

U M O W A Nr /IP/2026

zawarta w dniu 2026 roku w Wyszku pomiędzy Powiatem Wyszowskim z siedzibą w Wyszku, Aleja Róż 2, NIP: 7621886920, REGON: 550668829, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wyszowskiego, w imieniu którego działają:

1. Marzena Dyl – Starosta Powiatu Wyszowskiego
 2. Tadeusz Mirosław Kuchta – Wicestarosta Powiatu Wyszowskiego
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wyszowskiego – Anny Anuszewskiej
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

....., NIP: REGON:
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), ponieważ wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza kwoty 170 000 złotych netto (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp) - przeprowadzonego w trybie Zapytania ofertowego z dnia 8 stycznia 2026 r.,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.:
„Odnowa i konserwacja oznakowania pionowego na drogach powiatowych w roku 2026”,
obejmującego swoim zakresem:
 - 1) zakup i montaż nowych tarcz znaków A,B,C,D, tabliczek T i znaków G
- typ średni z folią odblaskową II generacji;
 - 2) zakup i montaż tablic znaku E, tablic drogowskazowych, prowadzących i pozostałych typów –
typ średni z folią odblaskową II generacji;
 - 3) zakup i ustawienie nowych słupków do mocowania tarcz znaków i tablic;
 - 4) zakup i montaż urządzeń Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (BRD);
 - 5) zakup i montaż elementów oznakowania aktywnego;
 - 6) konserwację oznakowania istniejącego i roboty towarzyszące.
2. Szczegółowy zakres i opis prac wyszczególnionych w ust.1 określony jest w ofercie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z ofertą oraz Opisem przedmiotu zamówienia i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym z dn. 07.01.2026 r.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. 2019 poz. 2311 z późn. zm.).
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy obowiązkiem Wykonawcy jest dokonywanie przeglądów oznakowania pionowego dróg **raz w miesiącu kalendarzowym** – w terminie do 15 dnia każdego miesiąca.
5. Przeglądy polegać będą na:
 - 1) objeździe dróg, sprawdzeniu zgodności istniejącego oznakowania z obowiązującymi przepisami (w przypadku niezgodności poinformowanie o tym Zamawiającego wraz z opisem – wykazem znaków i nieprawidłowości);
 - 2) bieżącej korekcie ustawienia skrzywionych znaków, słupków przy znakach i barierkach ochronnych tj. pionowanie, mocowanie lub poprawienie mocowania znaku tarczy i słupka,

- prawidłowe ustawienie lica znaku z zachowaniem skrajni poziomej i pionowej, dokręcenie śrub obejmujących słupka, ponowne obsadzenie słupka z obetonowaniem;
- 3) naprawie, wymianie lub uzupełnieniu zerwanych łańcuszków – w barierach typu U-12b.
 - 4) usunięciu napisów graffiti z tarcz znaków, myciu tarcz znaków.
6. Z zastrzeżeniem ust. 4 Wykonawca zobowiązuje się podjąć swoje czynności na podstawie:
- 1) zaakceptowanego przez Zamawiającego wykazu znaków i nieprawidłowości, o którym mowa w ust. 5 pkt 1) – nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania potwierdzenia akceptacji wykazu;
 - 2) na odrębne zgłoszenie Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania czynności wskazanych w zgłoszeniu – nie później niż w terminie określonym w zgłoszeniu;
 - 3) **każdorazowo** na odrębne zgłoszenie Zamawiającego **w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa w ruchu drogowym – nie później niż w ciągu 24 godzin od otrzymania zgłoszenia.**
7. Ostateczny zakres rzeczowy i ilościowy robót będzie ustalany przez Zamawiającego w potwierdzeniu lub zgłoszeniu, w zależności od potrzeb.
8. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzane będzie częściowymi protokołami odbioru sporządzanymi nie częściej niż raz w miesiącu.
9. Zgłoszenia i potwierdzenia, o których mowa w ust. 6 dokonywane będą przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy lub telefonicznie.
10. Osobami do reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, w tym do dokonywania zgłoszeń i potwierdzeń, o których mowa w ust. 6 są pracownicy Wydziału Inwestycji i Dróg publicznych Starostwa Powiatowego w Wyszku, w szczególności Podinspektor ds. utrzymania infrastruktury drogowej – Pan **Mateusz Peplowski** tel. **29 743 59 57**, e-mail: m.peplowski@powiat-wyszkowski.pl oraz Naczelnik Wydziału Inwestycji i Dróg Publicznych.
11. Osobą do reprezentowania Wykonawcy w trakcie trwania realizacji umowy będzie Pan, tel. kontakt.:
e-mail:

§ 2.

Strony zawierają umowę na czas określony tj. **do dnia 29.12.2026 r.**

§ 3.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony zgodnie ustalają w kwocie nieprzekraczalnej **do** **zł brutto** (słownie: złotych 00/100) tj. cena netto: zł + podatek VAT % w kwocie zł,
– z zastrzeżeniem ust. 2
2. Wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn ilości rzeczywiście wykonanych oraz odebranych protokołarnie robót i cen jednostkowych zaproponowanych w ofercie Wykonawcy tj.:
 - 1) **zakup i montaż 1 szt. tarczy znaku** typu:
 - a) A - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł,
 - b) B - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł,
 - c) C - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł,
 - d) D - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł,
 - e) T-6 - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł,
 - f) T-27 - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł,
 - g) G-1a – G-1f - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł,
 - 2) **zakup i montaż tablic znaków typu E i pozostałych typów, tablic drogowykh, prowadzących itp.** cena za 1 m², netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
 - 3) **zakup i ustawienie 1 szt. nowego słupka ocynkowanego śr. min. 60,3 mm** do mocowania tarcz znaków i tablic (zastabilizowanie w podłożu z kotwą) – bez względu na długość:
 - a) Słupek prosty – netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;

