



KARTA INFORMACYJNA USŁUGI Nr SR.12.1

Starostwo Powiatowe

w Wyszkanie

Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków

tel: (29) 743-59-00, (29) 743-59-35 fax: (29) 743-59-33

e-mail: starostwo@powiat-wyszkowski.pl

Tytuł usługi

Wydanie zaświadczenia o objęciu działek uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją, o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach

1.

Podstawa prawna

1. Art. 37a ust. 1 oraz w nawiązaniu do art. 19 ustawy z dnia 28 września 1991 r. ustawy o lasach (Dz. U. z 2024 r., poz. 530 z późn. zm.).
2. Art. 217 § 1 i §. 2 pkt 2 oraz art. 218 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572)

2.

Wymagane dokumenty

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o objęciu działek uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach.
2. Pełnomocnictwo - w przypadku wyznaczenia pełnomocnika (oryginał lub odpis notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem).
3. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.

3.

Formularze / wnioski do pobrania

F.SR.12.1 Wniosek o wydanie zaświadczenia o objęciu działek uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach

Do pobrania na stronach Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.powiat-wyszkowski.pl) oraz w Wydziale Środowiska i Rolnictwa, Wyszaków, ul. Zakolejowa 15A, pok. 106, tel. 29 743-59-45.

4.

Opłaty

Opłata skarbowa:

- 1) za wydanie zaświadczenia. - 17 zł od każdej wnioskowanej działki ewidencyjnej (jako od każdej dokonanej czynności urzędowej),
- 2) za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury - 17 zł.

Opłaty skarbowej można dokonać przelewem lub przekazem na rachunek bankowy::

- na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Wyszkanie nr: 25 8931 0003 0002 2233 2039 0003.
- w kasie Urzędu Miejskiego w Wyszkanie.

Zwolnione z opłaty skarbowej są:

- 1) jednostki budżetowe;
- 2) jednostki samorządu terytorialnego;
- 3) organizacje pożytku publicznego, jeżeli składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej wyłącznie w związku z

		nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, 4) osoby, które składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej, albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury, albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawiają zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.
5.	Miejsce składania dokumentów	1. Osobiście w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Wyszkowie, Aleja Róż 2, pokój nr 39-parter, od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 16.00; 2. Za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków; 3. Za pośrednictwem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego <u>e-Doręczenia</u> (AE:PL-95013-80421-SDJVR-18) lub <u>ePUAP</u> <u>E-Doręczenia</u> to elektroniczny odpowiednik listu poleconego za potwierdzeniem odbioru. Jeśli chcesz skorzystać z tego systemu, musisz złożyć wniosek o założenie adresu do doręczeń elektronicznych (ADE). Więcej o tym dowiesz się ze strony https://www.gov.pl/web/e-doreczenia .
6.	Termin realizacji	Wnioski rozpatrywane są bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 7 dni.
7.	Tryb odwoławczy	Nie przysługuje.
8.	Uwagi i dodatkowe informacje	Można uzyskać w Wydziale Środowiska i Rolnictwa, Wyszków, ul. Zakolejowa 15A, pok. 106, tel. 29 743-59-45.

OPRACOWAŁ	SPRAWDZIŁ	ZATWIERDZIŁ
Andrzej Skłucki <i>Andrzej Skłucki</i>	Jerzy Ausfeld Naczelnik Wydziału Środowiska i Rolnictwa <i>Jerzy Ausfeld</i>	Naczelnik Wydziału Organizacyjnego <i>Dariusz Szegorz Suchenek</i>
data: <i>15.01.2025</i>	data: <i>15.01.2025</i>	data: <i>15.01.2025</i>