

Uchwała Nr 318/1089/2024  
Zarządu Powiatu Wyszowskiego  
z dnia 30 kwietnia 2024 r.

*w sprawie powołania, określenia zasad i trybu pracy Komisji do oceny merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszowskiego w latach 2024-2025.*

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7 i art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107) oraz § 7 ust. 5 uchwały Nr LXXII/410/2024 Rady Powiatu w Wyszowie z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszowskiego, w związku z Uchwałą Nr 318/1088/2024 Zarządu Powiatu Wyszowskiego z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszowskiego w latach 2024-2025 uchwała się co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję do oceny merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszowskiego w latach 2024-2025, w składzie określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 2.

Zasady i tryb pracy Komisji określa Regulamin Pracy Komisji do oceny merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszowskiego w latach 2024-2025, stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji i Rozwoju.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

w/z STAROSTY  
  
Leszek Marszał  
WICESTAROSTA

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 318/1089/2024  
Zarządu Powiatu Wyszowskiego  
z dnia 30 kwietnia 2024 r.

Powołuje się Komisję do oceny merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszowskiego w latach 2024-2025 w składzie:

- 1) Ewa Michalik – Naczelnik Wydziału Promocji i Rozwoju – przewodniczący,
- 2) Izabela Gargała – Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Środków Zewnętrznych i Zamówień Publicznych – członek,
- 3) Sebastian Falba – Naczelnik Wydziału Architektoniczno-Budowlanego – członek,
- 4) Renata Ołów – Naczelnik Wydziału Finansowego – członek,
- 5) Wioleta Wiaterska – Inspektor w Wydziale Pozyskiwania Środków Zewnętrznych i Zamówień Publicznych – członek.

w/z STAROSTY  
*Leszek Marszał*  
Leszek Marszał  
WICESTAROSTA

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr 318/1089/2024  
Zarządu Powiatu Wyszковского  
z dnia 30 kwietnia 2024 r.

**Regulamin Pracy Komisji do oceny merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszковского w latach 2024-2025.**

§ 1.

Zadaniem Komisji do oceny merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszковского w latach 2024-2025, zwanej dalej „Komisją”, jest ocena merytoryczna wniosków złożonych w naborze ogłoszonym Uchwałą Nr 318/1088/2024 Zarządu Powiatu Wyszковского z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszковского w latach 2024-2025.

§ 2.

1. Do wszystkich członków Komisji stosuje się zasady wynikające z Kodeksu Postępowania Administracyjnego, mające na celu zapewnić bezstronność ocen.
2. Członkowie Komisji podpisują deklarację bezstronności i poufności, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Zarząd Powiatu w sytuacji, w której członek Komisji podlega wyłączeniu, dokonuje jego wyłączenia w drodze uchwały.

§ 3.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Komisje działają na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego.
3. Komisja podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej 50% składu + 1 osoba, w tym Przewodniczący Komisji.

§ 4.

Ocena merytoryczna złożonych wniosków polega na ocenie zakresu rzeczowego zadania, konieczności przeprowadzenia prac, poprawności sporządzenia harmonogramu i kalkulacji kosztów realizacji zadania oraz oceny dostępności i wykorzystania zabytku, zgodnie z kryteriami określonymi w karcie oceny merytorycznej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 5.

Z posiedzeń Komisji sporządza się każdorazowo protokół, zawierający w szczególności:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia Komisji

- 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
- 3) liczbę ocenianych wniosków,
- 4) wskazanie liczby punktów otrzymanych przez Wnioskodawcę,
- 5) wskazanie wniosków na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem,
- 6) podpisy członków Komisji.

§ 6.

