

Uchwała Nr 208/657/2022
Zarządu Powiatu Wyszковского
z dnia 12 kwietnia 2022 r.

*w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Powiatowego Środowiskowego Domu
Samopomocy typu B w Wyszkanie na rok 2022*

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 528 z późn.zm.) w związku z § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020, poz. 249) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Po uzgodnieniu z Wojewodą Mazowieckim zatwierdza się Plan Pracy Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy typu B w Wyszkanie na rok 2022 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkanie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Jerzy Żukowski

Plan Pracy Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy typu B w Wyszowie na 2022 r.

Lp.	Usługi świadczone w ŚDS w roku 2022 (przy poszczególnych usługach można zawrzeć syntetyczny opis działań)	Osoba/osoby odpowiedzialne/ i za realizację zadania	Liczba osób objętych usługami (szacunkowa liczba)	Wymiar czasu/ częstotliwość	Metoda lub forma zajęć/ treningów/ usług indywidualne/ grupowe	Przewidywane efekty
I	Trening funkcjonowania w codziennym życiu.					
1.	Trening dbałości o wygląd zewnętrzny i zachowania zasad higieny	Wszyscy członkowie ZW-A	40	wg potrzeb/pięć razy w tygodniu, przez cały rok	Instruktaż słowny oraz pokaz czynności, pogadanki	Uczestnicy nabyli wiedzę dot. zachowania schludnego wyglądu. Potrafią utrzymywać odzież w czystości, prasować, dopasowywać ją do wieku, okoliczności i warunków pogodowych. Uczestnicy nabyli właściwe nawyki higieniczne w zakresie mycia własnego ciała, korzystania ze środków higienicznych, regularnie zmieniają bieliznę osobistą. Potrafią zgłaszać potrzeby fizjologiczne i znają zasady intymności w sytuacji załatwiania potrzeb

2.	Trening kulinarny	instruktor odpowiedzialny za prowadzenie zajęć w pracowni kulinarnej	40	pięć razy w tygodniu/prac a ciągła przez cały rok	metody nauczania praktycznego: rozwijanie umiejętności, pokaz, ćwiczenie, instruktaż	fizjologicznych. Stosują wyuczone czynności w życiu codziennym Uczestnicy potrafią zrobić kanapki, zapiekanki, piec ciasta, przygotować surówki, sałatki, desery, napoje, obsługiwać sprzęt AGD. W estetyczny sposób przygotowują i podają posiłki, a także znają zasady zachowania się podczas ich spożywania.
3.	Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi	wszyscy członkowie ZW-A	40	wg potrzeb/dwa razy w tygodniu, przez cały rok	instruktaż słowny oraz pokaz czynności. Praca na materiałach pomocniczych	Uczestnicy potrafią rozpoznawać nominały pieniężne. Posiadają wiedzę i orientację dot. wartości pieniądza. Korzystają z osobistego konta bankowego. Prawidłowo gospodarują własnym budżetem z uwzględnieniem opłat stałych, planują wydatki. Mają orientację co do oferty okolicznych sklepów z uwagi na atrakcyjność oferty jak i możliwość swobodnego dotarcia i bezpiecznego poruszania się w miejscu dokonywania zakupów. Znają konsekwencje zaciągania proponowanych przez różne instytucje i osoby pożyczek, kredytów (asertywna forma

odmowy).						
II Trening umiejętności praktycznych						
1.	Trening porządkowy	Wszyscy członkowie ZW-A	40	Pięć razy w tygodniu/Prac a ciągła przez cały rok	instruktaż słowny oraz demonstrowani e czynności	Potrąfią dbać o porządek w pomieszczeniach Domu i wokół niego; regularnie dezynfekować pomieszczenia w placówce dbać o zieleń, podlewać rośliny, sadzić rośliny. Wykorzystują nabyte umiejętności w życiu codziennym. Przestrzegają zasad bezpieczeństwa.
2.	Terapia zajęciowa prowadzona w pracowniach treningowych: pracownia komputerowo-biurowa pracownia krawiecka		40	Pięć razy w tygodniu/Prac a ciągła przez cały rok	instruktaż słowny oraz demonstrowani e czynności	Uczestnicy potrafią obsługiwać komputer, poprawnie korzystają ze sprzętów audiowizualnych, w bezpieczny sposób poruszają się w przestrzeni internetowej, obsługują podstawowy sprzęt biurowy. Uczestnicy potrafią nawlekać igłę, przyszywać guziki, zszyć rozdarty materiał. Posługują się poznanymi ściegami, szyją ręcznie lub maszynowo.

