

Uchwała Nr 270/881/2023
Zarządu Powiatu Wyszowskiego
z dnia 6 czerwca 2023 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Brańszczyku

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1526 ze zm.), art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900), § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1428) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1449 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Brańszczyku.
2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Informacja o ogłoszeniu konkursu, o którym mowa w § 1 zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Wyszowskiego oraz na tablicach informacyjnych w budynkach: Starostwa Powiatowego w Wyszowie i Zespołu Szkół Specjalnych w Brańszczyku.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Wojciech Wozan

Załącznik
do Uchwały Nr 270/881/2023
Zarządu Powiatu Wyszowskiego
z dnia 6 czerwca 2023 r.

Zarząd Powiatu Wyszowskiego ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 30, 07-221 Brańszczyk, dla którego organem prowadzącym jest Powiat Wyszowski

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1449 ze zm.).
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), tj.:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół Specjalnych w Brańszczyku;
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
 - 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
 - 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

- 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U z 2021 r. poz. 672.), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
 - 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 ze zm.);
 - 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 1633) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
 - 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
 - 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.);
 - 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
3. Dokumenty sporządzane przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane, a każda ze stron parafowana.
 4. Na żądanie organu prowadzącego szkołę, której postępowanie dotyczy, kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w punkcie 2.
 5. Oferty należy składać w Kancelarii (p. Nr 39) Starostwa Powiatowego w Wyszku Al. Róż 2, w zamkniętych kopertach z podanym telefonem kontaktowym i adresem

zwrotnym do korespondencji oraz dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Brańszczyku” w terminie do 28 czerwca 2023 roku do godz. 16.00 lub przesłać w zamkniętej kopercie, z podanym na kopercie imieniem i nazwiskiem, adresem do korespondencji oraz dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Brańszczyku” na adres: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, 07-200 Wyszkanie, Aleja Róż 2, w terminie do 28 czerwca 2023 r. do godz. 16.00 (decyduje data wpływu/dostarczenia oferty do Urzędu).

6. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
7. Oferty złożone po upływie terminu określonego w punkcie 5 nie będą rozpatrywane.
8. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Wyszkanowskiego, nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów.
9. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
10. Komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata oraz posiadane obywatelstwo.
11. Informacji o konkursie udziela Agnieszka Deptuła – Naczelnik Wydziału Edukacji Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, tel. 29 74 101 77, mail: a.deptula@powiat-wyszkanowski.pl

STAROSTA

Wojciech Kozłowski

Klauzula informacyjna

Zgodnie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: „RODO”), Zarząd Powiatu informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Starosta Powiatu Wyszковского, z siedzibą w Wyszкові, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków. Kontakt z Administratorem jest możliwy za pomocą poczty e-mail na adres: starosta@powiat-wyszkowski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), którym jest Karolina Praszek. Kontakt jest możliwy za pośrednictwem poczty e-mail na adres: iod@odosc.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora szkoły/placówki przedmiotowego postępowania i wyłonienia na ich podstawie dyrektora, wynikającego z następujących aktów prawnych:
 - 1) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1449 ze zm.),
 - 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428),
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Posada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości udziału w postępowaniu konkursowym na kandydata na stanowisko dyrektora szkoły/placówki, której konkurs dotyczy.

STAROSTA

Wojciech Kozon