećmi na utrzymaniu, gospodarstwach domowych składających się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu. Osoby o ww. cechach powinny zostać wykazane w ramach pozostałych możliwych do uzupełnienia w formularzu statusów.</u></p> <p>Mając powyższe na uwadze, w przypadku wykazania stopnia urbanizacji (DEGURBA) nr 3, należy zaznaczyć także „osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej” (TAK)²</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA DANYCH</p>
<p>OŚWIADCZENIE</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Samodzielnie zgłaszam chęć udziału w Projekcie „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego realizowanym przez Powiat Wyszowski. ▪ Zamieszkuję na terenie województwa mazowieckiego. ▪ Wyrażam chęć zdobycia, uzupełnienia lub podwyższenia umiejętności/kwalifikacji zawodowych w ramach form doskonalenia proponowanych w ramach projektu. ▪ Wyrażam wolę dobrowolnego uczestnictwa (z własnej inicjatywy) w projekcie „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” nr RPMA.10.03.01-14-b367/18 oraz zgodę na udział w postępowaniu rekrutacyjnym. ▪ Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem rekrutacji i akceptuję zawarte w nim warunki. 	

² **Stopień urbanizacji wg DEGURBA:**

Obszar słabo zaludniony (wiejski) (Nr 3) – 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie (Gmina Brańszczyk, Długosiodło, Rząśnik, Somianka, Zabrodzie)

Obszar pośredni (miasta, przedmieścia) (Nr 2) – poniżej 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie i poniżej 50% ludności obszary o dużej gęstości zaludnienia (Gmina Wyszów)

Tereny gęsto zaludnionej (miasta, centra miejskie, obszary miejskie) (Nr 1) – przynajmniej 50% ludności zamieszkujące obszary gęsto zaludnione



- Zostałam/em poinformowana/y, że projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.
- Zostałam/em poinformowany/a o możliwości odmowy podania danych szczególnych, tj. danych rasowych i etnicznych oraz dotyczących stanu zdrowia.
- Zostałam/em poinformowana/y, że złożenie Formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie. W przypadku nie zakwalifikowania się do udziału w Projekcie nie będę wnosił/a żadnych roszczeń ani zastrzeżeń do Beneficjenta/Realizatora tj. Powiatu Wyszowskiego/Starostwa Powiatowego w Wyszowie.
- Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Realizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu rekrutacyjnym/Deklaracji uczestnictwa.
- Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych związanych z realizacją projektu.
- Zostałam/am poinformowany/a, że podpisanie oświadczenia z pkt. powyżej jest dobrowolne, jednocześnie, jego brak uniemożliwia mi wzięcie udziału w Projekcie.
- Oświadczam, że zostałam/łam poinformowany/a o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, przetwarzanych przez Beneficjenta projektu oraz Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych.
- Oświadczam, że zostałam/łam poinformowany/a, że dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym/deklaracji uczestnictwa wprowadzane są do systemu SL, którego celem jest gromadzenie informacji na temat osób i instytucji korzystających ze wsparcia w ramach RPO WM, oraz określenie efektywności realizowanych zadań w procesie badań ewaluacyjnych.

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że dane zawarte w Formularzu rekrutacyjnym/deklaracji uczestnictwa są zgodne z prawdą.

.....
miejsowość, data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu

UWAGA: W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna

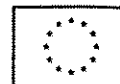
.....
miejsowość, data

.....
Czytelny podpis opiekuna prawnego

- Wyrażam dobrowolną zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.), do celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, form doskonalenia, monitoringu i ewaluacji projektu, a także w zakresie niezbędnym do wywiązania się Beneficjenta projektu z obowiązków sprawozdawczych wobec Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych.
- Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku, nazwiska, głosu w dowolnym formacie i we wszystkich mediach do celów związanych z informacją i promocją ww. Projektu bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć mogą zostać umieszczone na stronie internetowej Powiatu Wyszowskiego, szkół uczestniczących w projekcie oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych.

Załączniki:

1. Oświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych



Załącznik nr 1 do Formularza rekrutacyjnego/Deklaracji uczestnictwa

Oświadczenie uczestnika Projektu

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest:
 - 1) Zarząd Województwa Mazowieckiego dla zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, będący Instytucją Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa;
 - 2) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:



- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - d) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020;
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Mazowieckiej Jednostce Wdrażania Programów Unijnych ul. Jagiellońska 74,03-301 Warszawa, Beneficjentowi realizującemu Projekt - Powiat Wyszkowski, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - Starostwo Powiatowe w Wyszkanie (ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków), Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkanie (ul. Świętojańska 89, 07-200 Wyszków), Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik” (ul. Świętojańska 82, 07-200 Wyszków), Zespół Szkół w Długosiodle (ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 25, 07-210 Długosiodło). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrolę i audyt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020;
 5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
 6. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 7. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 8. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w sprawie indywidualnej.



9. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
10. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@mazovia.pl.
11. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Mam prawo żądać dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika Projektu *

UWAGA: W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej prawnego opiekuna

.....
miejscowość, data

.....
Czytelny podpis opiekuna prawnego

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.