	<p>pracownia rękodzieła artystycznego</p> <p>Pracownia techniczno-ceramiczna</p>					<p>Uczestnicy wykonują prace manualne różnymi technikami plastycznymi, wykonują ozdobne przedmioty sztuki użytkowej, układają kompozycje, wykonują okolicznościowe kartki, upominki, sezonowe dekoracje.</p> <p>Uczestnicy potrafią korzystać z podstawowych narzędzi, wykonują ramki do obrazków, artykuły dekoracyjne, upominki, pracują na kole garncarskim, wykonują odlewy gipsowe, kształtują glinę do końcowego wyrobu ceramicznego.</p>
3.	<p>Trening edukacyjny</p>	<p>Pedagog</p>	<p>40</p>	<p>praca ciągła przez cały rok; w wyznaczone dni (grafik zajęć)</p>	<p>pokaz, ćwiczenia, instruktaż słowny, wykorzystanie tekstów łatwych do czytania</p>	<p>Uczestnicy składają własnoręczny podpis, czytają ze zrozumieniem proste informacje, poprawnie określają czas, dni tygodnia, miesiąca, pory roku. Mają utrwalone umiejętności szkolne w zakresie czytania, pisania, liczenia – przydatne w życiu codziennym; usprawniają nabyte/utrwalone umiejętności codziennego życia; zdobywają i poszerzają wiedzę o otaczającym ich świecie.</p>

Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów						
III	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów					
1.	Trening interpersonalny, budowania relacji i zachowań w sytuacjach konfliktowych.	Psycholog	40	Praca ciągła przez cały rok; wg potrzeb/dwa razy w tygodniu	zajęcia indywidualne/grupowe, warsztaty, mini wykłady, trening praktyczny, scenki, dyskusja, pogadanki, rozmowy kierowane	Uczestnicy podnoszą swoje kompetencje interpersonalne. Nawiązują satysfakcjonujące relacje oparte na szacunku. Okazują empatię i wsparcie. W sytuacjach konfliktowych potrafią przyjmować perspektywę drugiej strony. Ćwiczą umiejętności przyjmowania różnych perspektyw. Nie eskalują konfliktów. Nie oceniają i nie posługują się stereotypami. Potrafią dokonać analizy problemowej i dokonać wyboru na poziomie racjonalnym.
2.	Trening budowania samooceny i poczucia własnej wartości; trening asertywnej komunikacji; trening nawiązywania i podtrzymywania relacji oraz kontaktów.	Pedagog	40	Praca ciągła przez cały rok; w wyznaczone dni wg tygodniowego harmonogramu /wg potrzeb	zajęcia indywidualne/grupowe, trening praktyczny, dyskusja, pogadanki, rozmowy kierowane	Uczestnicy znają zachowania asertywne przestrzegają norm społecznych, używają form grzecznościowych. Potrafią wyrażać emocje, radzą sobie z negatywnymi odczuciami, zachowaniami trudnymi.
IV	Trening umiejętności komunikacyjnych					

