

Umowa nr/IP/2025

Zawarta w dniu stycznia 2025 r. w Wyszku pomiędzy Powiatem Wyszowskim, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów, NIP: 7621886920, REGON: 550668829, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wyszowskiego, w imieniu którego działają:

1. Marzena Dyl – Starosta Powiatu Wyszowskiego
2. Tadeusz Mirosław Kuchta – Wicestarosta Powiatu Wyszowskiego

przy kontrasygnacie Anny Anuszewskiej – Skarbnika Powiatu Wyszowskiego
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania uproszczonego o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), ponieważ wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza kwoty 130 000 złotych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp) - przeprowadzonego w trybie Zapytania ofertowego z dnia 19.12.2024 r., została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w zadania pn. **„Interwencyjne roboty remontowo-naprawcze na drogach powiatowych w roku 2025”**, obejmującego następujący zakres prac:
 - 1) uzupełnianie ubytków i wyrw betonem klasy C 6/8 (B-7,5) lub C8/10 (B-10),
 - 2) uzupełnianie ubytków masą bitumiczną,
 - 3) uzupełnianie ubytków gruzem ceglany lub betonowym,
 - 4) naprawy uszkodzeń (zapadlisk) nawierzchni z kostki brukowej lub z płytek chodnikowych,
 - 5) prostowanie i ustawianie drogowych słupków ochronnych,
 - 6) oznakowanie miejsc niebezpiecznych,- na wezwanie Zamawiającego i w czasie określonym odpowiednio w § 2 ust. 4 i ust. 5.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z Ofertą oraz pozostałymi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym z dn. 19.12.2024 r.
3. Zamawiający zastrzega, że wykonanie przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie w całym okresie jego realizacji - według wskazań Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, że interwencyjny charakter robót określonych w ust. 1 oznacza, iż nie mogą być one wykonane w ramach planowanych, wielozakresowych robót remontowych realizowanych dla Zamawiającego przez innych Wykonawców na podstawie oddzielnych umów.

§ 2.

1. Wykonanie interwencyjnych robót remontowo-naprawczych określonych w § 1 ma nastąpić po zgłoszeniu konieczności wykonania robót.
2. O każdym przypadku konieczności wykonania robót i ich lokalizacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na adres e-mail:....., lub/i awaryjnie telefonicznie –
3. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1- 5 niniejszej umowy, nie później niż w ciągu **24 (dwudziestu czterech) godzin** od chwili złożenia przez Zamawiającego zawiadomienia o konieczności ich wykonania.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy, nie później niż w ciągu **2 (dwóch) godzin** od chwili złożenia przez Zamawiającego zawiadomienia o konieczności ich wykonania.

5. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do zgłoszenia Zamawiającemu wykonania czynności, o których mowa w niniejszej umowie.
6. Koordynatorami realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, w szczególności upoważnionymi do składania zawiadomień, o których mowa w ust. 2 będą:
 - 1) Anna Suchecka – Inspektor ds. inwestycji, tel. 29-743 59 06,
e-mail: a.suchecka@powiat-wyszkowski.pl,
 - 2) Anna Wiedeńska – Inspektor ds. inwestycji, tel. 29-743 59 06,
e-mail: a.wiedenska@powiat-wyszkowski.pl.
7. Koordynatorem realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie:
....., tel.–, email:

§ 3.

Strony zawierają umowę na czas określony, tj. **do dnia 30 grudnia 2025 r.**

§ 4.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony zgodnie ustalają w kwocie nieprzekraczalnej **do** **zł brutto** (słownie: złotych 00/100) tj. cena netto: zł + podatek VAT % w kwocie zł,
- z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn ilości rzeczywiście wykonanych oraz odebranych protokolarnie robót i cen jednostkowych zaproponowanych w ofercie Wykonawcy tj.:
 - 1) Uzupełnianie ubytków i wyrw betonem klasy C 6/8 (B-7,5) lub C8/10 (B-10), cena za 1 m³,
netto: zł. VAT: zł. brutto: zł.
 - 2) Uzupełnienie ubytków o głębokości do 5 cm masą bitumiczną cena za 1 m²,
netto: zł. VAT: zł. brutto: zł.
 - 3) Uzupełnienie ubytków gruzem ceglany lub betonowym cena za 1 m³,
netto: zł. VAT: zł. brutto: zł.
 - 4) Naprawa uszkodzeń (zapadlisk) nawierzchni z kostki brukowej lub z płytek chodnikowych cena za 1 m²,
netto: zł. VAT: zł. brutto: zł.
 - 5) Prostowanie i ustawienie drogowych słupków ochronnych cena za 1 szt.,
netto: zł. VAT: zł. brutto: zł.
 - 6) Oznakowanie miejsc niebezpiecznych cena za 1 kpl.,
netto: zł. VAT: zł. brutto: zł.
3. Ceny jednostkowe określone w ust. 2 zawierają wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1, a w szczególności koszty materiałów, robocizny, pracy sprzętu, transportu i koszty dojazdów do miejsc prowadzenia prac, a także koszty wywozu i utylizacji odpadów oraz wszelkich ubezpieczeń Wykonawcy, w tym od ryzyk związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe określone w ust. 2 skalkulowane są dla ilości robót nieprzekraczających jednorazowo odpowiednio: pkt 1) – 5,0 m³; pkt 2) – 5,0 m²; pkt 3) – 5,0 m³; pkt 4) – 8,0 m²; pkt 6) - 1 kpl. (zestaw: 2 znaki + 2 słupki lub co najmniej 2 bariereki zabezpieczające w kolorze ostrzegawczym dł. co najmniej 2 m każda z materiałów wykonawcy).
5. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót w ilości przekraczającej ilości określone w ust. 4, koszt wykonania prac będzie każdorazowo ustalany na podstawie rzeczywistego zakresu robót i cen jednostkowych określonych w ust. 1.
6. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy.

