



KARTA INFORMACYJNA USŁUGI Nr IP.1.1
Starostwo Powiatowe w Wyszkanie
Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkanie
tel: (29) 743-59-00, 743-59-35 fax: (29) 743-59-33
e-mail: starostwo@powiat-wyszkowski.pl

1.	Tytuł usługi	Wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej w celu prowadzenia robót.
2.	Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Art. 40 - ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1376 z późn. zm.).2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.).3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 1 sierpnia 2009 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 r., poz. 1643).4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. Nr 140, poz. 1481 z późn. zm.).5. Uchwała Rady Powiatu w Wyszkanie w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego i udostępnienie kanału technologicznego w pasach drogowych dróg powiatowych Nr XL/232/2021 z dnia 30 listopada 2021 r. – Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2021 r. poz. 11455
3.	Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego – F.IP.1.1.2. Plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 (z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego oraz planowanego czasu zajęcia).3. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10.000 lub 1:25.000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.4. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeśli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.5. Oświadczenie o:<ol style="list-style-type: none">1) posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym, lub2) zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, lub3) zamiarze budowy przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych, dla których sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przejętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.6. Na żądanie zarządcy drogi :<ol style="list-style-type: none">1) projekt budowlany obiektu umieszczanego w pasie drogowym wraz z opinią Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej, jeżeli jest wymagana przepisami szczególnymi;

		<p>2) harmonogram robót w przypadku etapowego prowadzenia prac.</p> <p>7. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.</p>
4.	Formularz wniosku do pobrania	<p>F.IP.1.1 – Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego - http://www.bip.powiat-wyszkowski.pl</p> <p>Do pobrania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wydział Inwestycji i Dróg Publicznych pokój nr 9. 2. Kancelaria Ogólna Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, pokój 39.
5.	Opłaty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Za zajęcie pasa drogowego – ustalana jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni pasa drogowego, liczby dni zajmowania pasa drogowego i stawki opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego – wyliczenie i sposób zapłaty podany zostanie w decyzji. 2. Za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł.
6.	Miejsce składania dokumentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. POCZTA – Zarząd Powiatu Wyszkiego, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów. 2. OSOBIŚCIE – Starostwo Powiatowe, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów, Kancelaria Ogólna, pokój Nr 39. 3. ESP – za pośrednictwem urzędowej skrzynki podawczej poprzez ePUAP: /powiat-wyszkowski/skrytka 4. INTERNET – adres poczty elektronicznej: starostwo@powiat-wyszkowski.pl 5. Procedura realizowana elektronicznie: „Wrota Mazowska” - http://www.wrotamazowska.pl/.
7.	Termin realizacji	<p>Sprawa załatwiana jest niezwłocznie nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku.</p> <p>W przypadku spraw szczególnie skomplikowanych termin może ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.</p>
8.	Tryb odwoławczy	<p>Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Zarządu Powiatu Wyszkiego.</p> <p>O zachowaniu terminu decyduje data złożenia odwołania w Urzędzie lub data jego nadania w placówce pocztowej operatora publicznego.</p> <p>Wniesienie odwołania jest wolne od opłat.</p>
9.	Uwagi i dodatkowe informacje	<ol style="list-style-type: none"> 1. Składający wniosek jest zobowiązany do doprowadzenia pasa drogowego do stanu poprzedniego najpóźniej w ostatnim dniu ważności zezwolenia. 2. Zezwolenie wydaje się na czas określony. 3. Nr telefonu, pod którym można uzyskać informację na temat realizacji wniosku – (29) 743-59-57.

OPRACOWAŁ	SPRAWDZIŁ	ZATWIERDZIŁ
Marcin Gąsiewski	Marek Markowski	Jerzy Ausfeld
DATA: 17.08.2022 r.	DATA: 17.08.2022 r.	DATA: 17.08.2022 r.