1.	Trening komunikacyjno-interpersonalny	Psycholog	40	wg potrzeb/dwa razy w miesiącu	zajęcia indywidualne/grupowe, warsztaty, mini wykłady, trening praktyczny, scenki, dyskusja	Uczestnicy potrafią otwarcie artykułować swoje potrzeby w sferach fizjologicznej i emocjonalnej. Potrafią jasno przedstawiać swoje stanowisko. Potrafią argumentować. Potrafią prowadzić dyskusje i konfrontować swój ogląd sytuacji ze zdaniem innych. Stosują komunikację bez przemocy. Potrafią korzystać z narzędzi asertywnej komunikacji.
2.	Trening komunikacyjny z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej	Terapeuta/pedagog	6	Praca ciągła przez cały rok; w wyznaczone dni	zajęcia indywidualne i grupowe, znaki graficzne i manualne,	Uczestnicy nauczą się skutecznie porozumiewać z innymi. Dowiedzą się, jak prawidłowo udzielać informacji zwrotnych oraz dbać o dobre kontakty z ludźmi. Poznają różne narzędzia i style komunikacyjne, nauczą się bez obaw wyrażać swoje zdanie na różne tematy, staną się bardziej pewni siebie i asertywni.
V Trening umiejętności spędzania wolnego czasu						
1.	Trening rozwijania zainteresowań literaturą	Pedagog teatru	40	wg potrzeb/raz w tygodniu	zajęcia grupowe, realizacja spektakli, krótkich form	Uczestnicy poznają wybrane pozycje prozatorskie, poetyckie oraz dramatyczne. Biorą czynny udział w realizacjach scenicznych wybranych tekstów. Słuchają

						teatralnych, wspólne czytanie,	fragmentów wybranych utworów oraz wypowiadają się na ich temat.
2.	Trening rozwijania zainteresowań audycjami radiowymi lub telewizyjnymi	Pedagog teatru	40	raz w tygodniu	zajęcia grupowe, realizacja słuchowisk, etiid filmowych	Uczestnicy planują i realizują krótkie formy audycji dźwiękowych i filmowych. Słuchają lub oglądają fragmenty wybranych utworów oraz wypowiadają się na ich temat.	
3.	Udział w wyjściach do ośrodków kultury i rekreacji; organizowanie spotkań okolicznościowych społeczności PŚDS	wszyscy członkowie ZW-A	40	Wg potrzeb	Wyjścia grupowe, spotkania w PŚDS, zajęcia grupowe	Uczestnicy integrują się społecznie, nabywają umiejętności korzystania z dóbr kultury. Mają potrzebę uczestnictwa w życiu kulturalnym. Uczestnicy wybierają formę organizowania danej uroczystości (spektakl, układ choreograficzny, gra na instrumentach, śpiew). Przygotowują w pracowni kulinarnej okolicznościowy poczęstunek. Integrują się z opiekunami, rodzicami pozostałych uczestników.	
4.	Zajęcia dodatkowe				zajęcia grupowe		
a)	Biblioterapia	Pracownik socjalny	40	Jeden raz w tygodniu przez cały rok.		Uczestnicy czytają bądź słuchają książek, audiobooków. Potrafią analizować poznane teksty bajek	

VII	<p>profilaktyczne.</p> <p>Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych – nauka samodzielnego lub ze wspomaganie odnajdywania wybranych lokalizacji instytucji publicznych, pomoc w samodzielnym odczytywaniu i rozumieniu pism urzędowych, sporządzaniu podań i wypełnianiu wniosków, jak również sprawnej komunikacji z urzędnikiem; system działań wspierających, zwiększających samodzielność</p>	Pracownik socjalny	Według potrzeb	Przez cały rok w zależności od potrzeb	praca indywidualna, ukierunkowana na uczestnika	<p>dobrostanu psychicznego. Uczestnik przetrenowuje różne modele zachowań w sytuacjach dla niego trudnych.</p> <p>Uczestnicy otrzymują pomoc i wsparcie podczas załatwiania spraw w urzędach, placówkach ochrony zdrowia, sądach, ZUS, bankach i innych instytucjach.</p>
-----	---	--------------------	----------------	--	---	---