- b) Słupek gięty - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- 4) **zakup i montaż urządzeń Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego** typu:
- a) U - 1a,b - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- b) U - 18 a (Ø 600 mm) - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- c) U - 18 a (Ø 800 mm) - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- d) U - 18 b (400 mm x 600 mm) - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- e) U - 18 b (600 mm x 800 mm) - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- f) U - 3 a,b - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- g) U - 3 c,d - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- h) U - 9 a,b - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- i) U - 5b ze znakiem C-9 - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- j) U - 12c słupek blokujący Ø 120 mm (czerwono biały) - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- k) U - 12 bariera a typ „Olsztyński” cena za 1 m -netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- l) Łańcuszki w barierach typu U-12b (uzupełnienie, wymiana lub naprawa) – cena za 1 m - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- 5) **Zakup i montaż elementów oznakowania aktywnego:**
- a) Słupek typu U-5 c aktywny przeszkodowy - 1 szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- b) Znak typu C - 9 aktywny (typ średni) – 1 szt.- netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- c) Regulator napięcia do oznakowania aktywnego – 1 szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- d) Akumulator 14 Ah – 1szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- e) Akumulator 45 Ah – 1 szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- f) Akumulator 120 Ah – 1 szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- g) Moduł fotowoltaiczny 90W – 1 szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- h) Moduł fotowoltaiczny 155W – 1 szt. -netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- i) Przewody do oznakowania aktywnego - cena za 1 m - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- 6) **Konserwacja oznakowania istniejącego i roboty towarzyszące:**
- a) Cięcie nawierzchni z odtworzeniem - dla ułożenia przewodów oznakowania aktywnego – cena za 1m - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- b) Demontaż znaków/słupków – bez względu na typ – 1 szt.- netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- c) Przesławienie istniejącego znaku – 1 szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- d) Poprawienie mocowania tarczy znaku – 1szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- e) Ustawienie znaku do pionu – 1 szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- f) Usunięcie napisów graffiti na tarczy znaku – 1 szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł;
- g) Mycie tarczy znaku – 1 szt. - netto: zł, podatek VAT: zł, brutto: zł.
3. Ceny jednostkowe skalkulowane w ust. 2 zawierają wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1, a w szczególności koszty materiałów, robocizny, pracy sprzętu, transportu i koszty dojazdów do miejsc prowadzenia prac, w tym koszty przeglądów, o których mowa w § 1 ust. 4, a także koszty wszelkich ubezpieczeń Wykonawcy, w tym od ryzyk związanych z realizacją przedmiotu umowy.

4. Płatność za prawidłowe wykonanie zakresu robót nastąpi na podstawie faktur, do których będzie dołączony protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Faktura powinna być wystawiona na:
 - NABYWCA: Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP 7621886920,
 - ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.
6. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej drogą mailową na adres: email: efaktury@powiat-wyszkowski.pl
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
8. Należność z tytułu faktury płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr w banku
9. Od momentu w którym Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i przesyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) -Zamawiający będzie pobierał wystawione faktury bezpośrednio z KSeF. Za datę dostarczenia faktury od której będzie liczony termin płatności uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikującego przez KSeF (datę jej przyjęcia do systemu).
10. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („split payment”) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
11. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust.2 obowiązują przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
12. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności ze szczególną starannością i zachowaniem bezpieczeństwa oraz bierze na swoją odpowiedzialność wszelkie konsekwencje wynikające z wykonywanych przez siebie czynności w ramach powierzonego zadania.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją oraz przy użyciu materiałów spełniających odpowiednie normy.
3. Od dnia rozpoczęcia robót, Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia Zamawiającego i osób trzecich, w związku z wykonywanymi robotami, objętymi umową w obrębie terenu ich wykonywania, a także za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 5.

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że realizacja umowy w całości lub części nie jest korzystna dla Zamawiającego, może on odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku rażących zaniedbań w wykonaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie jakości i terminów wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 i ust. 4-6 niniejszej umowy.

§ 6.

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. W pozostałych przypadkach każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub części przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) w wysokości 20% wartości umownej brutto zamówienia określonej w § 3 ust. 1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 2) w wysokości 5% wartości umownej brutto zamówienia określonej w § 3 ust. 1 z tytułu opóźnienia w realizacji zamówienia za każdy kolejny dzień po upływie terminów określonych w § 1 ust. 4 i ust. 6.
2. Za nienależyte wykonanie, o którym mowa w ust. 1, uważa się wykonanie umowy w sposób rodzący uprawnienie dla Zamawiającego, o którym mowa w § 6.
3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

1

.....

2

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z ZAWIERANIEM UMOWY CYWILNOPRAWNEJ

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Wyszowskiego**, z siedzibą przy Al. Róż 2, 07-200 Wyszków. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: starostwo@powiat-wyszowski.pl lub pod numerem telefonu: 29 743-59-00.
2. W Starostwie Powiatowym w Wyszowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odokancelaria.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) zawarcie i realizacja z Panią/Panem umowy cywilnoprawnej lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe pracowników oraz przedstawicieli będą przetwarzane:
 - a) gdy jest to niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - c) gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
 - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 r., poz. 1071 ze zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
 - a) dobrowolny, niemniej jednak niezbędny do zawarcia i realizacji umowy.
 - b) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odokancelaria.pl
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;

- d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązków ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
- a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
 - b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) kancelariom prawnym, firmom doradczym i serwisowym;
 - d) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy zlecenia oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne, w szczególności: Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz Urząd Skarbowy. Ponadto przez czas wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator Danych Osobowych