

UMOWA Nr/IP/2026

W dniu 2026 r. w Wyszkanie pomiędzy:

Powiatem Wyszkańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wyszkańskiego z siedzibą w Wyszkanie, Al. Róż 2, NIP 7621886920, REGON 550668829, w imieniu którego działają następujące osoby:

1. Marzena Dyl – Starosta Powiatu Wyszkańskiego
2. Tadeusz Mirosław Kuchta – Wicestarosta Powiatu Wyszkańskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wyszkańskiego – Anny Anuszeńskiej
zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym,”

a.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą,”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania uproszczonego o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.), ponieważ wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza kwoty 170 000 złotych netto (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp)

Na podstawie zapytania ofertowego z dnia 12 stycznia 2026 r. została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ofertą, do wykonania zadania pn.:
„Interwencyjne roboty utrzymania zieleni przy drogach powiatowych w roku 2026”,
obejmującego następujący zakres prac:
 - 1) wycinkę drzew - bez względu na średnicę i wysokość, z czego ok. 30 % w bliskiej odległości linii energetycznych - z zagospodarowaniem drewna oraz niezwłocznym uprzątnięciem miejsca wycinki;
 - 2) przycinanie konarów i gałęzi - bez względu na średnicę i wysokość przycinanych drzew - z zagospodarowaniem przyciętych konarów oraz niezwłocznym uprzątnięciem miejsca przycinki;
 - 3) wycinkę zarośli i zakrzaczeń do poziomu gruntu - bez względu na średnicę i wysokość - z zagospodarowaniem materiału z wycinki oraz spryskaniem odrostów środkiem o działaniu rażącym po uprzątnięciu miejsca wycinki;
 - 4) karczowanie zakrzaczeń - wraz z usunięciem korzeni i plantowaniem terenu;
 - 5) frezowanie karp drzew - o średnicy powyżej 30 cm do poziomu gruntu wraz z uprzątnięciem miejsca frezowania;
 - 6) nasadzenia nowych drzew – o obwodzie pnia drzewa minimum 15 cm na wysokości 100 cm oraz łącznej wysokości pnia i korony co najmniej 2,0 m, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane nasadzenia drzew na okres 12 miesięcy od daty ich protokolarnego odbioru. Wykonawca oświadcza, że w ramach gwarancji zobowiązuje się do utrzymania nasadzeń poprzez nieodpłatne wykonywanie koniecznych zabiegów pielęgnacyjnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym z dn. 12.01.2026 r.

§ 2.

1. Lokalizację i zakres koniecznych do wykonania prac każdorazowo określi przedstawiciel Zamawiającego w zawiadomieniu przekazanym do Wykonawcy telefonicznie lub mailem.

2. Wykonawca zobowiązuje się podjąć czynności określone w § 1 ust. 2 pkt 1)-5) nie później niż w ciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, o ile Zamawiający nie określi krótszego ich terminu wykonania.
3. Zakres i termin wykonania nasadzeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6) Zamawiający ustali każdorazowo odrębnie z Wykonawcą.
4. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do telefonicznego zgłoszenia Zamawiającemu wykonania wskazanego zakresu prac.
5. Do reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i przygotowania wykazów, o których mowa w ust. 1 oraz zawiadomień, o których mowa w ust. 2 w imieniu Zamawiającego upoważnieni są pracownicy Wydziału Inwestycji i Dróg Publicznych Starostwa Powiatowego w Wyszku, w szczególności Pan **Marcin Gąsiewski** tel. 29 743 59 57, e-mail: m.gasiewski@powiat-wyszkowski.pl.
6. Osobą do reprezentowania Wykonawcy w trakcie trwania realizacji umowy będzie Pan/Pani;
..... tel..... e-mail:

§ 3.

Strony zawierają umowę na czas określony, tj. **do dnia 31 grudnia 2026 r.**

§ 4.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony zgodnie ustalają w kwocie nieprzekraczalnej (słownie: złotych 00/100)
– z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn ilości rzeczywiście wykonanych oraz odebranych protokolarnie robót i cen jednostkowych zaproponowanych w ofercie Wykonawcy tj.:
 - 1) wycinka drzew - cena za 1 szt.
brutto: zł,
 - 2) przycinanie konarów i gałęzi – cena za 1 godzinę pracy (robocizna + sprzęt)
brutto:..... zł,
 - 3) wycinka zarośli i zakrzaczeń – cena za 1m2
brutto:zł,
 - 4) karczowanie zakrzaczeń – cena za 1m2
brutto: zł,
 - 5) frezowanie karp drzew – cena za 1 szt.
brutto:zł,
 - 6) nasadzenia nowych drzew – cena za 1 szt.
brutto: zł,
 - w zakresie prac zgodnym z § 1 ust.2.
3. Ceny jednostkowe określone w ust. 2 zawierają wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1, a w szczególności koszty robocizny, pracy sprzętu, transportu i koszty dojazdów do miejsc prowadzenia prac, koszty nowych nasadzeń, a także koszty wywozu i utylizacji odpadów oraz wszelkich ubezpieczeń Wykonawcy, w tym od ryzyk związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w razie konieczności koszty związane z wykonaniem projektów czasowej organizacji ruchu i uzyskaniem wymaganych uzgodnień z zarządcami sieci napowietrznych.
4. Płatność za prawidłowe wykonanie zakresu robót nastąpi na podstawie faktur, do których będzie dołączony protokół odbioru wykonanych robót podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Faktura powinna być wystawiona na:
 - NABYWCA: Powiat Wyszowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów, NIP 7621886920,

- ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.

6. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej drogą mailową na adres: e-mail: efaktury@powiat-wyszkowski.pl.
7. Należność na rzecz Wykonawcy zostanie uregulowana w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, na konto Wykonawcy w banku nr konta:
8. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („*split payment*”) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn.zm.).
9. Od momentu w którym Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i przysyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) -Zamawiający będzie pobierał wystawione faktury bezpośrednio z KSeF. Za datę dostarczenia faktury od której będzie liczony termin płatności uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikującego przez KSeF (datę jej przyjęcia do systemu).
10. Ceny jednostkowe, określone w ust. 2 obowiązują przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
11. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że w swojej ofercie skalkulował wszystkie składniki wpływające na cenę ostateczną, w szczególności koszty wykonania robót, o których mowa w § 1 ust. 2 a także koszty prac porządkowych, podatki oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności ze szczególną starannością i zachowaniem bezpieczeństwa – w tym bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz bierze na swoją odpowiedzialność wszelkie konsekwencje wynikające z wykonywanych przez siebie czynności w ramach powierzonego zadania.
3. Odcinki dróg, na których będą wykonywane czynności, o których mowa w § 1 ust. 2, Wykonawca będzie utrzymywał w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, właściwie oznakuje oraz będzie usuwał z nich na bieżąco wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały i odpady.
4. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia Zamawiającego i osób trzecich, w związku z wykonywanymi robotami, objętymi umową w obrębie terenu ich wykonywania, a także za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wszelkie roboty nie objęte niniejszą umową, tzn. nie przewidziane w § 1 niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć, a ich wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca obowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Zamawiającego.
6. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na zachowanie bezpieczeństwa lub konieczność uniknięcia strat

§ 6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oświadczenia.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązywania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku zaniedbań w wykonywaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie jakości, kompletności i terminowości wykonania robót, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 2 i ust. 3 przy realizacji niniejszej umowy.
3. Za nienależyte wykonanie, o którym mowa w ust. 1, uważa się wykonanie umowy w sposób rodzący uprawnienie dla Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 3.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8.

1. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji w całym okresie trwania umowy.
2. Reklamację, o której mowa powyżej, Zamawiający zgłasza Wykonawcy na piśmie, przysyłając ją faksem lub w inny dostępny sposób.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego rozpocząć odpowiednie czynności i zakończyć je w terminie 3 dni.

§ 9.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

.....

2.

KLAUZULA REALIZACJI OBOWIĄZKU INFORMACJI W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSÓB FIZYCZNYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Wyszkowskiego**, z siedzibą przy Al. Róż 2, 07-200 Wyszków. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: starostwo@powiat-wyszkowski.pl lub pod numerem telefonu: 29 743-59-00.
2. W Starostwie Powiatowym w Wyszkowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Pani Karolina Praszek, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odosc.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prowadzenie postępowania administracyjnego przez Starostwo Powiatowe w Wyszkowie.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
 - b) gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e) RODO);
 - c) gdy jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit d) RODO);
 - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO);
 - e) jeżeli Pani/Pana dane osobowe będą ujawniały pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, lub będą danymi genetycznymi, danymi biometrycznymi lub danymi dotyczącymi zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, przetwarzane będą zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a), c) lub g) RODO.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
 - a) podanie danych jest wymogiem ustawowym, jest niezbędne, aby móc wykonać zadania nałożone na Starostwo Powiatowe w Wyszkowie przez obowiązujące przepisy prawa lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, jak też przetwarzać dane osobowe w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy, skutkować będzie brakiem możliwości podjęcia działań w celu właściwego rozpatrzenia sprawy lub sankcją administracyjną lub karną;
 - b) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.

7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odosc.pl:
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) uczestnikom oraz stronom postępowania administracyjnego;
 - b) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
 - c) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - d) kancelariom prawnym, firmom doradczym i serwisowym;
 - e) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Co do zasady okres przechowywania danych osobowych wynika z jednolitego rzeczowego wykazu aktu przyjętego przez Starostwo Powiatowe w Wyszkowie.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator Danych Osobowych