jednostki.		Edukacja prozdrowotna i pomoc w dostępie do świadczeń medycznych			
VIII	Edukacja prozdrowotna i pomoc w dostępie do świadczeń medycznych				
1.	Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych	Pracownik socjalny	Według potrzeb	Przez cały rok w zależności od potrzeb	asystentura, indywidualnie
2.	Profilaktyka zdrowia	wszyscy członkowie ZW-A	Według potrzeb	Przez cały rok w zależności od potrzeb	pogadanki, rozmowy indywidualne, rozmowy w grupie, konsultacje
					Uczestnik ma zapewnioną pomoc i wsparcie w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w zakupie leków, w umówieniu wizyty lekarskiej. Uczestnik potrafi zadbać o swoje zdrowie, dba o siebie w przypadku zachorowania na choroby sezonowe, rozumie potrzebę przeprowadzania badań profilaktycznych. Wie, jak zażywać leki, zna dawkowanie i skutki uboczne. Uczestnicy posiadają informacje o tym, co jest korzystne lub szkodliwe dla zdrowia. Rozpoznają objawy chorobowe, wiedzą jak wezwać pogotowie ratunkowe.
IX	Niezbędna opieka				
1.	Wspomaganie czynności pielęgnacyjnych, zapewnienie opieki podczas transportu	Członkowie ZW-A	40	przez cały rok w zależności od potrzeb	czynności pielęgnacyjne, opieka podczas transportu
					Uczestnicy mają zapewnioną opiekę, czują się bezpieczni. Uczestnicy mają zapewnioną opiekę podczas spożywania posiłków i wsparcie przy realizacji treningu higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny,
X	Terapia ruchowa				
1.	Kinezyterapia	fizjoterapeuta	40	3 razy w	elementy
					Uczestnicy

				tygodniu/w zależności od potrzeb/ przez cały rok	integracji sensorycznej	osiągnęli/podtrzymują podstawowe cechy motoryczne poprzez zastosowanie w zależności od potrzeb ćwiczeń biernych, czynno-biernych. Została podniesiona kondycja fizyczna. Potrafią koordynować ruchy ciała. Potrafią przyjmować prawidłową postawę ciała, współdziałać w grupie oraz prawidłowo zachowywać się podczas ćwiczeń zespołowych i zajęć ruchowych
2.	Działania profilaktyczne, zajęcia sportowe i relaksacyjne	fizjoterapeuta, wolontariusz	40	3 razy w tygodniu/ w zależności od potrzeb/ przez cały rok	instruktaż, ćwiczenia	Uczestnicy biorą udział w zajęciach korekcyjnych, gimnastyce ogólno-usprawniającej, zajęciach sportowych na boisku, w parku. Uczą się grać w tenisa stołowego. Są przygotowani do udziału w zawodach sportowych.
XI	Postępowanie przygotowujące do uczestnictwa w WTZ lub podjęcia zatrudnienia.					
1.	Aktywizacja zawodowa	Instruktorzy terapii zajęciowej	30	Jeden raz w tygodniu/ wg. potrzeb/przez cały rok	Zajęcia grupowe i indywidualne; treningi praktyczne, zwiedzanie zakładów pracy	Uczestnicy potrafią wykonywać powierzone czynności, pracują w określonych normach czasowych. Opanowali odpowiedzialność, punktualność, dokładne i rzetelne wykonywanie zadań; potrafią wypełnić dokumenty wymagane przy podjęciu zatrudnienia, przygotować się do

