

UMOWA NR

Zawarta w dniu 2021 r. w Wyszkanie

pomiędzy:

Powiatem Wyszkańskim z siedzibą w Wyszkanie Aleja Róż 2 07-200 Wyszków
NIP 762-18-86-920 REGON 550668829 zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wyszkańskiego w imieniu którego działają:

1. Wicestarosta Powiatu Wyszkańskiego – Leszek Marszał
2. Członek Zarządu Powiatu Wyszkańskiego – Teresa Hanna Czajkowska

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wyszkańskiego Pani Anny Anuszeńskiej

a

..... (nazwa firmy, adres), działającym na podstawie wpisu do
ewidencji działalności gospodarczej oraz posiadającym NIP,
REGON zwanym dalej Wykonawcą, o następującej treści:

zamówienie zostało udzielone z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)
zgodnie z regulacją określoną art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

§ 1 Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i wykonania dokumentu pn. Program ochrony środowiska dla Powiatu Wyszkańskiego na lata 2021-2024 z perspektywą do 2028 r. zwanego dalej „programem” oraz Prognozy oddziaływania na środowisko dla Programu ochrony środowiska dla Powiatu Wyszkańskiego na lata 2021-2024 z perspektywą do 2028 r. zwanej dalej „prognozą” wraz z przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
2. Program powinien być wykonany zgodnie z wymaganiami art. 14, 17 i 18 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) uwzględniając cele zawarte w strategiach, programach i dokumentach programowych o których mowa w art. 14 ust. 1 ww. ustawy oraz wytycznymi Ministerstwa Środowiska do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska.

3. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
- a) wykonać niezbędną dokumentację do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Programu ochrony środowiska dla Powiatu Wyszковского na lata 2021-2024 z perspektywą do 2028 r.;
 - b) przedstawić Zamawiającemu opracowany materiał przed skierowaniem go do wymaganych prawem uzgodnień;
 - c) wystąpić w imieniu Zamawiającego do organu opiniującego o odstąpieniu od konieczności opracowania prognozy;
 - d) przeprowadzić strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko Programu ochrony środowiska dla Powiatu Wyszковского na lata 2021-2024 z perspektywą do 2028 r. w sytuacji, jeżeli organ opiniujący wskaże konieczność jej wykonania;
 - e) przeprowadzić procedurę udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r., poz. 247), w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu;
 - f) dokonać analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia programu do publicznego wglądu;
 - g) przygotować propozycje sposobu rozpatrzenia uwag i wniosków zgłoszonych do projektów przygotowywanych dokumentów, przygotowania odpowiedzi na zadane pytania, uzupełnienie dokumentów przesłanych organom opiniującym, jeśli zajdzie taka potrzeba oraz opisanie w jaki sposób zostały wzięte pod uwagę w dokumentach uwagi i wnioski wniesione w ramach udziału społeczeństwa, a także sporządzenia protokołu z przeprowadzonej konsultacji;
 - h) przeprowadzić proces opiniowania przez Zarząd Powiatu Wyszковского oraz wprowadzenie ewentualnych korekt wynikających z tych opinii;
 - i) zaprezentować program wraz z prognozą na posiedzeniach Komisji Rady Powiatu oraz wprowadzenie ewentualnych korekt wynikających z tych opinii;
 - j) przeprowadzić prezentację opracowanych dokumentów na sesji Rady Powiatu Wyszковского, w celu podjęcia stosownej uchwały w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz dokonanie ewentualnych korekt i uzupełnień przy podejmowaniu uchwały w terminie 7 dni od daty sesji;
 - k) wprowadzić korekty i uzupełnienia na wniosek Zamawiającego na każdym etapie opracowania programu/prognozy;



4. Wykonawca oznakuje dokumenty tworzone w ramach zamówienia, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego.

§ 2. Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy nieodpłatnie posiadane materiały, dokumenty i dane niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, najpóźniej w terminie do 7 dni roboczych po pisemnym wystąpieniu Wykonawcy o ich udostępnienie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pozyskania we własnym zakresie pozostałych materiałów wyjściowych, nie wymienionych w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 umowy z należytą starannością i wnikliwością, zgodnie z polityką ochrony środowiska prowadzoną na podstawie strategii rozwoju, programów i dokumentów programowych, o których mowa w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2019 r. poz. 1295 z późn. zm.), wojewódzkiego programu ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r., poz. 247).
4. Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić dokument zgodnie z żądaniem organów opiniujących.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu niniejszej umowy ujawnionych po odbiorze w okresie rękojmi i uzupełnień o których mowa w § 2 ust. 4 na pierwsze pisemne żądanie przekazane przez Zamawiającego.
6. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad i uzupełnień nie może być krótszy niż 7 dni.
7. W przypadku nie usunięcia wad i braku uzupełnień przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie dokumentów innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
10. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w komisjach i na sesji Rady Powiatu Wyszowskiego związanych z podejmowaniem uchwały o przyjęciu programu do realizacji, a także do składania w imieniu Zamawiającego wyjaśnień, uzupełnień i poprawek związanych z przedmiotem zamówienia.



11. Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
12. Zmawiający udzieli pełnomocnictwa Wykonawcy do pozyskiwania danych na cele opracowania przedmiotu umowy oraz występowania w imieniu Zamawiającego w czynnościach związanych z uzyskaniem decyzji, uzgodnień i opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3. Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie do 15 października 2021 r.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany określonego w § 3 ust. 1 terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Program należy wykonać w formie pisemnej w formacie A4, o jednolitej formie graficznej, zbindowane w ilości 3 egzemplarzy. Strony ponumerowane. Strona tytułowa musi zawierać herb powiatu – udostępniony przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy będzie wykonana prognoza, należy ją przedstawić w formie pisemnej w formacie A4, o jednolitej formie graficznej, zbindowane w ilości 3 egzemplarzy. Strony ponumerowane.
5. Do każdego egzemplarza wymienionego w pkt 3 i 4 ma zostać załączony, na pamięci przenośnej (np. pendrive) wgrany program lub prognoza w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym doc.
6. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
7. Potwierdzeniem przekazania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego po weryfikacji jego treści.
8. W przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób wadliwy Zamawiający odmówi odbioru prac do czasu usunięcia wad.
9. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę spisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
10. W dniu przekazania przedmiotu umowy i spisania protokołu przekazania Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, że prace wykonane są zgodnie z obowiązującymi przepisami i że zostały Zamawiającemu wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia przedmiotu niniejszej umowy.



§ 4. Wady przedmiotu umowy

Zamawiający po przekazaniu przedmiotu umowy zapozna się z przedmiotem umowy i w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad i zgłoszenia uwag przekaże je Wykonawcy w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty przekazania przedmiotu zamówienia, przy czym ustala się, że termin usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad oraz ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag nie może przekroczyć 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy pisemnego zawiadomienia o wadach i uwagach do przedmiotu zamówienia.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Za całkowite wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie na ogólną kwotę brutto (słownie:) w tym podatku VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 umowy oraz wszelkich prac i czynności warunkujących odbiór przedmiotu umowy i jest niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy nr w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego po uprzednim wykonaniu przedmiotu zamówienia tj. po podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
4. Numer rachunku bankowego wskazany w umowie jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonych płatności (split payment) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
5. Faktura powinna być wystawiona na:
NABYWCA: Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP 7621886920
ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.
6. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6. Odstąpienie od umowy

W razie wystąpienia okoliczności na skutek, których wykonanie umowy przestanie być w interesie Zamawiającego, to Zamawiający może odstąpić od umowy. W tym przypadku

Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, stosownie do zaawansowania prac.

§ 7. Kary

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 5 ust 1,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust 1 za każdy dzień zwłoki od terminu określonego w § 3 ust. 1,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji w terminie określonym w § 3 ust. 1 w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 za przedmiot umowy.
3. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8. Realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację i przekazanie przedmiotu umowy:
.....
2. Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia reprezentować będą:
 - 1) Zdzisław Mikołajczyk – Naczelnik Wydziału Środowiska i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, tel. 29 743 59 46,
 - 2) Robert Skoczeń – inspektor w Wydziale Środowiska i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, tel. 29 742 08 11, e-mail: r.skoczen@powiat-wyszkowski.pli upoważnieni są do podpisywania w imieniu Zamawiającego protokołu odbioru zamówienia.

§ 9. Prawa autorskie



1. Dokumenty wymienione w §1 ust. 1 stanowiąc będą utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać nieograniczone jakimkolwiek prawami osób trzecich autorskie prawa majątkowe do dokumentów wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
3. Wykonawca, z chwilą wydania, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentów, w zakresie nieograniczonym jakimkolwiek prawami osób trzecich.
4. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 3, obejmuje prawo do korzystania i rozporządzania dokumentami bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych (w kraju i za granicą), we wszystkich formach eksploatacji audiowizualnej i pozaaudiowizualnej oraz na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - a) utrwalania jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formacie i na jakimkolwiek nośniku), w tym m. in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
 - b) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formacie i na jakimkolwiek nośniku), w tym m. in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
 - c) wprowadzania do pamięci komputera, do sieci komputerowej lub multimedialnej, do baz danych;
 - d) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do ekspertyzy lub przedmiotów praw pokrewnych w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m. in. udostępniania w Internecie, w ramach dowolnych stron internetowych oraz jakichkolwiek serwisów odpłatnych lub nieodpłatnych, w szczególności video on demand, pay-per-view, dostępnych m. in. w technice downloading, streaming, IPTV, ADSL, DSL oraz jakiegokolwiek innej), a także w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem jakiegokolwiek systemów i urządzeń (m. in. telefonów stacjonarnych lub komórkowych, komputerów stacjonarnych lub przenośnych, a także przekazów z wykorzystaniem wszelkich dostępnych technologii np. GSM, UMTS itp., za pomocą telekomunikacyjnych sieci przesyłu danych);
 - e) publicznego odtwarzania (m. in. za pomocą dowolnych urządzeń analogowych lub cyfrowych posiadających w szczególności funkcje przechowywania i odczytywania plików audio lub video);
 - f) wystawiania.



5. Zamawiający ma prawo udzielać licencji do korzystania z dokumentacji przez osoby trzecie na warunkach przez niego określonych, jak również przenosić autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji, a także prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do niej na osoby trzecie.
6. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, iż nie będzie wnosił przeciwko niemu żadnych roszczeń dotyczących sposobu korzystania z dokumentów.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Zamawiający z tytułu korzystania z dokumentacji w zakresie, w jakim nabywa do niego prawa na podstawie niniejszej umowy, nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz twórców i podmiotów praw pokrewnych wynagrodzenia.
8. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
9. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności opracowania.

§ 10. Postanowienia końcowe


1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane: RODO) w celu udziału w postępowaniu o wybór wykonawcy na realizację przedmiotu określonego w niniejszej umowie oraz w celu realizacji niniejszej umowy, dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami, znajdującymi swe źródło w niniejszej umowie.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż Wykonawca otrzymał klauzulę informacyjną dotyczące przetwarzania jego danych osobowych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić pod rygorem nieważności jedynie w formie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

"uzgodniono pod względem prawnym"

Strona 8 z 8

RADCA PRAWNY

Monika Julia Aksamit - Zienkiewicz