|  |  |
| --- | --- |
| Ikona | **KARTA INFORMACYJNA USŁUGI NR AB.5.0** Starostwo Powiatowe w WyszkowieAleja Róż 2, 07-200 Wyszkówtel: (29) 743-59-00, 743-59-35, fax: (29) 743-59-33 e-mail: starostwo@powiat-wyszkowski.pl  |
| **1.** | **Tytuł usługi** | **ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA OBIEKTU BUDOWLANEGO LUB JEGO CZĘŚCI**  |
| **2.** | **Podstawa prawna** | * Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.)
* Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.)
* Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.)
 |
| **3.** | **Wymagane dokumenty** | * Wniosek zgłoszenie zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części (PB-18)
* Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (PB-5)

Wniosek powinien być podpisany przez Inwestora /ów lub jego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo przedkłada się na piśmie w oryginale lub w odpisie poświadczonym za zgodność z oryginałem wraz z uiszczoną opłatą skarbową (w przypadku składania pełnomocnictwa w wersji elektronicznej musi być ono podpisane elektronicznie przez osobę mocującą). Załączniki: * wymieniono w punkcie 9 druku (PB-18)
 |
| **4.** | **Formularze / wnioski do pobrania** | * **F.AB.18.0.** Wniosek zgłoszenie zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części (PB-18)
* **F.AB.5.0.** Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. (PB-5).

**Druki do pobrania:** * Biuletyn Informacji Publicznej – [**bip.powiat-wyszkowski.pl**](http://www.bip.powiat-wyszkowski.pl/index.php?cmd=zawartosc&opt=pokaz&id=1030)
* Wydział Architektoniczno-Budowlany – pokój nr 16
* Oficjalna rządowa aplikacja do składania wniosków w procesie budowlanym wraz z opisem procedur – [**e-Budownictwo**](https://e-budownictwo.gunb.gov.pl/)
 |
| **5.** | **Opłaty** | W przypadku rozstrzygnięcia w sprawie zmiany sposobu użytkowania decyzją o pozwoleniu na przebudowę obiektu budowlanego, opłata skarbowa od tej decyzji, z wyłączeniem spraw budownictwa mieszkaniowego, wynosi 50% stawek określonych w załączniku do ustawy o opłacie skarbowej..Opłata skarbowa za **pełnomocnictwo** wynosi **17 zł** (od każdego stosunku pełnomocnictwa)**.**Opłatę skarbową wnosi się w kasie Starostwa bądź na konto Urzędu Miejskiego w Wyszkowie **nr 25893100030002223320390003.**  |
| **6.** | **Miejsce składania dokumentów** | * „**Osobiście**” – Kancelaria Ogólna Starostwa Powiatowego w Wyszkowie, Aleja Róż 2, pokój nr 39.
* „**Poczta**” – Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, 07-200 Wyszków, Aleja Róż 2, Wydział Architektoniczno-Budowlany.
* „**Elektronicznie**” – [**ePUAP**](https://epuap.gov.pl/wps/myportal)
 |
| **7.** | **Termin realizacji** | Zgłoszenie rozpatrywane jest w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego zgłoszenia. W razie konieczności uzupełnienia zgłoszenia na Inwestora jest nakładany postanowieniem obowiązek uzupełnienia, w określonym terminie, brakujących dokumentów, a w przypadku ich nieuzupełnienia - wydawany jest sprzeciw w drodze decyzji. |
| **8.** | **Tryb odwoławczy** | Od decyzji stronom przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wojewody Mazowieckiego, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.Odwołanie należy złożyć za pośrednictwem tutejszego Starostwa.  |
| **9.** | **Uwagi i dodatkowe informacje** | Wydział Architektoniczno-Budowlanym Starostwa Powiatowego w Wyszkowie, Aleja Róż 2, pokój nr 16, tel. (29) 743 59 09; poniedziałku – piątek 8.00-16.00.Sprzeciw jest wnoszony, jeżeli zamierzona zmiana sposobu użytkowania: * wymaga wykonania robót budowlanych, objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę;
* narusza ustalenia obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
* może spowodować niedopuszczalne:
* zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia,
* pogorszenie stanu środowiska lub stanu zachowania zabytków,
* pogorszenie warunków zdrowotno-sanitarnych,
* wprowadzenie, utrwalenie bądź zwiększenie ograniczeń lub uciążliwości dla terenów sąsiednich.

Jeżeli zamierzona zmiana sposobu użytkowania wymaga wykonania robót budowlanych:* objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę – rozstrzygnięcie następuje w decyzji o pozwoleniu na budowę,
* objętych obowiązkiem zgłoszenia - do zgłoszenia stosuje się zasady jak przy zgłoszeniu robót budowlanych.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opracował | Sprawdził | Zatwierdził |
| Sebastian Falba | Sebastian Falba | Jerzy Ausfeld |
| Data: 5 maj 2022 roku | Data: 5 maj 2022 roku | Data: 18 sierpień 2022 roku |