XII	<p>Umożliwienie uczestnikom skierowanym na pobyt dzienny spożywania gorącego posiłku - zakup cateringu ze Spółdzielni Socjalnej „Integracja” w Adelinie lub sporządzanie posiłku w ramach treningu kulinarnego.</p>	<p>Pracownik socjalny/instruktor terapii zajęciowej pracowni kulinarnej</p>	40	5 razy w tygodniu przez cały rok	Nie dotyczy	<p>rozmowy kwalifikacyjnej. Spożycie obiadu, zapewnienie gorącego posiłku - realizacja zgodnie z rozporządzeniem.</p>
XIII	<p>Usługi transportowe – polegające na dowożeniu na zajęcia z miejsca zamieszkania i odwożeniu po zajęciach uczestników placówki</p>	<p>Kierownik PŚDS</p>	28/według potrzeb	5 razy w tygodniu przez cały rok	Nie dotyczy	<p>Uczestnicy dojeżdżają z domu do placówki PŚDS oraz z placówki do domu.</p>
XIV	<p>Szkolenie kadry</p>	<p>Kierownik PŚDS</p>	pracownicy PŚDS	Minimum 2 razy w roku	<p>szkolenia: zewnętrzne, wewnętrzne</p>	<p>Pracownicy podnoszą swoje kwalifikacje, doskonalią i nabywają nowe umiejętności w zakresie organizacji pracy oraz pracy z osobą niepełnosprawną.</p>

XV	Spotkania ZWA	Kierownik PŚDS	pracownicy PŚDS	w zależności od potrzeb przez cały rok	spotkania grupowe	Pracownicy sporządzają indywidualne plany postępowania wspierająco-aktywizującego, oceny realizacji IPPWA, planują organizację zajęć, omawiają bieżące sytuacje uczestników placówki.
XVI	<p>Współpraca ŚDS z innymi instytucjami – inne organizacje pozarządowe, ośrodki pomocy społecznej powiatu wyszkowskiego, PCPR w Wyszkowie, PUP w Wyszkowie, poradnia zdrowia psychicznego i inne zakłady opieki zdrowotnej, samorządy, szkoły, kościoły i związki wyznaniowe, ośrodki kultury i organizacje kulturalno-rozrywkowe,</p>	Członkowie ZW-A	40	w zależności od potrzeb przez cały rok	Nie dotyczy	<p>Utworzenie kręgu przyjaznego osobom z niepełnosprawnościami, tworzenie miejsc dostępnych dla aktywności uczestników, poszerzenie sieci kontaktów oraz identyfikacja i zaspokojenie potrzeb uczestników i ich rodzin. Zawarcie nowych kontaktów, wyedukowanie partnerów społecznych, zbudowanie długoterminowych relacji z nimi; wspólne organizowanie wydarzeń i aktywności,</p>

	<p>placówki oświatowe, inne jednostki świadczące usługi dla osób z niepełnosprawnościami, inne osoby lub podmioty działające na rzecz integracji społecznej.</p>					
<p>XVII</p>	<p>Zajęcia klubowe jeden raz w tygodniu/1 osoba; 4 godziny</p>	<p>instruktor terapii zajęciowej, terapeuta, pedagog, psycholog, asystent osoby niepełnosprawnej, fizjoterapeuta</p>	<p>Wg potrzeby</p>	<p>1 raz w tygodniu/ wg. potrzeby</p>	<p>metody nauczania praktycznego: rozwijanie umiejętności, pokaz, ćwiczenie, instruktaż</p>	<p>"Klubowicz" nie będzie objęty indywidualnym planem postępowania wspierającego-aktywizującego i nie będzie podlega ocenie efektów prowadzonej terapii. Zajęcia ułatwią osobom oczekującym adaptację w nowym środowisku a byłym uczestnikom stworzą szansę na podtrzymywanie kontaktów.</p>
<p>XVIII</p>	<p>Organizowanie imprez zgodnie z harmonogramem rocznym</p>	<p>Członkowie ZW-A</p>	<p>40</p>	<p>Co najmniej 1 raz w miesiącu/przez cały rok</p>	<p>spotkania grupowe</p>	<p>Uczestnicy wezmą udział w: wystawach malarstwa, balu karnawałowym, wyjściach do kina, kiermaszu Wielkanocnym, spotkaniu wielkanocnym, wycieczkach, obchodach Dnia Godności OzNI, spotkaniach z dietetykiem, rozgrywkach kręgli fińskich oraz Turnieju Bocce,</p>

