

Zarządzenie Nr 10./2026
Starosty Powiatu Wyszковского
z dnia 03. lutego 2026 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 97/2024 Starosty Powiatu Wyszковского z dnia 31 grudnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 6 Załącznika do Uchwały Nr 89/270/2026 Zarządu Powiatu Wyszковского z dnia 27 stycznia 2026 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 97/2024 Starosty Powiatu Wyszковского z dnia 31 grudnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie, zmienionego Zarządzeniem Nr 67/2025 Starosty Powiatu Wyszковского w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 97/2024 Starosty Powiatu Wyszковского z dnia 31 grudnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie § 11 ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) wszystkie faktury VAT, faktury korygujące, rachunki, noty winny być składane w Kancelarii Starostwa (faktury otrzymane w formie dokumentu elektronicznego są drukowane przez pracownika uprawnionego do obsługi dedykowanej skrzynki e-mail efaktury@powiat-wyszkowski.pl lub Platformy Elektronicznego Fakturowania, faktury ustrukturyzowane są pobierane i drukowane w formie wizualizacji dokumentu). Na dowód wpływu dokumentów, o których mowa wyżej, do Starostwa pracownik Kancelarii na każdym z nich umieszcza pieczęć z datą wpływu;”

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 lutego 2026 r.

STAROSTA

Marzena Dyl

Naczelnik
Wydziału Finansowego


Renata Olów

Sekretarz Powiatu


Leszek Marszał


RADCA PRAWNY
Monika Pająk