

Uchwała Nr 295/986/2023
Zarządu Powiatu Wyszковского
z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie ogłoszenia I otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszковского w 2024 roku w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

Na podstawie art. 5 ust. 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz § 6 ust. 1 pkt 5 załącznika do Uchwały Nr LXIX/384/2023 Rady Powiatu w Wyszkowej z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszковского z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się I otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszковского w 2024 roku w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji i Rozwoju.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Wojciech Kozon

Załącznik
do Uchwały Nr 295/986/2023
Zarządu Powiatu Wyszковского
z dnia 28 listopada 2023 r.

Ogłoszenie

Na podstawie art. 5 ust. 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz § 6 ust. 1 pkt 5 załącznika do Uchwały Nr LXIX/384/2023 Rady Powiatu w Wyszkowej z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszковского z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

**Zarząd Powiatu Wyszковского
ogłasza
I otwarty konkurs ofert
na powierzenie realizacji w 2024 roku zadania publicznego
w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji
życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób**

I. Rodzaj zadania, wysokość dotacji oraz termin realizacji

1. Rodzaj zadania: „Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego”.
2. Zaplanowana kwota dotacji: 65.000 zł. Ostateczna wysokość dotacji zapisana zostanie w uchwale Rady Powiatu w Wyszkowej w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Wyszковского na 2024 rok.
3. Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

II. Zasady przyznania dotacji i konstruowania budżetu zadania

1. W otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy.
2. Kosztorys zadania obejmuje przedstawienie kosztów kwalifikowanych w podziale na:
 - 1) koszty realizacji zadania (bezpośrednie), w tym np. m.in.: wynagrodzenie, ekspertów, pedagogów, wynajem sali, wyjazdy służbowe, ulotki, ogłoszenia, itp.;
 - 2) koszty administracyjne (pośrednie), w tym np. m. in.: koordynator projektu, obsługa księgową, obsługa administracyjno-biurową, opłaty za czynsz, telefon/faks, Internet, centralne ogrzewanie, ubezpieczenia majątkowe i osobowe, amortyzacja wyposażenia wg. obowiązującej stawki, materiały biurowe i artykuły piśmiennicze (np. długopisy, papier, teczki, toner) zużyte na potrzeby projektu.
3. Za koszty kwalifikowane w ramach realizacji zadania przyjmuje się zakup usług i dóbr integralnie związanych z realizacją zadania m.in., takich jak:

- 1) koszty osobowe administracji i obsługi projektu, np.: koordynator projektu, obsługa administracyjno-biurowa, obsługa finansowa;
 - 2) koszty osobowe merytoryczne, w tym np. trenerzy, eksperci, pedagodzy, psycholodzy, inni specjaliści realizujący zadania (koszt umowy zlecenia, umowy o dzieło lub część wynagrodzenia odpowiadająca zaangażowaniu danej osoby w realizację projektu);
 - 3) koszty funkcjonowania organizacji związane z realizacją projektu – w stosownej części, przypadającej na dany projekt (w tym np. opłaty za telefon/faks, Internet, opłaty pocztowe, czynsz, centralne ogrzewanie);
 - 4) ubezpieczenie lokalu, sprzętu;
 - 5) koszty związane z uczestnictwem bezpośrednich adresatów projektu w tym np.: koszty związane z eksploatacją pomieszczeń wykorzystywanych na potrzeby beneficjentów np. noclegowni, świetlic itp.,
 - 6) wyjazdy służbowe osób zaangażowanych w realizację projektu.
4. Koszt usług cateringowych nie mogą przekroczyć 10% wartości zadania.
 5. Koszty promocji zadania nie mogą przekroczyć 5% wartości zadania.
 6. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku zarówno ze środków publicznych jak i niepublicznych.
 7. Pod pojęciem wydatku faktycznie poniesionego należy rozumieć wydatek poniesiony w znaczeniu kasowym, tj. jako rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego oferenta, za wyjątkiem wkładu osobowego. Dowodem poniesienia wydatku jest opłacona faktura lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty.

III. Warunki realizacji zadania

1. Ośrodek Interwencji Kryzysowej powinien zapewniać osobom z terenu Powiatu Wyszowskiego, znajdującym się w nagłym lub przewlekłym kryzysie psychicznym, w sytuacji zagrożenia lub po traumatycznych przejściach pomocy w zakresie specjalistycznych usług psychologicznych, poradnictwa prawnego i socjalnego, a w sytuacjach uzasadnionych schronienia do 3 miesięcy.
2. Zadanie musi być realizowane bezpłatnie na rzecz odbiorców zadania.
3. Preferowane miejsce realizacji zadania – Wyszaków.
4. Podmiot uprawniony, zainteresowany realizacją zadania powinien dysponować (własnym lub użyczonym) lokalem z zapleczem kuchennym i węzłem sanitarnym, znajdującym się w stanie technicznym umożliwiającym realizację zadania oraz dostosowanym do rodzaju świadczonych usług.
5. Nie będzie dotowane z budżetu Powiatu Wyszowskiego zadanie realizowane przez oferenta w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej w sferze zadania objętego konkursem – zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Zaleca się opisanie zasad zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej. Minimalne wymagania wskazano w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240). Jeśli oferent nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt. 1 i 3 cytowanej ustawy, zobowiązany jest wówczas do zapewnienia dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy.