XIX	<p>Kierunki dalszego rozwoju lub inne fakultatywne usługi- Realizacja programów autorskich: „Recepta na zdrowie” i „Time for English” oraz zadań publicznych</p>	<p>Wolontariusze/ członkowie ZW-A</p>	<p>40</p>	<p>w zależności od potrzeb przez cały rok</p>	<p>pogadanki, rozmowy indywidualne, rozmowy w grupie, konsultacje, warsztaty grupowe,</p>	<p>Tenisie stołowym, występach artystycznych, jarmarku Bożonarodzeniowym. Uczestnik potrafi zadbać o swoje zdrowie, dba o siebie w przypadku zachorowania na choroby sezonowe, rozumie potrzebę przeprowadzania badań profilaktycznych. Wie, jak zażywać leki, zna dawkowanie i skutki uboczne. Uczestnicy posiadają informacje o tym, co jest korzystne lub szkodliwe dla zdrowia. Rozpoznają objawy chorobowe, wiedzą jak wezwać pogotowie ratunkowe. Uczestnicy poznają podstawowe słownictwo i zwroty języka angielskiego.</p>
-----	--	---	-----------	---	---	--

TYGODNIOWY PLAN ZAJĘĆ
Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy typu B

Godz.	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
7.30 – 8.50	Czas organizacyjny Przywóz uczestników	Czas organizacyjny Przywóz uczestników	Czas organizacyjny Przywóz uczestników	Czas organizacyjny Przywóz uczestników	Czas organizacyjny Przywóz uczestników.
8.00 – 16.00	Terapia zajęciowa **				
	Trening funkcjonowania w codziennym życiu **				
	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna
8.00 – 16.00					Trening umiejętności komunikacyjnych

8:00 – 8:50			1 osoba		1 osoba
9:00 – 9:50			1 osoba		1 osoba
10:00 – 10:50			1 osoba		1 osoba
11:00 – 11:50			1 osoba		1 osoba
12:00 – 12:50			1 osoba		1 osoba
13:30 – 14:20			1 osoba		1 osoba
14:30 – 15:30			1 osoba		1 osoba
8:00 – 12:00	Zajęcia relaksacyjne: do 4 osób				
8.00 – 16.00	Zajęcia teatralne*				
	Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych *				
	Aktywizacja zawodowa *				
	Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych *				
8:20 – 12:45	Terapia ruchowa				
8.20 – 8.55	gr. I	gr. I		gr. I	
9.10 – 9.45	gr. IV	gr. IV		gr. IV	

10.45 – 11.15	gr. III	gr. III	gr. III		
11.30 – 12.00	gr. V	gr. V	gr. V		
12.15 – 12.45	gr. II	gr. II	gr. II		
8:00 – 12:45	Trening pedagogiczny				
8:00 – 8:45	gr. I (2 osoby)	gr. II (2 osoby)	gr. III (2 osoby)	gr. IV (2 osoby)	gr. V (2 osoby)
9:00 – 9:45	gr. I (2 osoby)	gr. II (2 osoby)	gr. III (2 osoby)	gr. IV (2 osoby)	gr. V (2 osoby)
10:00 – 11:00	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów (pedagog)				
	Trening pedagogiczny				
11:00 – 11:45	gr. I (2 osoby)	gr. II (2 osoby)	gr. III (2 osoby)	gr. IV (2 osoby)	gr. V (2 osoby)
12:00 – 12:45	gr. I (2 osoby)	gr. II (2 osoby)	gr. III (2 osoby)	gr. IV (2 osoby)	gr. V (2 osoby)

14:00 – 15:00	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów (pedagog)								
12:00 – 16:00	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów (psycholog) *								
13:00 – 13:30	Posiłek		Posiłek		Posiłek		Posiłek		Posiłek
13:30 – 14:00	Trening funkcjonowania w codziennym życiu (trening porządkowy)**								
	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III	gr. I pr. techniczno-ceramiczna gr. II pr. krawiecka gr. III
	pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna	pr. komputerowo - biurowa gr. IV pr. rękodzieła artystycznego gr. V pr. kulinarna
12:00 – 16:00	Poradnictwo psychologiczne*								
14:00 – 15:00	Trening umiejętności spędzania czasu wolnego								