1. Rozstrzygnięcia Komisji nie są wiążące dla Zarządu Powiatu, który może:
  - 1) w pełni zgodzić się z opinią Komisji;
  - 2) nie uwzględnić opinii Komisji w całości;
  - 3) częściowo zgodzić się z opinią Komisji a w części dokonać własnego wskazania.
2. Zarząd Powiatu podejmuje decyzję o wyborze wniosków celem udzielenia dotacji i przekazuje projekt uchwały w ww. Radzie Powiatu w Wyszkanie.
3. Od decyzji Zarządu Powiatu nie przysługuje odwołanie.
4. W naborze wniosków może zostać wybrany więcej niż jeden wniosek celem udzielenia dotacji.
5. Wyniki naboru wniosków ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie <http://powiat-wyszowski.pl/>, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Wyszkanie. Ponadto Wnioskodawcy zostaną powiadomieni pisemnie o przyznaniu dotacji.

w/z STAROSTY  
*Leszek Marszał*  
Leszek Marszał  
WICESTAROSTA

.....  
Imię i nazwisko

Wyszków, dnia.....

### DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

**Nabór wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszkowskiego w latach 2024-2025.**

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/zapoznałam się z treścią ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszkowskiego w latach 2024-2025. r. stanowiącym Załącznik do Uchwały nr ..... Zarządu Powiatu Wyszkowskiego z dnia .....
- 2) zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Pracy Komisji do oceny merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszkowskiego w latach 2024-2025, stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały Nr ..... Zarządu Powiatu Wyszkowskiego z dnia ..... 2024 r. w sprawie powołania, określenia zasad i trybu pracy Komisji do oceny merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszkowskiego w latach 2024-2025;
- 3) w przypadku stwierdzenia przeze mnie zależności pozostawania w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i/lub związania z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z którymkolwiek z podmiotów ubiegających się o dofinansowanie, ich zastępcami prawnymi lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o udzielenie dofinansowania, zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji i wycofania się z oceny oferty;
- 4) zgodnie z posiadaną przeze mnie wiedzą w ciągu ostatnich trzech lat poczynając od daty rozpoczęcia posiedzenia Komisji Konkursowej nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym z podmiotów ubiegających się o dofinansowanie ani nie byłem/łam członkiem władz żadnej z osób prawnych ubiegających się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Konkursowej i wycofania się z oceny oferty;
- 5) zgodnie z posiadaną przeze mnie wiedzą nie pozostaję z żadnym z podmiotów ubiegających się o dofinansowanie, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności, w szczególności nie brałem udziału w przygotowaniu żadnego wniosku o dofinansowanie zadania złożonego w ramach

konkursu. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Konkursowej,

- 6) zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy, rzetelny i sprawiedliwy;
- 7) zobowiązuję się utrzymać tajemnicę i poufności wszystkich informacji i dokumentów, które zostały mi ujawnione, przygotowane przeze mnie w trakcie procedury opiniowania złożonych ofert.

.....  
podpis członka Komisji Konkursowej

101

**Karta oceny merytorycznej**

**wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Wyszowskiego w latach 2024-2025.**

Lp.	Opis kryterium	Maksymalna ilość punktów
1.	Ocena zakresu rzeczowego zadania, w tym ocena możliwości realizacji zadania przez Wnioskodawcę w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze wniosków	10 pkt
2.	Ocena konieczności przeprowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach; szczegółowość opisu stanu zabytku i uzasadnienie niezbędności przeprowadzenia ww. prac	20 pkt
3.	Ocena przedstawionego harmonogramu i kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania	10 pkt
4.	Ocena dostępności i wykorzystania zabytku (obiekt ogólnodostępny/ o ograniczonym dostępie / dostępny okazjonalnie / dostępny wyłącznie z zewnątrz/ niedostępny / wykorzystywany na cele kulturalne, oświatowe, kultu religijnego, mieszkaniowe, usługowe	10 pkt
RAZEM		max. 50 pkt

**Uwagi do oceny:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Średnia arytmetyczna punktów przyznanych ofercie przez wszystkich członków komisji konkursowej stanowi ocenę oferty. Oferty, które otrzymały ocenę poniżej 35 pkt nie uzyskują rekomendacji Komisji Konkursowej do dofinansowania.

.....  
podpis członka Komisji Konkursowej

61