|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| http://www.powiat-wyszkowski.pl/powiat5/pliki/aktualnosci/ikony/ikona_0427.jpg | | | **KARTA INFORMACYJNA USŁUGI Nr WK.5.4**  Starostwo Powiatowe w Wyszkowie  Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków  tel: (29) 743-59-00, 743-59-35 fax: (29) 743-59-33  e-mail: [starostwo@powiat-wyszkowski.pl](mailto:starostwo@powiat-wyszkowski.pl) | | | |
|  | | **Tytuł usługi** | **REJESTRACJA POJAZDU ZAREJESTROWANEGO W KRAJU** | | | |
| **2.** | | **Podstawa prawna** | 1. Art. 72, 73, 73aa, 74, 140mb ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.). 2. § 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1849 z późn. zm.) oraz § 1 – 4 załącznika nr 1 do niniejszego rozporządzenia. 3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 sierpnia 2023 r. w sprawie homologacji typu pojazdów (Dz. U. poz. 1651). 4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r.  w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników (Dz. U. z 2022 r. poz. 1848). 5. § 2 ust. 1 – 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 poz. 1847 z późn. zm.). 6. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa  i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 100 z późn. zm.). 7. Art. 84 ust. 2 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 22 maja 2003 r.  o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2500). 8. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.). 9. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U.  z 2023 r. poz. 2111). | | | |
| **3.** | | **Wymagane dokumenty** | 1. Wniosek właściciela o przerejestrowanie pojazdu. **F.WK.1.5** 2. Dowód własności pojazdu, którym jest jeden z następujących dokumentów: umowa sprzedaży, umowa zamiany, umowa darowizny, umowa dożywocia, faktura VAT, rachunek, akt notarialny, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności. 3. Dowód rejestracyjny (badanie techniczne ważne przynajmniej 30 dni od daty rejestracji). 4. Tablice rejestracyjne (tablica rejestracyjna). 5. Dokument określający tożsamość właściciela    1. ***dla osoby fizycznej****:* dokument tożsamości właściciela pojazdu, a w przypadku gdy sprawę załatwia osoba nie będąca właścicielem – dokument tożsamości właściciela pojazdu, pisemne pełnomocnictwo do załatwienia formalności podpisane przez właściciela i dowód tożsamości pełnomocnika; dowodem tożsamości jest dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem,    2. ***dla osoby prawnej****:* pozostałe podmioty: aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o nadaniu numeru REGON (dopuszcza się kserokopie tych dokumentów). Sprawę czasowego wycofania może załatwiać wyłącznie osoba upoważniona do reprezentowania podmiotu.   W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest cudzoziemiec lub inny podmiot zagraniczny (firma, ośrodek kultury, fundacja, korespondent prasowy itd.) - do wglądu wymagane są:   1. ***osoba fizyczna:*** dokumenty tożsamości cudzoziemca paszport oraz wiza pobytowa i potwierdzenie czasowego pobytu, albo karta czasowego pobytu, albo potwierdzenie czasowego zameldowania cudzoziemca; 2. ***podmiot zagraniczny - firma****:* zaświadczenie o dokonaniu wpisu do ewidencji przedstawicielstw przedsiębiorców zagranicznych wydane przez Ministra Gospodarki lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego dla oddziału zagranicznego przedsiębiorcy (wydany nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku), 3. ośrodek kultury, fundacja, korespondent prasowy itd.: umowy międzynarodowe, zaświadczenia z ambasad, akredytacje. 4. Pełnomocnictwo – w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę ( za wyjątkiem reprezentowania osoby prawnej przez organy lub prokurenta.) 5. Potwierdzenie wniesienia opłat. 6. Ważna polisa obowiązkowego ubezpieczenia OC pojazdu do wglądu   Załączone do wniosku o rejestrację dokumenty winny być złożone w formie oryginału.  Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się wraz z dokonanym przez tłumacza przysięgłego tłumaczeniem na język polski. | | | |
| **4.** | | **Formularze / wnioski do pobrania** | **F.WK.1.5 wniosek o rejestrację / wyrejestrowanie pojazdu**  Do pobrania:   1. Biuletyn Informacji Publicznej **https://bip.powiat-wyszkowski.pl** 2. Wydział Komunikacji, pokój nr 2 3. Kancelaria Ogólna Starostwa Powiatowego w Wyszkowie 4. W wersji elektronicznej przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą na adres: [**https://www.esp.pwpw.pl/**](https://www.esp.pwpw.pl/)   Wzór wniosku stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów. | | | |