14:00 – 15.00	Zajęcia dodatkowe: - zajęcia muzyczne	Zajęcia dodatkowe: - tenis stołowy - zajęcia z bizuterii	Zajęcia dodatkowe: - choreoterapia (zajęcia taneczne) - tenis stołowy	Zajęcia dodatkowe: - biblioterapia
15.00 – 16.00	Uzupełnianie dokumentacji Odwozy do domów	Uzupełnianie dokumentacji Odwozy do domów	Uzupełnianie dokumentacji Odwozy do domów	Uzupełnianie dokumentacji Odwozy do domów

* działania realizowane w zależności od potrzeb

** zajęcia odbywają się w poszczególnych pracowniach dla każdej z pięciu grup w cyklu miesięcznym.

STAROSTA
Jerzy Żukowski

KALENDARZ IMPREZ PŚDS WYSZKÓW 2022 r.

W realizacji imprez będziemy współpracować z podmiotami działającymi w różnych obszarach życia osób z niepełnosprawnościami, m.in. z: placówkami prowadzonymi przez PSOUU Koło w Wyszku (WTZ, OREW), DPS w Brańszczyku, DPS w Niegowie, ZSS w Brańszczyku, WOK "Hutnik", Miejsko-Gminną Biblioteką Publiczną w Wyszku, Wyszowskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Wyszku, stowarzyszeniami działającymi w powiecie wyszkowskim na rzecz osób z niepełnosprawnościami.

STYCZEŃ

1. Wystawa malarstwa.

LUTY

1. Bal karnawałowy.
2. Wyjście do kina.

MARZEC

1. Uroczyste obchody „Dnia kobiet”- spotkanie integracyjne przy kawie i ciastku zorganizowane przez Samorząd uczestników PŚDS i ich opiekuna.
2. Przywitanie WIOSNY - wycieczka uczestników w malownicze okolice Wyszku.

KWIECIEŃ

1. Kiermasz Wielkanocny.
2. Spotkanie Wielkanocne.
3. Obchody Międzynarodowego Dnia Ziemi.

MAJ

1. Święto Flag i rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja.
2. Wycieczka jedno dniowa.
3. Dzień Rodziny – grillowanie w PŚDS.

CZERWIEC

1. Dzień Godności Osoby z Niepełnosprawnością Intelektualną.
2. Spotkanie warsztatowe dla rodzin uczestników.

LIPIEC

1. Wyjście do kina.
2. Spotkanie z dietetykiem – program autorski.

SIERPIEŃ

1. Rozgrywki Kręgli Fińskich w PŚDS.
2. Wyjście do kawiarni.

WRZESIEŃ

1. Rajd pieszo-rowerowy.
2. Dzień Chłopaka.
3. VI Turniej Bocce Osób z Niepełnosprawnościami.

PAŹDZIERNIK

1. Światowy Dzień Ludzi Starszych- występy dla seniorów.
2. Wycieczka kilkudniowa.

LISTOPAD

1. „Na zawsze w naszych sercach...” – Święto Zmarłych i Zaduszki – wyjście na cmentarz.
2. Obchody Narodowego Święta Niepodległości.
3. Dyskoteka Andrzejkowo-Ostatkowa.

GRUDZIEŃ

1. Barbórka – występy artystyczne.
2. Spotkanie opłatkowe w PŚDS.
3. Udział w Jarmarku Bożonarodzeniowym.

Zgodnie z ofertą realizowane będą według potrzeb programy autorskie. „Recepta na zdrowie” i „Time for English” – zaplanowano spotkanie z trenerem żywienia, dietetykiem oraz edukatorem języka angielskiego, prowadzone wolontarystycznie.

STAROSTA
Jerzy Żukowski