Załącznik nr 4

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………….........................................................

NIP……………………………………………….. REGON………………………………………….

TEL. ………………………………………………FAKS……………………………………………..

E-MAIL…………………………………………………..

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 27.11.2020 r. na wykonanie zadania pn. **„Zakup   
i dostawa artykułów biurowych, tuszy i tonerów do drukarek i kserokopiarek oraz artykułów gospodarstwa domowego i artykułów spożywczych w roku 2021 dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Wyszkowie”** oraz Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z opisanymi wymogami:

1. oferujemy wykonanie całości zamówienia określonego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia,
2. oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje   
   do przygotowania oferty,
3. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w zaproszeniu do składania ofert,
4. akceptujemy projekt umowy stanowiący zał. nr 5 do zapytania ofertowego,
5. oferujemy wykonanie zamówienia za cenę wynoszącą …...…...………zł (netto)   
   plus …… % podatek VAT w kwocie ……….....na łączną kwotę ……………… zł (brutto) słownie (kwota brutto)….…………….……..……….....……………………… zł,
6. oferta cenowa została wyliczona w oparciu o ceny jednostkowe uwzględnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia/ Formularzu cenowym stanowiącym załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 do oferty,
7. załącznikami do niniejszej oferty są:
8. ………………………………………..
9. ………………………………………..
10. oferta została złożona na ……………….. ponumerowanych stronach.

……………………………………

(Data i podpis osoby uprawnionej do składania

Oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)