| **5.** | **Opłaty** | | | **OPŁATY REJESTRACYJNE:**   1. 18,50 zł - pozwolenie czasowe na wniosek. 2. 13,50 zł - pozwolenie czasowe. 3. 30 zł – tablice rejestracyjne motorowerowe. 4. 40 zł – tablice rejestracyjne motocyklowe. 5. 80 zł – tablice rejestracyjne samochodowe. 6. 1000 zł – samochodowe tablice rejestracyjne indywidualne. 7. 500 zł – motocyklowe tablice rejestracyjne indywidualne. 8. 40 zł – tablice rejestracyjne na przyczepę 9. 12,50 zł – komplet znaków legalizacyjnych. 10. 54 zł – dowód rejestracyjny.   Opłaty rejestracyjne i ewidencyjne można dokonać kartą płatniczą lub na konto nr **58 8931 0003 0000 9191 2022 0022 Bank Spółdzielczy  w Wyszkowie.**  Istnieje również możliwość uiszczenia opłaty przy użyciu terminala płatniczego znajdującego się przy stanowisku w Wydziale Komunikacji a także na konto za pośrednictwem INFO CAR (<http://www.info-car.pl>).  Za udzielone pełnomocnictwo do załatwienia sprawy należy wnieść opłatę skarbową w wysokości 17 zł. na podstawie art. 4 ustawy o opłacie skarbowej, w kasie Urzędu Miejskiego w Wyszkowie lub przelewem na rachunek bankowy;  **URZĄD MIEJSKI W WYSZKOWIE**  **BS w Wyszkowie - 25 8931 0003 0002 2233 2039 0003**  Pełnomocnictwo udzielone: małżonkowi, rodzeństwu, osobom wstępnym (rodzicom, dziadkom) zstępnym (dzieciom, wnukom) jest zwolnione z opłaty skarbowej. | | |
| **6.** | **Miejsce składania dokumentów** | | | OSOBIŚCIE – Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Wyszkowie, ul. Świętojańska 82C, 07-200 Wyszków Wydział Komunikacji - pokój nr 2  lub w wersji elektronicznej przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą na adres: [**https://www.esp.pwpw.pl/**](https://www.esp.pwpw.pl/)**.** | | |
| **7.** | **Termin realizacji** | | | 1. Niezwłocznie - sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień. 2. Do 1 miesiąca - sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego. 3. Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane. | | |
| **8.** | **Tryb odwoławczy** | | | Na podstawie art. 127 § 2 i art. 129 KPA stronie przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ostrołęce za pośrednictwem Starosty Powiatu Wyszkowskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.  Zgodnie z art. 127a „w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna”.  Na podstawie art. 130 § 4 KPA decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, jeżeli jest zgodna z żądaniem wszystkich stron lub jeżeli wszystkie strony zrzekły się prawa do wniesienia odwołania. | | |
| **9.** | **Uwagi i dodatkowe informacje** | | | Od 1 stycznia 2024 r. zgodnie z nowymi przepisami właściciel pojazdu jest zobowiązany złożyć **wniosek o rejestrację pojazdu w terminie 30 dni** od dnia:   * nabycia pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; * dopuszczenia do obrotu przez organ Krajowej Administracji Skarbowej pojazdu   W przypadku nabycia pojazdu **w drodze spadku** termin 30 dni, będzie liczony od dnia prawomocnego orzeczenia sądu o stwierdzenia nabyciu spadku albo sporządzenia aktu poświadczenia dziedziczenia.  **Dla przedsiębiorcy, który prowadzi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami termin rejestracji pojazdów został wydłużony do 90 dni.**  **Niedopełnienie obowiązku rejestracji pojazdu będzie karane.** Właściciel pojazdu, który nie złożył wniosku o rejestrację w ustawowym, **30 dniowym terminie** poniesie karę finansową w wysokości **500 zł** od pojazdu. **Przedsiębiorca**, który prowadzi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej **działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami**, który nie dopełnił konieczności złożenia wniosku o rejestrację w terminie **90 dni**, poniesie karę finansową w wysokości **1000 zł** od pojazdu.  Umówienie wizyty w Wydziale Komunikacji: [Rezerwacje internetowe - Umawianie wizyt (bezkolejki.eu)](https://bezkolejki.eu/spwyszkow)  Szczegółowe informacje dotyczące zmian dla właścicieli pojazdów można uzyskać pod adresem: [Duże zmiany dla właścicieli pojazdów od 1 stycznia 2024 r. - Powiat Wyszkowski (powiat-wyszkowski.pl)](https://powiat-wyszkowski.pl/aktualnosci/119) | | |
|  | | | | |  |  |
| OPRACOWAŁA | | | | | SPRAWDZIŁA | ZATWIERDZIŁ |
| Anna Deptuła | | | | | Joanna Mielcarz | Jerzy Ausfeld |
| DATA: 04.01.2024 r. | | | | | DATA: 04.01.2024 r. | DATA: 12.01.2024 r. |