

U M O W A Nr/IP/ 2026

W dniu 2026 roku w Wyszku pomiędzy Powiatem Wyszowskim z siedzibą w Wyszku, Aleja Róż 2, NIP: 7621886920, REGON: 550668829, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wyszowskiego, w imieniu którego działają:

1. Marzena Dyl – Starosta Powiatu Wyszowskiego
2. Tadeusz Mirosław Kuchta – Wicestarosta Powiatu Wyszowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wyszowskiego – Anny Anuszewskiej zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), ponieważ wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza kwoty 170 000 złotych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp) - przeprowadzonego w trybie Zapytania ofertowego z dnia 6 lipca 2026 r.,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest:
Wykonanie okresowej rocznej kontroli obiektów mostowych na drogach powiatowych Powiatu Wyszowskiego w roku 2026.
2. Przedmiot umowy obejmuje przeprowadzenie rocznej kontroli 16 obiektów mostowych pozostających w zarządzie Zarządu Powiatu Wyszowskiego - zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. z 2005 r. Nr 67 poz. 582) oraz art. 10 ust. 12 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 889)
3. Protokoły z przeprowadzonej kontroli Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD/pendrive.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym z dnia 6 lipca 2026 r. oraz w niniejszej umowie.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w terminie **do dnia 18 września 2026 r.**

§ 3.

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w przedmiocie zamówienia przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością i jakością wykonania.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z wytycznymi Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 1. i § ust.2

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonany zostanie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, właściwą dla tego rodzaju czynności.
3. Koordynatorami realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będą:
 - 1) Marek Markowski - tel. 29 743-59-05, e-mail: m.markowski@powiat-wyszowski.pl
i/lub
 - 2) Mateusz Peplowski - tel. 29 743-59-57, e-mail: m.peplowski@powiat-wyszowski.pl
4. Koordynatorem realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie:
..... - tel. – email:

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w kwocie:
brutto:zł,
słownie złotych:,
w tym podatek VAT w wysokości % tj.:zł,
netto:zł,
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, Strony sporządzą aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości umowy wynikającej z tego tytułu.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie złożona faktura wraz z protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ust. 1 po przedłożeniu faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Od momentu, w którym Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i przysyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) - Zamawiający będzie pobierał wystawione faktury bezpośrednio z KSeF. Za datę dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikującego przez KSeF (datę jej przyjęcia do systemu).
7. Faktura powinna być wystawiona na:
NABYWCA: Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP: 7621886920,
ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.
A w przypadku faktur wystawianych przy użyciu Krajowego systemu e-Faktur:
NABYWCA: Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP 7621886920
Podmiot Inny: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP:7621748017
Rola: Jednostka samorządu terytorialnego – Odbiorca.
8. Zapłata faktury końcowej VAT nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy nr, w banku
9. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („split payment”) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2025 poz. 775 z późn. zm.).
10. Strony oświadczają, że wynagrodzenie umowne ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w art. 632 § 1 KC.
11. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 6.

1. Wykonawca złoży przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o jego kompletności i zgodności z celem jakiego ma służyć, zgodności z obowiązującymi przepisami i aktualnie obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej.
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
3. Zamawiający po dostarczeniu kompletnego i uzgodnionego przedmiotu umowy dokona jego odbioru w terminie 14 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
4. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do następujących czynności:
 - 1) odmowy jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczenia Wykonawcy terminu na usunięcie wad lub uzupełnienie braków. Wyznaczenie terminu, o którym mowa powyżej, nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2;
 - 2) odstąpienia od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
5. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć.

6. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. będzie protokół odbioru, podpisany przez obie strony umowy.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 6, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 7.

1. Przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, a w szczególności do:
 - 1) wykorzystania w całości lub w części do opracowania projektu budowlanego;
 - 2) utrwalania;
 - 3) rozpowszechniania – upubliczniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, cyfrowych, technik komputerowych;
 - 5) wprowadzenie do obrotu;
 - 6) zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom;
 - 7) wprowadzenia do pamięci komputera.
3. Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.

§ 8.

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że realizacja umowy w całości lub części nie jest korzystna dla Zamawiającego, może on odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku rażących zaniedbań w wykonaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie jakości wykonania czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.

§ 9.

1. W razie niewykonania w całości lub części bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji umowy o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 2) w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto z tytułu zwłoki w realizacji umowy za każdy kolejny dzień po upływie terminu określonego w § 2.
2. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, uważa się wykonanie umowy w sposób rodzący uprawnienie dla Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 2.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 10.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11.

1. Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanego przedmiotu umowy.

2. W okresie rękojmi Zamawiający, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi, może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad.
3. Odpowiedzialność za wady obejmuje również odpowiedzialność odszkodowawczą z art. 566 Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy obowiązującego prawa.
2. Spory powstałe na tle realizacji postanowień umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

.....

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z ZAWIERANIEM UMOWY CYWILNOPRAWNEJ

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Wyszowskiego**, z siedzibą przy Al. Róż 2, 07-200 Wyszków. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: starostwo@powiat-wyszowski.pl lub pod numerem telefonu: 29 743-59-00.
2. W Starostwie Powiatowym w Wyszowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odokancelaria.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) zawarcie i realizacja z Panią/Panem umowy cywilnoprawnej lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe pracowników oraz przedstawicieli będą przetwarzane:
 - a) gdy jest to niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - c) gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
 - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2026 r., poz. 795), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z 2026 r. poz. 252) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
 - a) dobrowolny, niemniej jednak niezbędny do zawarcia i realizacji umowy.
 - b) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odokancelaria.pl
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

9. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
- a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
 - b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) kancelariom prawnym, firmom doradczym i serwisowym;
 - d) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy zlecenia oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne, w szczególności: Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz Urząd Skarbowy. Ponadto przez czas wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator Danych Osobowych