Zaleca się zamieszczenie powyższej informacji w części VI. Inne informacje, pkt 3 Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji.

IV. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w zaklejonej i opisanej kopercie w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie, Aleja Róż 2, pok. 39 (Kancelaria Starostwa Powiatowego) lub za pośrednictwem poczty w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27 grudnia 2023 r. do godz. 9:00**. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Kancelarii Starostwa.
2. Na kopercie z ofertą należy umieścić informację:

✂.....

| | |
|---|--|
| OFERENT: | ADRESAT: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie Al. Róż 2 07-200 Wyszaków pokój nr 39 (kancelaria) |
| Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego. | |

✂.....

3. Oferty można także przysyłać za pośrednictwem platformy ePUAP, podpisane podpisem elektronicznym).
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 grudnia 2023 r. o godz. 10:00** w sali Zarządu Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, Aleja Róż 2.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnym z wzorem, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057). Formularz oferty można pobrać ze strony www.powiat-wyszkowski.pl zakładka NGO organizacje pozarządowe.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa zawierana pomiędzy Zarządem Powiatu a oferentem.
8. Dopuszcza się składanie oferty częściowej oddzielnie na każdy z punktów.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana uchwałą przez Zarząd Powiatu Wyszakowskiego.

2. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Wyszowskiego w formie uchwały, po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowej. Od decyzji Zarządu Powiatu nie przysługuje odwołanie.
3. Ocena formalna polega na sprawdzeniu prawidłowości oferty. Oferta uznana jest za prawidłową, jeśli:
 - 1) złożona została na właściwym formularzu;
 - 2) jest zgodna z celami i założeniami konkursu;
 - 3) złożona jest w wymaganym w ogłoszeniu terminie;
 - 4) oferent jest uprawniony do udziału w konkursie;
 - 5) jest zgodna z działalnością statutową oferenta;
 - 6) termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu o konkursie;
 - 7) jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy;
 - 8) jest czytelna tzn. wypełniona została maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym.
4. Oferty nieprawidłowe będą odrzucone ze względów formalnych.
5. Strony oferty winny być połączone w sposób trwały np. zszyte, spięte.
6. Uwagi do oferty realizacji zadania publicznego: oferent **nie ma obowiązku wypełniania** części III oferty – Opis zadania, punkt 6 tabeli - Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego.
7. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostaną ocenione merytorycznie przez Komisję Konkursową, według następujących kryteriów:

| Lp. | Opis kryterium | Maksymalna ilość punktów |
|-----|---|--------------------------|
| 1. | Ocena możliwości realizacji zadania publicznego: - dysponowanie odpowiednią bazą lokalową do realizacji zadania, - komplementarność zadania z innymi działaniami oferenta lub lokalnych podmiotów. | 0-3 pkt |
| 2. | Kwalifikacje osób przy udziale których zadanie będzie realizowane (poz. IV pkt 2 oferty) oraz proponowana jakość wykonania zadania. | 0-5 pkt |
| 3. | Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania: | |
| | Koszty realizacji zadania: - czy budżet nie jest zawyżony lub заниżony, - czy wszystkie wydatki są konieczne i zasadne, - realność przyjętych w kalkulacji stawek. | 0-10 pkt |
| | Przejrzystość i szczegółowość kalkulacji (poz. VI pkt 3 oferty): - czy poszczególne pozycje budżetu są dostatecznie opisane, - czy dokonano prawidłowego podziału kosztów do poszczególnych kategorii kosztów. | 0-10 pkt |
| 5. | Doświadczenie organizacji w realizacji zadań we współpracy z administracją publiczną (w tym ocena rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia realizacji zadań zleconych dotychczas przez Powiat) – poz. IV pkt 1 oferty. | 0–5 pkt |
| | RAZEM | max. 33 pkt |

8. Średnia arytmetyczna punktów przyznanych ofercie przez wszystkich członków komisji konkursowej stanowi ocenę oferty.
9. Oferty, które otrzymały ocenę poniżej 26 pkt nie uzyskują rekomendacji Komisji Konkursowej do dofinansowania.
10. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Wyszковского w formie uchwały.
11. Decyzja Zarządu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
12. Oferty nie podlegają zwrotowi.
13. Termin dokonania wyboru ofert nastąpi nie później niż do dnia **29 grudnia 2023 r.**

VI. Dofinansowanie realizacji zadań zleczanych organizacjom pozarządowym w roku 2022 i 2023.

1. W roku 2022 na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszковского w zakresie pomocy społecznej pn. „Wspieranie działalności Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego” przeznaczono środki finansowe w wysokości 50.000,00 zł.
2. W roku 2023 na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszковского w zakresie pomocy społecznej pn. „Wspieranie działalności Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego” przeznaczono środki finansowe w wysokości 55.000,00 zł.

VII. Informacje końcowe.

1. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy z powiatem wyszkowskim na realizację zadania.
2. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administratorem danych osobowych, zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Powiatu Wyszковского. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji w 2023 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

STAROSTA

Wojciech Kozon