7. Płatność za prawidłowe wykonanie zakresu robót nastąpi na podstawie faktur, do których będzie dołączony protokół odbioru wykonanych robót podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Faktura powinna być wystawiona na:
 - NABYWCA: Powiat Wyszowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP: 7621886920,
 - ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.
9. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej drogą mailową na adres: email: efaktury@powiat-wyszowski.pl.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
11. Należność z tytułu faktury płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nrw banku.....
12. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („split payment”) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
13. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały użyte przy wykonywaniu czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy odpowiadają warunkom jakościowym zgodnie z atestami, normami i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że prace, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, wykona ze szczególną starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami o ruchu drogowym i bhp.
3. Wykonawca oświadcza, że w swojej ofercie skalkulował wszystkie składniki wpływające na cenę ostateczną, w szczególności koszty wykonania robót, o których mowa w § 1 ust. 1 a także koszty prac porządkowych, podatki oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
4. Od dnia rozpoczęcia robót, Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia Zamawiającego i osób trzecich, w związku z wykonywanymi robotami, objętymi umową w obrębie terenu ich wykonywania, a także za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wszelkie roboty nie objęte niniejszą umową, tzn. nie przewidziane w § 1 niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć, a ich wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca obowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Zamawiającego.
6. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na zachowanie bezpieczeństwa lub konieczność uniknięcia strat.

§ 6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie czynności nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku rażących zaniedbań w wykonaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę,

w szczególności w zakresie jakości i terminów wykonania czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Za nienależyte wykonanie, o którym mowa w ust. 1, uważa się wykonanie umowy w sposób rodzący uprawnienie dla Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 3.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, odpowiednio: za każdy dzień zwłoki w wykonaniu czynności w terminie określonym w § 2 ust. 3 i za każdą godzinę zwłoki w wykonaniu czynności w terminie określonym w § 2 ust. 4.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8.

1. Każda zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

W sprawach nieregulowanych umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

1.

.....

2.

KLAUZULA INFORMACYJNA

W ZWIĄZKU Z ORGANIZACJĄ PRZETARGÓW LUB ZAPYTAŃ OFERTOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Wyszковского, z siedzibą przy Al. Róż 2, 07-200 Wyszków. NIP: 762188692. REGON: 550668829. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: starostwo@powiat-wyszkowski.pl lub pod numerem telefonu: 29 743-59-00.
2. W Starostwie Powiatowym w Wyszkanie wyznaczony został Inspektor Ochrony, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odokancelaria.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia lub zapytania ofertowego oraz ich archiwizacja;
 - b) zawarcie i realizacja z Panią/Panem umowy cywilnoprawnej lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
 - b) gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e) RODO);
 - c) gdy jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit d) RODO);
 - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO);
 - e) jeżeli Pani/Pana dane osobowe będą ujawniały pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, lub będą danymi genetycznymi, danymi biometrycznymi lub danymi dotyczącymi zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, przetwarzane będą zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a), b), g), h) lub j) RODO.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz.U. z 2024 r., poz. 1061), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107.) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
 - a) niezbędny, aby móc wykonać zadania nałożone na Starostwo Powiatowe w Wyszkanie przez obowiązujące przepisy prawa lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, jak też przetwarzać dane osobowe w celu zawarcia umowy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy, skutkować będzie brakiem możliwości podjęcia działań w celu właściwego rozpatrzenia sprawy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym do zawarcia umowy cywilnoprawnej, skutkować będzie brakiem możliwości podpisania umowy.
 - b) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odokancelaria.pl:
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - a) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - a) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - b) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
 - b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) kancelariom prawnym, firmom doradczym i serwisowym;
 - d) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
 - e) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń (3 i 6 lat) oraz przez okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne, w szczególności: Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz Urząd Skarbowy. Co do zasady okres przechowywania danych osobowych wynika z jednolitego rzeczowego wykazu aktu Starostwa.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator Danych Osobowych